



COMUNE DI NUORO

SETTORE 2 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E PATRIMONIO *Provveditorato ed Economato*

Determinazione n. 3159

del 21/09/2022

OGGETTO: Dismissione beni mobili comunali dichiarati inutilizzabili e conseguente radiazione dall'inventario e dal Patrimonio Comunale

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

- in data 29/07/2022 si riceveva dal servizio Urp la comunicazione in merito alla necessità di sgomberare da arredi obsoleti un ufficio del Comune sito al piano terra, destinato a divenire l'Ufficio Protocollo su disposizioni della Giunta Comunale, come da D. di G. n. 166 del 10/06/2022 "Atti di indirizzo per la sistemazione logistica del personale nelle sedi del Comune";

- in riscontro alla richiesta su citata, con nota del servizio provveditorato prot. n. 51184 del 04/08/2022, si comunicava l'avvenuto sopralluogo documentato con le foto degli arredi in oggetto e si indicava la procedura da seguire per la dismissione: *"Al fine di dichiarare l'eventuale fuori uso del bene, con provvedimento dell'ufficio provveditorato e economato, e radiarlo dall'inventario, ai sensi dell'art. 14 del nostro regolamento di economato, è necessaria una relazione dell'ufficio consegnatario dal quale si evince che il bene non è più utilizzabile:*

Art. 14 Dichiarazione di fuori uso

1. Qualora il bene, previa relazione redatta dal consegnatario, risultasse non più utilizzabile, dovrà essere dichiarato fuori uso con provvedimento del Servizio Economato e radiato dall'inventario.

*2. Qualora il bene dichiarato fuori uso abbia ancora un minimo valore economico, si procederà alla sua vendita, mentre, se risultasse privo di valore o se nessuno dimostrasse interesse all'acquisto, potrà essere concesso, **previa deliberazione della Giunta Comunale**, gratuitamente alla CRI o altri*

organismi di volontariato o di protezione civile iscritti negli appositi registri ovvero ad altri soggetti per finalità assistenziali, benefiche o socio-culturali.

CONSIDERATO che, il servizio Urp ha provveduto a inoltrare una relazione con l'elenco dei beni da dismettere e che, allo stato, i beni mobili descritti risultano obsoleti e pertanto da dismettere in quanto inutilizzabili;

RITENUTO, a dismissione avvenuta, di informare la Giunta Comunale qualora ritenga di concedere gratuitamente a delle associazioni assistenziali, benefiche o socio- culturali i predetti arredi che non hanno un minimo di valore economico;

CONSIDERATO che, qualora non vi siano associazioni interessate, i predetti beni mobili potranno essere avviati alla demolizione;

RITENUTO di poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;

DATO ATTO altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Nuoro, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio;

VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento di Economato, approvato con Delibera di C.C. n. 15 del 31.03.2017;
- la determina n. 2309 del 16/08/2021 con la quale si approvavano le modifiche alla microstruttura del Settore 2 – Gestione delle risorse umane finanziarie e patrimoniali – con la quale la Dott.ssa Barbara Puggioni è stata nominata Responsabile del Servizio Economato e Provveditorato del Comune con decorrenza dal 01/09/2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il DUP per le annualità 2021/2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023 e relativi allegati;
- il Decreto del Sindaco n. 29 del 21.06.2021, con il quale viene conferito al Dott. Danilo Saba l'incarico dirigenziale relativo al Settore n. 2 Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimoniali nel quale è incardinato il servizio economato e provveditorato;
- il decreto sindacale n. 13 del 19/7/2022 ad oggetto il conferimento di funzioni e incarichi al Segretario Generale dell'Ente, in forza del quale il Segretario è stato incaricato delle funzioni vicarie inerenti alla reggenza del Settore 2 "Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimonio", in caso di assenza del Dirigente titolare Dott. Danilo Saba;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 09.09.2022 con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2022 e relativi allegati;
- a Delibera GC n. 167 del 10/06/2022 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023- Annualità 2022;

VISTO il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 – Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

RICHIAMATE:

- la Delibera CC n. 19 del 11.05.2022 " Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";
- la Delibera CC n. 20 del 11.05.2022 " Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)";

SPECIFICATO che:

- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

RAVVISATA l'opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm.ii. e degli artt. 4, 16 e 17 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

Richiamate le premesse;

Di autorizzare la dismissione dei beni mobili comunali indicati nell'allegato alla presente dichiarati inutilizzabili e conseguentemente di ordinare la radiazione dall'inventario e dal Patrimonio Mobiliare del Comune di Nuoro;

Di trasmettere, per le eventuali azioni di competenza, la presente determinazione alla Giunta Comunale;

Di autorizzare sin d'ora, qualora nessuna associazione sia interessata agli arredi in dismissione, la demolizione degli stessi;

di dare atto infine che per la presente Determinazione:

- si farà luogo agli adempimenti afferenti all'obbligo di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili;
- sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio *on line*;
- il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/90 è il Responsabile del Servizio Economato e Provveditorato Dott.ssa Barbara Puggioni;

DEMANDARE l'esecuzione immediata del presente atto all'ufficio Provveditorato.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

ARENA FRANCESCO ROSARIO
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

