



COMUNE DI NUORO

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Servizio LL.PP. Gruppo 2*

Determinazione n. 3164

del 22/09/2022

OGGETTO: Realizzazione di due nuovi cancelli metallici per gli ingressi carrabili della Scuola per l'Infanzia "Funtana Buddia". Liquidazione lavori alla ditta artigiana Pasquale Dessolis di Nuoro. Importo complessivo € 5.116,00

CIG: ZC736E2196

IL DIRIGENTE

Premessa:

Con determinazione dirigenziale n. 2124 del 30 giugno 2022 erano state affidate le opere di realizzazione di due nuovi cancelli da installare nella scuola per l'infanzia di Funtana Buddia, adempimento necessario poiché la vetustà e la condizione di rovina delle vecchi cancellate costituivano uno stato di pericolo per chiunque si trovasse a percorrere l'ingresso all'area dell'asilo e quella del parcheggio. L'affidamento, perfezionato a favore della ditta artigiana Pasquale Dessolis di Nuoro per l'importo di € 5.116,00, è a valere sul capitolo 1030421 mediante l'impegno n. 1085 del 2022.

Recentemente l'opera è stata completata; verificata l'installazione e la funzionalità la ditta Dessolis è stata autorizzata a spiccare la fattura per avviare la pratica di liquidazione e pagamento.

E' pervenuta la fattura n. 23 del 7 settembre 2022 avente importo di € 5.116,00 integralmente imponibile per l'esenzione iva a cui è soggetto l'imprenditore.

Verificata la regolarità contributiva della citata ditta **Dessolis Pasquale**, avente sede legale in via Aldo Moro, Nuoro (NU) (**P. IVA: 01527900912**), dalla quale risulta che la stessa è in regola con il versamento dei contributi fino alla data del **31 dicembre 2022**, prot. num. **INAIL 34480887**;

Accertato che la ditta **Dessolis**, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, ha trasmesso la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visti:

- il D.lgs. del 30/03/2001 n. 165, T.U. sul nuovo ordinamento del lavoro alle dipendenze degli EE.LL.,
- l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000 in tema di Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'articolo 183 e 184 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 recanti la disciplina per l'impegno e la spesa;
- la Delibera del C.C. N. 64 del 28/09/2010 con la quale si approva lo Statuto Comunale;
- il D.lgs. del 23/06/2011 n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione contabile;
- la Delibera del C.C. N. 26 del 15/07/2019 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- il D.lgs. n.126 del 10/08/2014, disposizioni integrative e correttive del D.lgs. 118/2011;
- la Delibera del C.C. N. 14 del 31/03/2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità;
- il Decreto di nomina dirigenziale n. 31 del 21 giugno 2021, con il quale il Sindaco ha nominato l'ing. Tiziana Mossone Dirigente del Settore 4, Infrastrutture e Servizi Manutentivi;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 11 maggio 2022, derubricata "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 11 maggio 2022, derubricata "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.), dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l'anno 2022 - 2024;
- il Decreto sindacale n. 13 del 197/2022 avente ad oggetto il conferimento di funzioni e incarichi al Segretario Generale dell'Ente, in forza del quale il Segretario è stato incaricato delle funzioni vicarie inerenti la reggenza del Settore 2 "Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimonio", in caso di assenza del Dirigente titolare;
- la Delibera GC n. 167 del 10/06/2022 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023- Annualità 2022;
- il Piano Triennale della Prevenzione della corruzione 2022-2024 , approvato con Delibera di Giunta Comunale n.112 del 29/04/2022;

Dato Atto: che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed al Piano anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente ed al RUP, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

Attestata

- la regolarità tecnica e correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione;

- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l' idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

Verificata: l'adeguatezza dell'istruttoria;

Visto: il parere favorevole del Responsabile del Procedimento.

DETERMINA

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati – da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati, di:

DI LIQUIDARE, ai sensi dell'articolo 184, comma 1, del D. Lgs n.267/2000 a favore della ditta **Dessolis Pasquale**, avente sede legale in via Aldo Moro, Nuoro (NU) (P. IVA: 01527900912), della fattura n. 23 dell'7 settembre 2022, di importo complessivo di € 5.116,00 tutta la quota imponibile in quanto, la citata ditta ricade nel regime di tassazione agevolata ai sensi della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014;

Di dare atto che il suindicato fornitore risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi, come risulta dal certificato DURC unito al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Di Imputare: la suddetta spesa sui relativi centri di costo ai capitoli di bilancio come segue:

Capitolo 1030421, impegno n. 1085 del 2022, per l'importo di € 5.116,00;

Di demandare alla Ragioneria l'esecuzione immediata del presente atto per l'emissione del mandato di pagamento.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l' idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE
MOSSONE TIZIANA

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

