



COMUNE DI NUORO

SETTORE 2 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E PATRIMONIO

Gestione, Accertamento e Riscossione tributi e imposte comunali

Determinazione n. 3168

del 22/09/2022

OGGETTO: ASSEGNAZIONE SOMME ALL'ECONOMO PER SPESE DI NON RILEVANTE AMMONTARE PER L'ESERCIZIO 2022_ UFFICIO TRIBUTI.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che presso l'ente è istituito il servizio di Economato nonché nel suo ambito il servizio di cassa economale per il pagamento di spese per l'acquisizione di beni e servizi per il funzionamento degli uffici e dei servizi comunali e per il pagamento delle spese minute ed indifferibili entro i limiti e secondo le indicazioni del Regolamento di Economato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 15 del 31.03.2017;

RILEVATO che per il regolare funzionamento del servizio di gestione, accertamento e riscossione tributi e imposte comunali si rende necessario procedere ad effettuare delle piccole spese per la fornitura di stampati, materiale di cancelleria, ovvero per l'effettuazione di modiche spese quando ne ricorrano le circostanze;

RITENUTO opportuno procedere ad impegnare sul capitolo di competenza del Bilancio 2022 a favore dell'Economo la somma di € 300,00 per far fronte alle suddette spese;

DATO ATTO che L'AVCP, oggi ANAC, nella determinazione n. 10 del 22 dicembre 2010, al punto 2.3 "Utilizzo del fondo economale" (successivamente confermato anche nella determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, al punto 8), ha stabilito che deve ritenersi consentito da parte delle stazioni appaltanti l'utilizzo di contanti, nel rispetto della normativa vigente, e di conseguenza ha considerato le spese effettuate mediante fondo economale *esenti dalle procedure di tracciabilità*, essendo il pagamento a mezzo di contanti modalità di per sé non tracciabile. L'AVCP esemplifica, inoltre, le tipologie di spesa per le quali si ritiene applicabile tale modalità,

richiamando anche il servizio di economato “per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare” (articoli 152 e 153 TUEL), istituito da ogni ente e utilizzato di norma per gli acquisti di beni e servizi che rientrano nelle spese minute e di non rilevante entità, necessarie per sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali dell’ente;

VISTI:

- l’art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante “Funzioni e Responsabilità della Dirigenza”;
- il vigente Statuto Comunale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- il Decreto del Sindaco n. 29 del 21.06.2021, con il quale viene conferito al Dott. Danilo Saba l’incarico dirigenziale relativo al Settore n. 2 Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimoniali;
- il Decreto sindacale n. 13 del 197/2022 ad oggetto il conferimento di funzioni e incarichi al Segretario Generale dell’Ente, in forza del quale il Segretario è stato incaricato delle funzioni vicarie inerenti la reggenza del Settore 2 “Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimonio”, in caso di assenza del Dirigente titolare;
- la Delibera G.C. n. 167 del 10/06/2022 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023- Annualità 2022;
- il Piano Triennale della Prevenzione della corruzione 2022-2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 112 del 29/04/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 14.07.2021 di “Nomina del funzionario responsabile del rapporto d’imposta tributi locali”;

RICHIAMATA:

- la Delibera C.C. n. 19 del 11.05.2022 " Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";
- la Delibera C.C. n. 20 del 11.05.2022 " Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 09/09/2022 con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione per l’esercizio finanziario 2021 e relativi allegati;

DATO ATTO altresì che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al Responsabile del procedimento e al Dirigente del Settore elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

RAVVISATA l’opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato, ritenuto di provvedere in merito:

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm.ii. e degli artt. 4, 16 e 17 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati – da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati:

- 1) **di impegnare** in favore dell’Economo Comunale la somma di € 300,00 quale anticipazione per effettuare pagamenti relativi a minute spese d’ufficio di scarsa rilevanza per le quali non possono essere eseguite altre procedure attesa l’urgenza e l’imprevedibilità o il necessario pagamento in contanti;

- 2) **di imputare** la somma in parola sul competente capitolo di Bilancio dell'annualità 2022 capitolo di spesa n. 01030121;
- 3) **di dare atto che:**
 - la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - la suddetta spesa è relativa ad una obbligazione giuridica esigibile entro l'esercizio finanziario 2022;
 - si farà luogo agli adempimenti afferenti agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) ed all'art 1, comma 32 della L. 190/2012 qualora applicabili;
 - per la presente determinazione, sarà assicurata la pubblicazione nell'albo pretorio *on line* dell'Ente;
- 4) **di demandare** l'esecuzione immediata del presente atto all'ufficio Economato e Provveditorato.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Simona Trudu

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

ARENA FRANCESCO ROSARIO

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA
FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunali n4 del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.01.02.001		01.03	1030121		2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
1121	N. 1505	€ 300,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

ECONOMO COMUNALE PUGGIONI BARBARA

Descrizione Impegni Assunti

ASSEGNAZIONE SOMME ALL'ECONOMO PER SPESE DI NON RILEVANTE AMMONTARE PER L'ESERCIZIO 2022_ UFFICIO TRIBUTI.

Note del Funzionario DELOGU LUIGI:

Li 22/09/2022

**f.to IL DIRIGENTE
SABA DANILO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)