



# COMUNE di BUSACHI

*Provincia di Oristano*

Piazza Italia, 1

Tel. 0783 62010 - 62274 - Fax 0783 62433 - P. IVA 00541880951

e-mail: [protocollo@comune.busachi.or.it](mailto:protocollo@comune.busachi.or.it)

Pec: [info.busachi@legalmail.it](mailto:info.busachi@legalmail.it)

## UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE

Prot. 1468

**Bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di n. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DI VIGILANZA Cat. C. posizione economica C1, con prestazione dell'attività lavorativa nei comuni di Busachi e Ula Tirso per n.18 ore in ciascun comune.**

### II RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

**Visto** il D.lgs. 18.08.2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**Visto** il D.lgs. 30.03.2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visto** il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021, adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15.04.2021;

**Visto** l'art 10 del D.L. 01.04.2021 n. 44;

**Visto** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 64 del 2.11.2017 come modificato da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 27-04-2022 ed in particolare il *Capo III: Norme di accesso all'impiego e modalità concorsuali, requisiti di accesso*;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 09.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2023-2024, dove, tra l'altro è stata prevista l'assunzione a tempo indeterminato part time 18 ore di un Istruttore Amministrativo di Vigilanza, categoria "C", posizione economica C1;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Ula Tirso n. 9 del 29.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2023-2024, dove, tra l'altro è stata prevista l'assunzione a tempo indeterminato part time 18 ore di un Istruttore Amministrativo di Vigilanza, categoria "C", posizione economica C1;

**Preso atto** che con Deliberazione della G.C. di Busachi n. 27 del 19.04.2022 e con Deliberazione G.C. di Ula Tirso n. 21 del 12.04.2022 i Comuni di Busachi e Ula Tirso hanno stabilito di procedere congiuntamente allo svolgimento del concorso per la copertura in entrambi i Comuni del posto di Istruttore Amministrativo di Vigilanza categoria C, posizione economica C1, individuando una unica figura che presterà servizio per 18 ore in ciascun ente, a fronte di due distinti rapporti di lavoro, uno per ciascun comune.

**Visti** gli articoli 1014 e 678 del D.lgs 66/2010 e ss.mm.ii., in materia di riserva dei posti in favore dei militari volontari congedati nelle assunzioni delle Pubbliche Amministrazioni;

**In esecuzione** della propria determinazione n. 03 del 06/06/2022 di indizione del concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo di Vigilanza Cat. C – posizione economica C1 - CCNL Comparto Funzioni Locali

## **RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo di Vigilanza Cat. C., posizione economica C1 -CCNL Comparto Funzioni Locali.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

### **ARTICOLO 1 – Inquadramento professionale e Trattamento economico**

Il rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato è regolato dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni locali e dalle vigenti disposizioni normative in materia di pubblico impiego.

Le mansioni da svolgere sono quelle afferenti al profilo professionale di Istruttore Amministrativo di Vigilanza, Cat. C, posizione economica C1, comprese le funzioni di polizia locale e di Agente di Pubblica Sicurezza, indicate nell'All. A Declaratorie del sistema di classificazione del personale del Comparto regioni e Autonomie locali di cui al CCNL del 31.03.1999.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria C - posizione economica C1 dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali oltre alla 13<sup>a</sup> mensilità, all'assegno per il nucleo familiare di cui alla legge 13.05.1988 n. 153, se e nella misura spettante, agli eventuali ulteriori emolumenti contrattualmente previsti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

### **ARTICOLO 2 - Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione al concorso pubblico è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o appartenenza a una delle tipologie previste dall'art.38 del D.lgs. n. 165/2001;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Età non inferiore ai 18 anni;
- d) Non trovarsi nella condizione di disabile di cui all'art. 1 della legge 68/99 (art. 3, comma 4 L.68/99);
- e) Idoneità fisica, psichica e attitudinale allo svolgimento incondizionato delle mansioni relative al posto messo a concorso;
- f) Essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- g) Possesso della patente di guida di categoria B;
- h) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento oppure non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;

- i) Non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per giudizio); non essere sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- j) Per i concorrenti di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- k) Conoscenza ed uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e delle loro applicazioni;
- l) Conoscenza della lingua inglese.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani;
- b) Godimento dei diritti politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- c) Possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- d) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che entro la data di scadenza del termine stabilito dall'art. 3 del presente bando per la presentazione delle domande di ammissione, sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal presente concorso.

