



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 2 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E PATRIMONIO

*Finanze, bilancio e risorse finanziarie*

Determinazione n. 2596

del 04/08/2022

**OGGETTO:** Liquidazione fatture supporto operativo e formativo contabilità armonizzata –F.C.A. Consulting S.r.l.s. – CIG Z4F349F31C

CIG: Z4F349F31C

### *IL DIRIGENTE*

**PREMESSO** che sono necessarie una serie di attività finalizzate alla predisposizione del rendiconto 2021, nonché procedure finalizzate alla corretta applicazione dei principi sanciti dal il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

**VALUTATO** che la società F.C.A. Consulting Srl. con sede in via Tuveri 118 a Cagliari, ha già svolto attività di formazione presso l'Ente ed appurata la competenza in materia di processi inerenti l'applicazione dei principi di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** i seguenti impegni nei seguenti capitoli 01030100, n. 2021.870 sub 1 e 2021.2201 sub 1 e sui capitoli 1010040 i n. 2021.1892 sub 1 e 2021.2200 sub 1 regolarmente sottoscritti dal responsabile del Servizio Bilancio e dal Dirigente del Settore 2;

**VERIFICATA** la fattura n. **82/001** del **24.06.2022**, relativa l'acconto sulle competenze spettanti alla società **F.C.A. Consulting S.r.l.s.** per l'espletamento delle attività inerenti supporto operativo e formativo contabilità armonizzata di importo pari a € 12.100,00 di cui 9.500,00 soggette ad iva al 22% per € 2.090,00 ed euro 2.600,00 esenti iva, per un totale complessivo di € **14.190,00**;

**TENUTO** conto che le apposite dotazioni finanziarie sono previste nei seguenti capitoli di bilancio 01030100 e sui capitoli 1010040;

**SPECIFICATO** che il Responsabile del Procedimento:

- ha provveduto all'acquisizione dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del numero CIG **Z4F349F31C**;

- ha attestato la regolare esecuzione dei servizi di cui alle fatture sopracitate emesse da **F.C.A. Consulting S.r.l.s.**;

**ACCERTATO** che l'adozione del presente provvedimento assume natura di atto obbligatorio, in relazione alla esigenza di assicurare la continuità dell'operatività gestionale;

**CONSIDERATO** che le somme necessarie per provvedere al pagamento della suddetta spesa sono regolarmente previste nei capitoli 1030100 e 1010040 del Bilancio pluriennale dell'Ente, annualità 2021-2022;

**VISTI:**

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- Decreto n. 29 del 21/06/2021, con il quale il Sindaco ha nominato il Dott. Danilo Saba, quale di Dirigente del Settore 2 Gestione delle Risorse;
- Delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 11.05.2022 " Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)"
- Delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 11.05.2022 " Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)";

**SPECIFICATO che:**

- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**ACCERTATO**, unitamente al Responsabile del Procedimento, che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**ATTESTATO** che il trattamento dei dati saranno trattati nel rispetto della normativa vigente secondo il codice della privacy in attuazione del Regolamento UE 679/2016;

**RIBADITA** la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 del d.lgs. 267/2000 e, più specificamente, in virtù del Decreto n. 29 del 21/06/2021, con il quale il Sindaco ha nominato il Dott. Danilo Saba, quale di Dirigente del Settore 2 Gestione delle Risorse;

**VISTO** il Decreto legislativo n. 118/2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**VISTO** il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 - Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

**ATTESTATA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**ACCERTATA** la correttezza e la regolarità amministrativa nonché la conformità alla legge e ai regolamenti dell'Ente del presente atto e del soprastante procedimento istruttorio;

**VERIFICATA** la **regolarità contributiva** mediante l'acquisizione del **DURC** n. INAIL\_ INAIL\_33399462 con validità fino al 08/10/2022;

**RIBADITO** che la presente determinazione, al pari del connesso procedimento istruttorio, è assunta in assenza di qualsivoglia conflitto di interesse in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

**RAVVISATA** l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

**VERIFICATA** la sufficiente disponibilità delle risorse necessarie per la finalità del presente atto, impegni nei seguenti capitoli 01030100, n. 2021.870 sub 1 e 2021.2201 sub 1 e sul capitoli 1010040 impegni n. 2021.1892 sub 1 e 2021.2200 sub 1 regolarmente sottoscritti dal responsabile del Servizio Bilancio e dal Dirigente del Settore 2;

**RICONOSCIUTA** la necessità di richiedere l'esecuzione in via prioritaria e urgente della presente determinazione, in quanto l'impegno disposto e la liquidazione è riferita ad attività ordinaria vincolata a cronoprogrammi perentori;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della fattura sopra richiamata, alla luce di quanto fin qui esposto;

### **Tutto ciò premesso e considerato**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm.ii. e degli artt. 4, 16 e 17 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

### **DETERMINA**

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati – da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati di:

liquidare la seguente fattura n. **82/001** del **24.06.2022**, relativa l'acconto sulle competenze spettanti alla società **F.C.A. Consulting S.r.l.s. con sede a Cagliari in Piazza del Carmine n. partita iva IT03599520925** per l'espletamento delle attività inerenti supporto operativo e formativo contabilità armonizzata di importo pari a € 12.100,00 di cui 9.500,00 soggette ad iva al 22% per € 2.090,00 ed euro 2.600,00 esenti iva, per un totale complessivo di **€ 14.190,00**;

pagare la predetta fattura, mediante accredito sul conto corrente dedicato intestato al fornitore al sull'identificativo dell'Istituto finanziario, meglio specificato in fattura, ai sensi nell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni;

**INCARICARE** il Servizio Bilancio in ordine alla esecuzione del presente provvedimento con la precisazione di richiedere l'esecuzione in via prioritaria e urgente della presente determinazione;

**DARE ATTO** che la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica nonché con le regole contabili di cui all'art. 184 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. in quanto inerente spese afferenti il pagamento di obbligazioni già assunte;

**DARE ATTO** infine che per la presente Determinazione:

- si farà luogo agli adempimenti afferenti l'obbligo di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili;
- sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio *on line*.

### **SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

SABA DANILO

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.  
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

