



COMUNE DI NUORO

SETTORE 6 - SERVIZI ALLA PERSONA *Politiche sociali*

Determinazione n. 2041

del 27/06/2022

OGGETTO: Liquidazione Ditta Mieleamaro S.r.L.- Centro Polifunzionale Arcobaleno

CIG: ZD734659D9

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE: Il Centro Polifunzionale Anziani “ Arcobaleno “ eroga servizi principalmente agli anziani autosufficienti e/o parzialmente non autosufficienti, offrendo loro spazi adeguati per il miglioramento della qualità del tempo libero, attraverso l’offerta di momenti di socializzazione, di incontri e di formazione, la promozione di attività culturali e ludiche; che per l’anno 2020/2021 sono state programmate diverse attività;

PREMESSO CHE: Il Centro Anziani Arcobaleno ha programmato per l’anno 2021/2022, numerose attività finalizzate a nuovi apprendimenti, alla realizzazione di manufatti, tutti volti alla socializzazione ed alla collaborazione tra diverse generazioni;

DATO ATTO CHE per dare avvio al Programma 2021/2022 il quale comprende varie attività e corsi di carattere culturale, ricreativo, sportivo e manuale del Centro Polifunzionale Anziani Arcobaleno, si rende necessario attivare diverse procedure di affidamento diretto a Ditte che forniscano materiale e attrezzature di vario genere;

VISTO il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n.50, art.36 “Contratti di appalto per lavori servizi e forniture”, comma 2, lettera a), che prevede l’affidamento diretto per un importo inferiore ai 40.000,00 euro;

CONSIDERATA: La Determinazione Dirigenziale n. 3841 del 24/11/2021 di accertamento per l’importo di € 6.476,05;

VISTA La Determina Dirigenziale n. 4136 del 29/12/2021 con i seguenti impegni di spesa

- n.impegno 2130 di € 124,07,nel seguente Capitolo/Spesa 1030947;
- n. impegno 2131 di € 29,97, nel seguente Capitolo/Spesa 1030942;
- n. impegno 2132 di € 500,00, nel seguente Capitolo/Spesa 1030955;
- n. impegno 2133 di € 566,71, nel seguente Capitolo/Spesa 1030945;

a favore della Ditta MieleAmaro SrL _____C.F. 01368770911_____con sede in Corso Garibaldi, 60 08100 Nuoro (NU), per un importo complessivo di € 1.220,17;

DATO ATTO: che le prestazioni di cui all’atto di impegno sono state effettivamente svolte nel rispetto delle disposizioni definite in sede contrattuale;

VISTA: La Fattura PA n.32-22 del 07/05/2022 presentata dalla Ditta Libreria MieleAmaro SrL, _____C.F. 01368770911_____con sede in Corso Garibaldi, 60 08100 Nuoro (NU), ;protocollata in ingresso c_f979 – 0032946 del 17/05/2022, dell’importo complessivo di € 1.220,17 , di cui Totale Imponibile € 1.219,68 arrotondato di € 0,49 esente Iva non soggette DPR 633/72 art. 74, quale corrispettivo della fornitura resa;

VERIFICATO: Che la suindicata Fattura contiene tutti gli elementi richiesti dalla vigente normativa;

DATO ATTO che: Si è provveduto all’acquisizione dallo Sportello Unico Previdenziale del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) protocollo INAIL__31947274 del 09/03/2022 che risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, sino al 07/07/2022, per la Ditta MieleAmaro SrL _____C.F. 01368770911_____con sede in Corso Garibaldi, 60 08100 Nuoro (NU),

RILEVATO che: Il CIG acquisito nel portale dell’Autorità Nazionale Anti Corruzione è il seguente: ZD734659D9;

VISTA la Dichiarazione sostitutiva di “ Tracciabilità dei flussi finanziari” ai sensi art. 3 della Legge 136/2010;

RICHIAMATO l’obbligo previsto dal comma 1 dell’art. 184 del decreto legislativo 267/2000 secondo cui “ *la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell’ammontare dell’impegno definito assunto*”;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione della fattura su indicata relativa alla fornitura del materiale vario per il centro Polifunzionale;