### **ARTICOLO 3 - Domanda e termini di presentazione**

La domanda di ammissione alla procedura concorsuale, da effettuarsi esclusivamente per via telematica, utilizzando unicamente l'applicazione informatica accessibile mediante collegamento reperibile sul sito istituzionale del comune di Busachi: <http://www.comune.busachi.or.it>, dovrà essere presentata **entro le h. 20,00 del 20 luglio 2022** (quindicesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente bando sulla GURI - 4° serie speciale concorsi ed esami n. 53 del 05 luglio 2022);

Al termine delle attività di compilazione ed invio della domanda per via telematica, il candidato riceverà conferma tramite e-mail di avvenuta registrazione. Prima della compilazione si pregano i signori candidati di leggere con attenzione la guida di utilizzo presente all'interno della piattaforma telematica.

La data e ora di presentazione telematica di ammissione al concorso è attestata dall'applicazione stessa.

In caso di mancata ricezione della e-mail di conferma sarà cura del candidato segnalarlo attraverso l'apposito modulo di contatto per l'assistenza tecnica. Durante il periodo di presentazione della domanda di partecipazione è sempre attivo, dalle ore 9:00 alle ore 18:00 un canale di assistenza tecnica ai candidati accessibile attraverso idoneo form di contatto sulla piattaforma.

**In caso di problemi tecnici i candidati non dovranno per alcun motivo contattare il comune di Busachi.** Il Comune non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

Si evidenzia che, allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema informatico non permetterà più l'accesso alla procedura di inoltro della stessa. Tenuto conto della

prevista pubblicazione dell'avviso pubblico relativo al concorso in oggetto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale – Concorsi ed esami **n. 53 del 05 luglio 2022**, la domanda di ammissione dovrà essere definita ed inoltrata attraverso il Form online di cui al precedente comma 1, **entro le h. 20,00 del giorno 20 luglio 2022 a pena di esclusione; la domanda si intende regolarmente e compiutamente inoltrata solo ad avvenuto completamento di tutte le fasi ed operazioni previste così come riepilogate nella Guida di utilizzo; il completamento dell'inoltro dell'istanza è comprovato da apposita ricevuta.**

La data e l'ora di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che assegna a ciascuna domanda un numero di protocollo univoco.

Per allegare alla domanda i documenti richiesti nel bando sarà necessario seguire con attenzione le istruzioni contenute nel form di iscrizione. Ciascun candidato riceverà una mail di conferma di avvenuta registrazione al concorso, dove ci sarà anche l'invito all'accesso nella propria Dashboard e, all'interno della Dashboard stessa, potrà effettuare l'upload del documento (formato .pdf).

Una volta effettuato l'upload del file arriverà una seconda e-mail di conferma di avvenuto caricamento del file. L'iter sarà a questo punto concluso.

Ove il termine scada in giorno festivo questo deve intendersi automaticamente prorogato al giorno seguente non festivo. Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra indicata.

Le informazioni rese nella domanda di partecipazione costituiscono autocertificazione.

Si ricorda che la procedura sopra indicata è l'unica modalità permessa per la compilazione ed invio della domanda di partecipazione al concorso in oggetto. Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso; conseguentemente non saranno prese in considerazione le domande pervenute con modalità diversa, senza eccezione alcuna.

I candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando di concorso.

Il possesso dei requisiti deve essere autocertificato sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47. I candidati, consapevoli delle conseguenze penali previste dall'art.76 del Testo Unico approvato con DPR 28.12.2000 n.445, per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, dovranno riportare:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza anagrafica e l'indicazione dell'esatto recapito con il numero di codice di avviamento postale, nonché il numero telefonico e l'indirizzo mail o pec (obbligatorio);
- d) l'autorizzazione all'invio di tutte le comunicazioni inerenti al concorso all'indirizzo mail o pec indicato nella domanda;
- e) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea che abbiano i requisiti prescritti dall'art.3 del D.P.C.M. 7 .2.1994 n.174;
- f) possesso del titolo di studio richiesto;
- g) Possesso della idoneità fisica, psichica e attitudinale allo svolgimento incondizionato delle mansioni relative al posto messo a concorso
- h) Possesso patente di guida Cat. B;
- i) Di rientrare, **se ricorre il caso**, nella previsione dell'art. 20, commi 1 e 2, della legge n.104/1992, ai sensi dei quali la persona affetta da handicap sostiene le prove d'esame nei concorsi pubblici con l'uso degli ausili e nei tempi aggiuntivi eventualmente necessari in relazione allo specifico handicap, specificando nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (quanto dichiarato deve essere comprovato presentando la relativa documentazione medica all'Ufficio personale del Comune, nel termine stabilito per la presentazione della domanda);
- j) Di rientrare, **se ricorre il caso**, nella previsione di cui all'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 (DSA – Disturbi Specifici di Apprendimento), indicando le informazioni relative ai

