



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 2 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E PATRIMONIO

*Organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane*

Determinazione n. 3779

del 10/11/2022

**OGGETTO:** “Master on-line”: La gestione dei servizi cimiteriali - Liquidazione

CIG: Z5137DA022

### ***IL DIRIGENTE***

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale n. 3203 del 26/09/2022 con la quale si era provveduto ad autorizzare la partecipazione dei dipendenti dei Servizi cimiteriali Cristiana Dessanai e Salvatore Porcheri al master on-line della durata di 12 ore in materia di: "Gestione dei servizi cimiteriali" organizzato dalla Ditta Aysel Servizi SRL C.F./P. IVA 14496031007 con sede legale in Via Ennio Quirino Visconti, 85 00193, per i giorni 3-11-12-19 ottobre 2022 al costo di € 300,00 a iscrizione (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972) più euro 2,00 per il bollo a carico dell'Ente partecipante;

**Vista** la fattura elettronica n. 475/FE del 26/10/22, prot. n.69653 del 26/10/22 per l'importo complessivo di € 602,00 per la quota di partecipazione alla suddetta formazione per due dipendenti dei Servizi cimiteriali compreso euro 2,00 per il bollo a favore della Ditta Aysel Servizi SRL C.F./P. IVA 14496031007 con sede legale in Via Ennio Quirino Visconti, 85 00193 che trova giusta copertura finanziaria sul capitolo 01010081 “Spese per la formazione e qualificazione del personale” imp. n. 1513/2022;

**Acquisito** a cura del responsabile del procedimento, il CIG n. Z5137DA022 ai fini della tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge n. 136/2010;

**Riconosciuta** la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari e, per effetto, l'opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

**Ritenuto** pertanto di poter procedere alla liquidazione della fattura su indicata in quanto l'attività formativa è stata regolarmente svolta;

**Accertato** che la Ditta Aysel Servizi SRL C.F./P. IVA 14496031007 con sede legale in Via Ennio Quirino Visconti, 85 00193 risulta in regola con il D.U.R.C. (Prot. INPS 32165743) con scadenza in data 15/11/2022 e tracciabilità dei flussi finanziari della ditta che si allega alla presente;

**Confermata** la sussistenza, per il perseguimento di quanto sopra, delle apposite dotazioni previste nel cap.1010081;

**Visti:**

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il Decreto del Sindaco n. 29 del 21/06/2021 con il quale è stato conferito al Dr. Danilo Saba l'incarico dirigenziale del Settore 2 "Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimonio";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21/02/2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, integrata con le modificazioni apportate con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 255 del 29.07.2016 e n. 185 del 18.06.2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.07.2019 con la quale si approvano le modifiche al Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.112 del 29/04/2022 di approvazione del Piano Triennale della Prevenzione della corruzione 2022-2024;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 19 dell'11.05.2022: Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022 - 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000);
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 20 dell'11.05.2022: Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 167 del 10/06/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2021/2023 annualità 2022;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n 32 del 9.09.2022 attinente all'approvazione del Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2021;

**Ritenuto** che il presente provvedimento è compatibile con le regole contabili di cui al D.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. in quanto inerente spese di formazione indifferibili;

**Verificata** la sussistenza, per il perseguimento di quanto sopra, delle apposite dotazioni previste nel Capitolo 01010081, sufficientemente capiente, denominato "spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del personale", impegno n. n. 1498/2022, regolarmente assunto per il tramite della propria determinazione n. 3158 del 21/09/2022;

**Visto** l'art. 184 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. in ordine alla liquidazione della spesa;

**tutto ciò premesso e considerato**

## **DETERMINA**

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati – da intendersi qui per integralmente trascritti, riportati ed approvati di:

**Liquidare** la fattura elettronica n. 475/FE del 26/10/22, prot. n.69653 del 26/10/22 per l'importo complessivo di € 602,00 per la quota di partecipazione al "Master on-line: La gestione dei servizi cimiteriali" per due dipendenti dei Servizi cimiteriali (+ euro 2,00 per il bollo) a favore della Ditta Aysel Servizi SRL C.F./P. IVA 14496031007 con sede legale in Via Ennio Quirino Visconti, 85 00193 che trova giusta copertura finanziaria sul capitolo 01010081 "Spese per la formazione e qualificazione del personale" imp. n. 1513/2022 mediante accredito bancario secondo le coordinate specificate in fattura;

**Imputare** l'importo complessivo di € 602,00 per la suddetta attività formativa a favore della Ditta Acsel Servizi SRL C.F./P. IVA 14496031007, che trova giusta copertura finanziaria sul capitolo 01010081 "Spese per la formazione e qualificazione del personale" imp. n. 1513/2022;

**Incaricare** il Servizio Bilancio dell'esecuzione del presente provvedimento;

**Di dare atto** che,

- la presente spesa, compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, è relativa ad una obbligazione giuridica esigibile entro l'esercizio finanziario 2022;
- il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del D. Lgs. n. 82/2005 recante il "Codice dell'amministrazione digitale";
- si farà luogo agli adempimenti afferenti gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) ed all'art 1, comma 32 della L. 190/2012 qualora applicabili;
- di trasmettere il presente atto al Settore 2 per gli adempimenti di competenza.
- per la presente Determinazione sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio on line.

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**SABA DANILO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