CONSIDERATO che, il Comune di Nuoro applica il Nuovo Ordinamento Contabile, ex DD.Lgs.vi nn.118/2011 e 126/2014;

VISTI:

- ✓ l’art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 recante “Funzioni e Responsabilità della Dirigenza”;
- ✓ l’art. 179 del D. Lgs. n. 267/2000, recante "Accertamento";
- ✓ l’art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, recante "Impegno di spesa";
- ✓ l’art.184 del D. Lgs. n. 267/2000 recante: “Liquidazione della spesa”;
- ✓ la Deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 31.12.2010, con la quale si approva il Regolamento dell’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ✓ il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria Allegato 4/2 al d.lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;

- ✓ la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai DD. LL. n.118/2011, 126/2014;
- ✓ la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 04/10/2019, immediatamente eseguibile, con la quale si è preso atto del permanere degli equilibri di bilancio ex art. 193, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000;
- ✓ la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 12/04/2021, relativa alla discussione e conseguente deliberazione sul Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000);
- ✓ il Decreto del Sindaco n. 33 del 21.06.2021, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Dettori l'incarico di Dirigente del Settore_6 "Servizi Alla Persona" sino al 29/12/2023;
- ✓ La Delibera del Consiglio Comunale n.19 dell'11.05.2022, recante: " Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022-2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";
- ✓ La Delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 11.05.2022, recante: " Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.);

ATTESTATA:

- *la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;*
- *la correttezza del procedimento;*
- *la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;*

RAVVISATA l'opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. **Di Approvare** per la motivazione di cui in narrativa, il presente provvedimento, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto;
2. **Di Liquidare** in favore della Ditta Libreria MieleAmaro SrL, __C.F. 01368770911____con sede in Corso Garibaldi, 60 08100 Nuoro (NU); la somma complessiva dell'importo complessivo di € 1.220,17 , di cui Totale Imponibile € 1.219,68 arrotondato di € 0,49 esente Iva non soggette DPR 633/72 art. 74, quale corrispettivo della fornitura resa, dai seguenti impegni:
 - n. impegno 2130 di € 124,0 ,nel seguente Capitolo/Spesa 1030947;
 - n. impegno 2131 di € 29,97, nel seguente Capitolo/Spesa 1030942;
 - n. impegno 2132 di € 500,00, nel seguente Capitolo/Spesa 1030955;
 - n. impegno 2133 di € 566,71, nel seguente Capitolo/Spesa 1030945;
3. **Di Effettuare** il pagamento mediante accredito di bonifico sul conto corrente come indicato sulla Dichiarazione Sostitutiva di “Tracciabilità dei flussi finanziari” allegato alla presente;
4. **Di Dare Atto** che la spesa trova imputazione nei seguenti capitolo di spesa 1030947- 1030942 - 1030955 - 1030945;
5. **Di Individuare come creditore** la Ditta Libreria Mieleamaro SrL, __C.F. 01368770911__con sede in Corso Garibaldi, 60 08100 Nuoro;
6. **Di Dare Atto** ai fini delle rilevazioni patrimoniali, che con la disposta liquidazione non conseguono variazioni nella consistenza patrimoniale;
7. **Di Dare Atto** che è stata acquisita la regolarità contributiva dallo Sportello Unico Previdenziale del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) protocollo INAIL__31947274 del 09/03/2022, che risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, sino al 07/07/2022;
8. **Di Trasmettere** il presente provvedimento agli Uffici preposti per gli adempimenti consequenziali;
9. **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102, i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di spesa pubblica;

10. **Di disporre** infine che, questo atto sarà pubblicato nell'Albo Pretorio on line dell'Ente e che si farà luogo agli adempimenti afferenti agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012 qualora applicabili.

11. SI ATTESTA:

- *la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;*
- *la correttezza del procedimento;*
- *la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;*
- *l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;*

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE
DETTORI MARIA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