disturbi specifici di apprendimento utili per sostituire le prove con un colloquio orale o per utilizzare strumenti compensativi o usufruire di un prolungamento dei tempi. Per consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere inviata all'indirizzo [info.busachi@legalmail.it](mailto:info.busachi@legalmail.it) recante nell'oggetto "Concorso Istruttore Amministrativo di Vigilanza" entro il termine di scadenza del bando di concorso.

- k) La possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia. Il colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare delle prove scritte.
- l) Di non aver riportato condanne penali, (in caso contrario indicare le condanne penali riportate, le misure di sicurezza e prevenzione, con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie);
- m) Di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare i procedimenti penali in corso);
- n) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- o) Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste;
- p) Posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- q) Conoscenza delle apparecchiature informatiche più diffuse e loro applicazioni;  
Conoscenza della lingua inglese;
- r) Di essere a conoscenza e di accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente bando e dalle disposizioni normative vigenti in materia;
- s) Eventuali titoli di preferenza di cui all'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e ss.mm.ii.;
- t) Il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679/UE e del D.lgs 101/2018.
- u) Eventuale appartenenza alle categorie riservate previste all'articolo 2 bis, ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dall'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010;

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. Ricevuta di versamento della tassa di selezione di **euro 10,00** sul conto corrente bancario presso il Banco di Sardegna spa intestato al Comune di Busachi IBAN IT 10 H 01015 87810 000000010013, con la causale " *Nome e Cognome* - Tassa di concorso Istruttore Amministrativo di Vigilanza Cat. C", oppure sulla piattaforma Pago PA raggiungibile al link:  
[https://pagamenti.regione.sardegna.it/public/addon/bollettino\\_bianco/edit.jsf?codiceTributo=PAGAMENTO\\_GENERICO&codiceEnte=COMUNEDIBUSACHI](https://pagamenti.regione.sardegna.it/public/addon/bollettino_bianco/edit.jsf?codiceTributo=PAGAMENTO_GENERICO&codiceEnte=COMUNEDIBUSACHI), sottosezione "pagamenti generici", con l'indicazione nella causale della seguente dicitura "*Nome e cognome* Tassa di concorso Istruttore amministrativo di Vigilanza Cat. C".  
L'omesso versamento della tassa concorso entro il termine di presentazione della domanda, comporta l'esclusione dal concorso. La tassa di concorso non è rimborsabile.
2. Copia fotostatica fronte/retro di un valido documento di identità;
3. Curriculum vitae datato e firmato (firma autografa o digitale);
4. (Eventuale) Certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica in relazione all'handicap posseduto, ai tempi aggiuntivi nonché ad ausili eventualmente necessari;
5. (Eventuale) Titoli di preferenza di cui al D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.

Tutti i candidati che hanno presentato domanda saranno ammessi con riserva e dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di identità in corso di validità

Le informazioni rese nella domanda di partecipazione costituiscono autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Il Comune di Busachi provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e sarà sottoposto alle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo DPR.

#### **ARTICOLO 4 – Preselezione**

Qualora il numero dei candidati ammessi a partecipare al concorso sia superiore a n. 50, è facoltà della Commissione procedere allo svolgimento di apposita preselezione.

In tal caso, al fine dell'ammissione alle successive fasi concorsuali, si procederà alla valutazione dei titoli legalmente riconosciuti come di seguito specificato.

