



COMUNE DI NUORO

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Servizio LL.PP. Gruppo 2*

Determinazione n. 3339

del 03/10/2022

OGGETTO: Regione Autonoma della Sardegna – Progetto Iscol@. Piano straordinario di edilizia scolastica Iscol@ - asse II – annualità 2018 - 2020. Intervento di ristrutturazione, messa in sicurezza ed adeguamento alle norme dell’edificio della scuola dell’infanzia Cap. F. Straullu, Nuoro. (Rif. 2205/a). Liquidazione incentivi art 113 del D.Lgs 50/2016, così come modificato dal D.Lgs 56/2017.

CUP: H68B20000760007

IL DIRIGENTE

VISTI:

- l’articolo 183 e 184 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267
- l’articolo 107 del D. Lgs. n. 267/2000 in tema di funzioni e responsabilità dirigenziali;
- il Decreto del Sindaco n. 31 del 21/06/2021, con il quale il Sindaco conferiva all’ing. Tiziana Mossone l’incarico di Dirigente del Settore 4, Infrastrutture e Servizi Manutenzioni;
- la Delibera del Consiglio Comunale num. 19 del 11.05.2022: Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022 - 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- la Delibera del Consiglio Comunale num. 20 del 11.05.2022: Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.);
- il Decreto sindacale n. 13 del 19/7/2022 avente ad oggetto il conferimento di funzioni e incarichi al Segretario Generale dell’Ente, in forza del quale il Segretario è stato incaricato delle funzioni vicarie inerenti la reggenza del Settore 2 “Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimonio”, in caso di assenza del Dirigente titolare;
- la Delibera GC n. 167 del 10/06/2022 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023- Annualità 2022;

- il Piano Triennale della Prevenzione della corruzione 2022-2024 , approvato con Delibera di Giunta Comunale n.112 del 29/04/2022;

PREMESSA:

- Richiamata la nota del 03.12.2021, prot. num. 68531, attraverso la quale si conferiva l’incarico di Responsabile Unico del Procedimento dell’opera in oggetto al geom. Francesco Fara, tecnico interno all’Ente;
- Richiamata la determinazione dirigenziale num. 2107 del 30.06.2022, attraverso la quale si aggiudicavano in via definitiva i lavori di cui all’oggetto;
- Richiamato il verbale di consegna lavori, in data 12.07.2022;
- Richiamato il Certificato di regolare esecuzione del 01.08.2022, acquisito al protocollo dell’Ente in data 01.08.2022, num. 50438, dal quale si rileva la corretta e completa esecuzione delle opere di cui all’oggetto;

PRESO ATTO che a seguito di ultimazione dei lavori come sopra riportato, si può procedere alla liquidazione dell’incentivo di cui all’art 113 del D.Lgs 50/2016, così come modificato dal D.Lgs 56/2017, come previsto dal quadro economico dell’appalto di cui all’oggetto;

ACCERTATO che dette somme individuate ai sensi dell’art 113 del D.Lgs 50/2016, risultano regolarmente accantonate nel relativo Capitolo di Bilancio;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 2853 del 24/08/2022, con la quale si procedeva ad impegnare gli incentivi di che trattasi, per un importo complessivo di € 1.220,68;

PRESO ATTO che occorre predisporre l’allegato denominato “RIPARTIZIONE FONDO ART 113 D.LGS 50/2016” nel quale sono riportati i nominativi dei componenti il gruppo di lavoro, l’ammontare della somma accantonata e la sua assegnazione sulla base delle percentuali di competenza di ciascuno e nello specifico;

RIEPILOGATI qui di seguito, in dettaglio, i singoli importi da liquidare ai componenti del gruppo di lavoro:

1. Cod. dipendente 6391	€	517,96
2. Cod. dipendente 306830	€	179,29
Totale	€	697,25

ATTESTATE:

La regolarità tecnica e la correttezza dell’atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;

La correttezza del procedimento;

La convenienza e l’idoneità dell’atto a perseguire gli obiettivi generali dell’Ente e quelli specifici

CONSIDERATO che le somme necessarie per provvedere al pagamento della suddetta spesa di complessivi € 697,25, sono regolarmente previste nel Capitolo 2021405, impegno 962/2021, sub. 8, del Bilancio dell’Ente;

SPECIFICATO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e all Piano anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d’interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

ACCERTATO, unitamente al Responsabile del Procedimento che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il Decreto legislativo n. 118/2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

ATTESTATA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

ACCERTATA la correttezza e la regolarità amministrativa nonché la conformità alla legge e ai regolamenti dell'Ente del presente atto e del soprastante procedimento istruttorio;

RIBADITO che la presente determinazione, al pari del connesso procedimento istruttorio, è assunta in assenza di qualsivoglia conflitto di interesse in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

RAVVISATA l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

VERIFICATA la sufficiente disponibilità delle risorse necessarie per la finalità del presente atto affidato alle cure gestionali dell'Ing. Mossone Dirigente del Settore 4 Infrastrutture e servizi manutentivi, nel Capitolo 20504040, impegno 1987/2019, sub. 2, per complessivi € 1.230,46, regolarmente sottoscritto dal responsabile del Servizio Bilancio e dal Dirigente del Settore1;

ACCLARATO che il presente provvedimento è compatibile con le vigenti regole contabili di cui all'art. 184 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.

RITENUTO dunque di dovere procedere alla liquidazione degli incentivi sopra richiamati;

Tutto ciò premesso e considerato

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm.ii. e degli artt. 4, 16 e 17 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati – da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati, di:

LIQUIDARE ai sotto elencati dipendenti le relative competenze lorde risultanti dal prospetto schede di attribuzione e ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016, riportati in allegato nella presente determinazione, e nello specifico:

1. Cod. dipendente 6391	€ 517,96
2. Cod. dipendente 306830	€ 179,29
Totale	€ 697,25

FAR FRONTE alla spesa di € 697,25, con i fondi allocati nel Capitolo 2021405 del corrente Bilancio Comunale, Impegno 962/2021, sub. 8;

DEMANDARE al Servizio Personale l'esecuzione del presente provvedimento (liquidazione competenze ai soggetti interessati);

TRASMETTERE al Settore Economico e Finanziario copia del presente provvedimento.

DARE ATTO che la spesa di cui al presente atto:

- è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- è relativa ad una obbligazione esigibile entro l'esercizio finanziario 2022;

DARE ATTO infine che per la presente Determinazione:

- si farà luogo agli adempimenti afferenti l'obbligo di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili;
- sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio on line.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

MOSSONE TIZIANA

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

