



COMUNE DI NUORO

SETTORE 8 - CULTURA E TURISMO *Turismo*

Determinazione n. 3210

del 26/09/2022

OGGETTO: 122[^] edizione della Festa del Redentore. Liquidazione fattura n. 25/2022 a favore della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari. CIG: ZA5371AE24.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 10.06.2022 recante “122[^] Festa del Redentore. Approvazione programma di massima. Indirizzi e direttive al Dirigente”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 01.07.2022 recante “122[^] Festa del Redentore. Modifica programma approvato con Deliberazione di Giunta n. 160 del 10/06/2022. Indirizzi e direttive al Dirigente”;
- la determinazione Dirigenziale n. 2347 del 18.07.2022 recante “122[^] edizione del Redentore. Aspettando il Redentore. Concerto del Teatro Lirico di Cagliari. Acquisto n. 200 biglietti. CIG: ZA5371AE24”;

ATTESO che, l’Amministrazione Comunale in data 12 luglio 2022 ha organizzato presso la Piazza Sebastiano Satta un concerto con i musicisti della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari con una grande partecipazione di pubblico che ha assistito all’evento;

VISTA la fattura n. 25E del 25.07.2022 di € 600,00 (IVA compresa) € 545,45 (IVA esclusa) emessa dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per l’acquisto dei biglietti per il concerto in Piazza Satta e messi gratuitamente a disposizione del pubblico;

RITENUTO necessario liquidare la somma complessiva di € 600,00 IVA (IVA compresa) € 545,45 (IVA esclusa) compresa a favore della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari -Via Sant'Alenixedda, 09128 Cagliari, p. IVA 00156220923 per il concerto presso Piazza Satta;

RITENUTO di confermare l'imputazione della spesa di € 600,00 (IVA compresa) sul capitolo 1030999 "FONDO DA RIPARTIRE PER INIZIATIVE CULTURALI E SOCIALI FINANZIATO CON LA FONDAZIONE DI SARDEGNA - CAP. 20100150" del Bilancio corrente;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC INAIL n. 34275155 con scadenza 15/12/2022;

VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il vigente Statuto Comunale;
- il Decreto del Sindaco n. 35 del 21.06.2021, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Dettori l'incarico di Dirigente del Settore 8 "Cultura e Turismo" fino al 29.12.2023;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai DD.LL. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 303/2016 in tema di precisazioni sulla configurazione della macrostruttura, di principi per la riqualificazione della microstruttura, di indirizzi organizzativi e per la gestione delle risorse umane con particolare alle direttive in ordine alla Funzione Entrata e alla primaria esigenza di assicurare la dovuta priorità operativa ai procedimenti finalizzati alla riscossione e all'incremento delle entrate comunali;
- il Decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il Decreto legislativo n. 126 del 10.08.2014 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23.06.2011, n. 118;

VISTE:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 19 dell'11.05.2022, recante: "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";
- Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 20 dell'11.05.2022, recante: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e l.ross.mm.ii.)";
- la Delibera GC n. 167 del 10/06/2022 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023- Annualità 2022;
- la deliberazione CC nr. 32 del 9/9/2022 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2021;

- la Delibera di Giunta Comunale n.112 del 29/04/2022 relativa al Piano Triennale della Prevenzione della corruzione 2022-2024 , nella quale si dà atto che sono rispettate le misure del Piano anticorruzione e che l'atto è adottato in assenza di situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi del dirigente e responsabile del procedimento;

RAVVISATA l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva;

DATO ATTO altresì che il presente provvedimento, parimenti al connesso procedimento istruttorio, è assunto in assenza di qualsivoglia conflitto di interesse;

Tutto ciò premesso e considerato

VISTI gli atti d'ufficio;

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati, da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati:

1. **di liquidare** a favore della Fondazione Teatro Lirico di Cagliari -Via Sant'Alenixedda, 09128 Cagliari, p. IVA 00156220923 – la somma complessiva di € 600,00 (IVA al 10% compresa) di cui € 545,45 a favore della ditta ed € 54,55 da versare all'erario, per l'acquisto di n. 200 biglietti da distribuire gratuitamente al pubblico per assistere allo spettacolo di inaugurazione della 122^a Festa del Redentore presso Piazza Sebastiano Satta. CIG: ZA5371AE24.
2. **di confermare** l'imputazione della spesa di € 600,00 (IVA 10% compresa) sul capitolo 1030999 imp. n. 1197 "FONDO DA RIPARTIRE PER INIZIATIVE CULTURALI E SOCIALI FINANZIATO CON LA FONDAZIONE DI SARDEGNA - CAP. 20100150" del Bilancio corrente.
3. **di dare atto** che il presente impegno è inderogabile e urgente, in quanto la sua mancata adozione potrebbe arrecare danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente, in quanto causerebbe il mancato e non puntuale adempimento degli obblighi previsti per legge.
4. **di dare atto** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013.
5. **di dare atto che** il presente provvedimento:
 - è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del d.lgs. n. 82/2005.
 - ai fini della pubblicità legale sono state assolate le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679.

6.di trasmettere il presente atto al Settore 2 - Gestione delle Risorse per gli adempimenti di competenza e all'Ufficio Innovazione Informatica per la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE
DETTORI MARIA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