Il punteggio assegnato alla Commissione per la valutazione del titolo di studio richiesto per la partecipazione al bando è pari a complessivi punti 4 che saranno attribuiti sulla base della votazione ottenuta come da prospetto che segue:

<b>Voto di diploma</b>		<b>Valutazione</b>
<b>da</b>	<b>a</b>	<b>punti</b>
61	70/	<b>1,00</b>
71	80	<b>2,00</b>
81	90	<b>3,00</b>
91	100	<b>4,00</b>

Nessun punteggio verrà attribuito alla votazione minima richiesta per il conseguimento del titolo stesso.

Sulla base dei punteggi ottenuti in applicazione dei suddetti criteri, verrà stilata una graduatoria in ordine decrescente.

In caso di parità di punteggio verrà data priorità al candidato che ha conseguito il titolo di studio in data antecedente. A tal fine verrà presa in considerazione la data dichiarata dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso.

Conseguiranno l'ammissione alla prova scritta i concorrenti i primi 50 candidati a prescindere dal punteggio conseguito e gli eventuali ex aequo con il trentesimo.

Il punteggio riportato nella preselezione servirà ai soli fini dell'ammissione alle prove scritte, non costituendo elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo di concorso.

La mancata presentazione alla prova preselettiva equivarrà a rinuncia al concorso, anche se la stessa fosse determinata da causa di forza maggiore.

#### **ARTICOLO 5 - Unica prova scritta**

La prova scritta a contenuto teorico e/o pratico, volta ad accertare le conoscenze teoriche dei candidati e a verificare le capacità ad affrontare problematiche relative alle funzioni afferenti al posto messo a concorso, consisterà nella redazione di un elaborato di carattere espositivo e/o valutazione e risoluzioni di problemi tecnico amministrativi mediante predisposizione di un atto e/o test bilanciati, sulle seguenti materie:

- Nozioni di Diritto costituzionale;
- Diritto amministrativo, in particolare:

- Legislazione sulle autonomie locali ( D.lgs 267/2000);
- il procedimento amministrativo;
- il diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- normativa sulla tutela dei dati personali e ss.mm.ii.;
- Regolamenti Comunali;
- Diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici;
- Codice dell'amministrazione digitale
- Normativa in materia di trasparenza e anticorruzione ( L.190/2012 e D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii.)
- Istituzioni di diritto Civile;
- Diritto penale, con particolare riguardo al libro 2°, titoli 2° e 7° del Codice Penale;
- Nozioni di diritto e procedura penale, con particolare riguardo alle contravvenzioni, depenalizzazione, sistema sanzionatorio vigente;
- Codice della strada e disciplina sulla circolazione stradale; Legge e regolamenti sulla viabilità e sul traffico;
- Attività giudiziaria;
- Normativa statale e regionale sull'ordinamento di Polizia Municipale;
- Leggi di pubblica sicurezza – Polizia Urbana e Rurale;
- Normativa in materia di Polizia Edilizia, Commerciale, Amministrativa ed Ambientale;
- Procedimenti sanzionatori amministrativi in genere;
- T.U.L.P.S. e normativa inerente all'immigrazione e la condizione dello straniero;
- Conoscenza (in sintonia con la direttiva n. 3 del 24.04.2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione) della lingua inglese contestualmente alla prova orale.

Le prove potranno essere svolte con l'ausilio di aziende specializzate e con l'impiego di strumenti informatici anche per la eventuale gestione telematica delle stesse

#### **ARTICOLO 6 - Prova orale**

Saranno oggetto della prova orale le medesime materie oggetto della prova scritta, come riportate all'articolo precedente.

Nell'ambito della prova orale verrà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso dei sistemi informatici più diffusi (Word, Excel, Posta elettronica). Detti accertamenti daranno luogo ad un giudizio di idoneità.

#### **ARTICOLO 7 - Valutazione prove d'esame**

I voti di ogni singola prova saranno espressi in trentesimi.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i concorrenti che abbiano riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.

La prova orale si intende superata se il candidato ha conseguito almeno 21/30.

#### **ARTICOLO 8 - Svolgimento delle prove**

La prova scritta si terrà il giorno **26 luglio 2022** secondo le modalità di seguito indicate:

Le prove scritta e orale potranno essere svolte in presenza o in modalità telematica da remoto: le modalità di svolgimento delle stesse saranno rese note ai candidati, mediante pubblicazione sul sito internet del comune, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle stesse, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

I candidati dovranno dotarsi di tutta la strumentazione tecnica necessaria con le caratteristiche che saranno puntualmente comunicate.

