



**COMUNE DI SINISCOLA  
PROVINCIA DI NUORO  
Segreteria Generale**

**AVVISO DI SELEZIONE FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE PER ANNI TRE DI UN  
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D1, EX. ART. 110, 2° COMMA, DEL  
D.LGS. N. 267/2000, DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO.**

**LA SEGRETARIA COMUNALE**

**Visti:**

- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 155 del 15/12/2021 “Approvazione del Piano Triennale delle Assunzioni 2022/2024 e del Piano Annuale delle assunzioni 2022. Contestuale modifica della Dotazione Organica”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 91 del 08/07/2022, “Integrazione del Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2022/2024 e del Piano Annuale delle Assunzioni 2022 di cui alla deliberazione di G.C n. 155 del 15/12/2021”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 98 del 22/07/2022, “Integrazione del Piano Annuale delle Assunzioni 2022 di cui alle deliberazioni della Giunta Comunale n. 155 del 15/12/2021 e n. 91 del 08/07/2022”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 118 del 18/08/2022, “Modifica e integrazione del Piano Triennale delle Assunzioni 2022/2024 e del Piano Annuale delle assunzioni 2022, nelle more dell'adozione del PIAO e contestuale aggiornamento della Dotazione Organica”;
- l'art. 110, 2° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 19 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;
- il D.P.R. 445/2000;
- il D.Lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246”;
- i vigenti C.C.N.L. – area Dirigenza del Comparto Funzioni Locali;

**RENDE NOTO**

Che è indetta pubblica selezione per la copertura con contratto a tempo determinato di anni tre, ai sensi dell'art. 110, 2° comma, del D.Lgs. n. 267/2000, di un posto di Istruttore Direttivo Cat.D1, da assegnare al Settore Tecnico, fatta salva ogni altra eventuale previsione normativa che introduca nuove disposizioni che limitino e/o impediscano le assunzioni programmate. All'Istruttore Direttivo assunto con contratto di lavoro a tempo determinato sarà applicato il trattamento economico annuo relativo all'incarico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale degli Enti Locali per la categoria giuridica e posizione economica D1, comprensivo di ogni onere a carico dell'Ente;

### 1. Requisiti generali per l'ammissione

1. Per l'ammissione alla selezione è necessario il possesso dei seguenti requisiti:
- a) Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
  - c) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
  - d) idoneità fisica all'impiego;
  - e) per i candidati di sesso maschile: avere una posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva ovvero non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della Legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
  - f) non avere condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
  - g) di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 ss.mm.ii;
  - h) **titolo di studio**: Laurea vecchio ordinamento in Architettura o Ingegneria o equipollente per legge; Laurea Specialistica (LS) appartenente alle seguenti classi ai sensi del D.M. 28/11/2000: - n° 4/S Classe delle lauree specialistiche in Architettura e Ingegneria Edile; - n° 54/S Classe delle lauree specialistiche in Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; - n° 3/S Classe delle lauree specialistiche in Architettura del paesaggio; - n° 82/S Classe delle lauree specialistiche in Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio; - n° 28/S Classe delle lauree specialistiche in Ingegneria Civile; - n° 38/S Classe delle lauree specialistiche in Ingegneria per l'ambiente e il territorio; Laurea Magistrale (LM) appartenente alle seguenti classi ai sensi del D.M. 16/03/2007: - n°3 Architettura del paesaggio; - n° 4 Architettura e ingegneria edile architettura; - n° 23 Ingegneria civile; - n° 24 Ingegneria dei sistemi edilizi; - n° 35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio; - n° 48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; - n° 75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio;
  - i) **ulteriori requisiti**: abilitazione professionale conseguita a seguito di esame di stato che consenta l'iscrizione alla Sezione A dell'Albo professionale;
  - j) per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale, è necessario richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, al fine della partecipazione al presente concorso. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>;

- k) non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dall'accesso al Pubblico impiego;
- l) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
- m) non essere stati collocati a riposo, ai sensi della Legge 24/05/1970 n° 336 e successive modifiche e integrazioni.
2. Tali requisiti, sotto pena di esclusione, devono risultare in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione nonché alla data dell'assunzione in servizio. L'accertamento della mancanza di uno dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla selezione ovvero, se sopravvenuto prima dell'assunzione, la decadenza dal diritto alla nomina.

