



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 2 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E PATRIMONIO

*Organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane*

Determinazione n. 2893

del 30/08/2022

**OGGETTO:** Collocamento a riposo dipendente Pinna Mario.

### *IL DIRIGENTE*

**PREMESSO** che il dipendente Pinna Mario, alle dipendenze di questa Amministrazione Comunale a tempo pieno e indeterminato dal 17/01/1983, attualmente con il profilo professionale di Collaboratore Tecnico (autista), nel Settore 1 – Affari Generali, categoria B, posizione economica B8, ha presentato, tramite il patronato 001 – ACLI ufficio SS00, presso la competente sede INPS la domanda di collocamento a riposo n. 2117916900037 del 07/02/2022, acquisita al protocollo di questo Ente con n. 8733 in data 07/02/2022, unitamente alle dimissioni volontarie per pensione di anzianità anticipata, si da atto della decorrenza del trattamento pensionistico dal 20/09/2022 (ultimo giorno di servizio 19/09/2022);

**VISTO** il Decreto-legge 28 gennaio 2019, n.4, convertito con modificazioni dalla Legge 28/03/2019 n.26 (in G. U. 29/03/2019 n. 75) recante nuove disposizioni in materia di requisiti di accesso e di regime delle decorrenze della pensione anticipata, pensione quota 100, pensione di cui all'art. 24 comma 10, del Decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n.214;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 24, comma 10, del Decreto sopra citato che recita: "a partire dal 1 gennaio 2019 e con riferimento ai soggetti la cui pensione è liquidata a carico dell'AGO e delle forme sostitutive ed esclusive della medesima, nonché della gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335, l'accesso alla pensione anticipata è consentito se risulta maturata un'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne;

**VISTO** il Decreto legge numero 4/2019 che dispone il non adeguamento ai suddetti incrementi fino al 2026, ma il trattamento decorre trascorsi 3 mesi dal raggiungimento dei requisiti medesimi;

**CONSIDERATO** quindi che dall'anno 2019 per il diritto alla pensione di anzianità anticipata è necessaria, per gli uomini, un'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi e che il trattamento pensionistico decorre dopo tre mesi dalla data di maturazione dei predetti requisiti;

**ESAMINATO** il fascicolo personale del dipendente Pinna Mario, alle dipendenze di questa Amministrazione Comunale a tempo pieno e indeterminato dal 17/01/1983, attualmente con il profilo professionale di Collaboratore Tecnico (autista), nel Settore 1 – Affari Generali, categoria B, posizione economica B8, accertato che il dipendente ha perfezionato i requisiti richiesti dal citato art. 24, comma 10, del Decreto-legge 28/01/2019, n.4 convertito con modificazioni dalla Legge 28/03/2019 n.26 (in G. U. 29/03/2019 n. 75) e pertanto può essere collocato a riposo dal 20/09/2022;

**CONSIDERATA** la necessità di approntare la pratica per la richiesta del trattamento pensionistico ordinario diretto e per la liquidazione del TFS, secondo la normativa vigente in materia previdenziale;

**RITENUTO** necessario trasmettere alla sede provinciale INPS gestione EX INPDAP la documentazione per la corresponsione del trattamento pensionistico al dipendente e la documentazione necessaria per la determinazione del trattamento di fine servizio;

**ACCERTATO**, unitamente al Funzionario Responsabile competente, che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 *bis* del d.lgs. n. 267/2000;

**VISTI:**

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il Decreto del Sindaco n. 29 del 21/06/2021 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore 2 "Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimonio";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21/02/2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, integrata con le modificazioni apportate con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 255 del 29.07.2016 e n. 185 del 18.06.2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.07.2019 con la quale si approvano le modifiche al Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 11.05.2022: Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022 - 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000);
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 11.05.2022: Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);

**SPECIFICATO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e che pertanto non sussistono, conseguentemente,

in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**ATTESTATA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo ai sottoscritti dirigenti di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**RITENUTO** che il presente provvedimento è compatibile con le regole contabili di cui al d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. in quanto inerente adempimento obbligatorio e dallo stesso non deriva alcun onere aggiuntivo per l'ente;

**DETERMINA**

**Di prendere atto**, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono interamente trascritte, che il dipendente Pinna Mario, alle dipendenze di questa Amministrazione Comunale a tempo pieno e indeterminato dal 17/01/1983, attualmente con il profilo professionale di Collaboratore Tecnico (autista), nel Settore 1 – Affari Generali, categoria B, posizione economica B8, ha perfezionato i requisiti utili per il collocamento a riposo con pensione di anzianità ai sensi dell'art. 24, comma 10, Decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla Legge 28/03/2019 n.26 (in G. U. 29/03/2019 n. 75);

**Di prendere atto** sulla base delle verifiche effettuate dal Servizio Personale che sono stati rispettati i termini di preavviso di cui all'art. 39 del CCNL del 06/07/1995, così come sostituito dall'art. 7 del CCNL integrativo del 13/05/1996;

**Di collocare**, pertanto, il dipendente Pinna Mario a riposo con decorrenza 20/09/2022 (ultimo giorno di servizio 19/09/2022) per pensione diretta di anzianità;

**Di demandare** l'esecuzione del presente atto al Servizio Gestione Risorse Umane – Ufficio Pensioni con particolare riguardo:

- al completamento di tutti i procedimenti con l'INPS gestione EX-INPDAP, inerenti la pratica pensionistica e relativi alla liquidazione dell'indennità di fine servizio;
- alla notifica per via telematica, di copia del presente provvedimento al dipendente Pinna Mario;

**Di autorizzare** la pubblicazione di questo atto nell'albo pretorio *on line* dell'Ente.

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**SABA DANILO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.  
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