## 2. Domanda di ammissione, modalità e termini di presentazione

1. La domanda di ammissione, contenente le dichiarazioni di cui al punto 1, dovrà essere compilata, in carta libera, secondo lo schema allegato al presente avviso (ALL. A) e sottoscritta dal concorrente con firma autografa o firma digitale.

Alla domanda dovrà essere altresì allegato a pena di esclusione:

- copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum professionale in formato europeo, attestante le esperienze formative e di lavoro.

La domanda di partecipazione e i relativi allegati (firmati in forma autografa o digitale) dovranno essere **presentati esclusivamente:**

- All'Ufficio Protocollo del Comune di Siniscola in via Roma, 125 1° piano, aperto il lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e il martedì dalle ore 9,00 alle ore 11,00 e dalle ore 16,00 alle 18,00;
- Inoltrata mediante l'utilizzo della PEC (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo [protocollo@pec.comune.siniscola.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.siniscola.nu.it). Nell'oggetto dovrà essere indicato "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica ex art. 110, comma 2 del T.U.E.L".

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **04 ottobre 2022**. Il presente Avviso è disponibile anche sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Bandi di Concorso".

2. Le domande di ammissione inviate con altre modalità, tra cui ad esempio raccomandata A/R, non verranno prese in considerazione.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda entro la data di scadenza dovuta a disguidi tecnici o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

### **3. Trattamento dei dati personali**

1. Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali indicati dai partecipanti sulla domanda saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e dell'eventuale stipula del contratto di lavoro e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento. Al presente avviso è allegata la nota informativa sul trattamento dei dati personali; nella domanda il partecipante dovrà dichiarare di aver preso visione della predetta nota informativa.

### **4. Ammissione dei candidati**

1. I requisiti per l'ammissione alla selezione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.
2. Ove risulti provato che il candidato non è in possesso di uno o più dei requisiti richiesti per l'accesso alla selezione, ne verrà disposta l'esclusione ai sensi del comma successivo.
3. L'eventuale esclusione dalla selezione, disposta con determinazione del Segretario Generale dell'Ente, debitamente motivata, verrà comunicata nei modi previsti per legge.

### **5. Selezione**

1. La selezione, volta ad accertare il possesso della comprovata esperienza e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico dirigenziale, avverrà sulla base della valutazione dei curricula a cura di una Commissione esaminatrice, appositamente nominata con provvedimento del Segretario Comunale e sulla valutazione di un colloquio individuale da parte del Sindaco, che si avvarrà dell'assistenza di uno o più componenti della medesima e/o del Segretario Comunale.
2. Alla conclusione della verifica e della valutazione dei curricula, la Commissione redige un elenco dei candidati maggiormente rispondenti alle esigenze dell'Ente (senza la formazione di una graduatoria di merito), per i quali provvederà a stilare un giudizio valutativo sintetico e che saranno invitati a sostenere il colloquio individuale.
3. Il colloquio, avente finalità conoscitivo - motivazionale è volto a verificare l'esperienza e le qualità professionali possedute per il posto da ricoprire, le capacità relazionali e di comprensione e risoluzione dei problemi. *Oggetto di verifica per il profilo professionale ricercato, saranno in particolare le competenze in materia di atti e progettualità connessi al PNRR, utilizzo fondi RAS per progettazione, bandi di rigenerazione urbana e impiantistica sportiva della RAS e Ministeriali;*
4. Il Sindaco conclusa la fase dei colloqui, individua tra i candidati quello più idoneo a ricoprire l'incarico. La procedura di selezione è intesa esclusivamente ad individuare il candidato idoneo all'incarico, non assumendo in alcun modo carattere concorsuale e pertanto, non determina alcun diritto al posto, né dà luogo ad alcuna graduatoria di merito. Il Sindaco può riservarsi la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico dandone comunicazione ai candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione.

## 6. Norma di rinvio

1. Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio del Personale del Comune di Siniscola, via Roma n.125, 1° piano - tel. 0784/870824 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

Il presente avviso è disponibile sul sito Internet [www.comune.siniscola.nu.it](http://www.comune.siniscola.nu.it) nella sezione "Concorsi". **Tutte le comunicazioni relative al presente avviso saranno rese pubbliche attraverso il sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Concorsi".**

Siniscola, 19 settembre 2022

La Segretaria Comunale  
*F.to Dott.ssa Maria Giuseppa Bullitta*