Eventuali modifiche al calendario delle prove d'esame saranno pubblicate unicamente sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.busachi.or.it](http://www.comune.busachi.or.it) – sezione “Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso”.

La pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Ente, delle modalità e delle modifiche al calendario delle prove d'esame sostituirà a tutti gli effetti qualsiasi altra comunicazione individuale.

I candidati dovranno presentarsi a ciascuna prova muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione ad una delle prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, equivale a rinuncia al procedimento concorsuale, anche se determinata da causa di forza maggiore.

Durante lo svolgimento della prova scritta, i candidati non potranno consultare dizionari e testi di legge, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi specie né su supporto cartaceo né informatico, né utilizzare cellulari, né appunti.

#### **ARTICOLO 9 – Commissione esaminatrice**

La selezione sarà espletata da una commissione esaminatrice, appositamente nominata, composta da n. 3 componenti (un Presidente e due membri esperti) e da un segretario verbalizzante.

Alla commissione possono essere aggregati membri aggiunti esperti in lingua straniera e informatica,

#### **ARTICOLO 10 – Graduatoria**

La graduatoria di merito dei concorrenti sarà formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato costituita dalla somma dei punti della prova scritta e della prova orale.

A parità di punteggio saranno osservate le preferenze previste dal D.P.R 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

A parità di merito e di titoli ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la preferenza è determinata:

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali.

Entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova orale con esito positivo, il candidato che intende far valere i titoli di preferenza elencati nel presente articolo, avendoli espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, deve presentare o far pervenire, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: [info.busach@legalmail.it](mailto:info.busach@legalmail.it), le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di uno dei documenti di riconoscimento in corso di validità tra quelli previsti dall'articolo 35 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Nella dichiarazione sostitutiva il candidato deve indicare, fatta eccezione per i titoli di cui ai precedenti punti a) e b) del presente articolo, l'amministrazione che ha emesso il provvedimento di conferimento del titolo di preferenza e la data di emissione.



Dalle dichiarazioni sostitutive deve risultare il possesso dei titoli di preferenza alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso

La graduatoria di merito verrà pubblicata sul sito del Comune di Busachi, nell'Albo Pretorio Online e nell'apposita Sezione di Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso;

Ogni comunicazione ai candidati sarà in ogni caso effettuata mediante pubblicazione di specifici avvisi sul sito istituzionale del Comune di Busachi: [www.comune.busachi.or.it](http://www.comune.busachi.or.it). La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La graduatoria del presente concorso avrà validità per un periodo di anni tre dalla sua approvazione, o diversa se stabilito da norme di legge. In caso di rinuncia da parte dei vincitori si procederà allo scorrimento della graduatoria.

L'assunzione del vincitore e l'instaurazione del rapporto di lavoro verrà disposta con riferimento al vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali, dopo avere accertato la veridicità delle dichiarazioni autocertificate e rese nella domanda di partecipazione nonché il possesso dell'idoneità fisica all'impiego e degli altri requisiti richiesti.

Il vincitore stipulerà con ciascun comune il contratto individuale di assunzione part time per 18 ore. Non è consentito sottoscrivere un solo contratto di lavoro. Il rifiuto di sottoscrizione di uno dei contratti equivarrà alla rinuncia alla assunzione e comporterà la decadenza dalla graduatoria o la nullità del contratto di assunzione presso il primo comune se già sottoscritto.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione Comunale provvederà ad eliminare i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stipulato il contratto individuale di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente.

Il Comune di Busachi si riserva il diritto insindacabile, e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare o riaprire i termini di scadenza, nonché, di modificare, sospendere il concorso, o revocare il concorso per sopravvenuta carenza di interesse pubblico a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente, dandone pubblicità con affissione all'albo pretorio online, sul sito istituzionale dell'Ente.

#### **ARTICOLO 11- Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR) si fa presente che il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire, nel rispetto dei principi del GDPR.

I dati saranno raccolti presso il Servizio Personale del Comune di Busachi e trattati unicamente per le finalità di gestione del presente concorso pubblico e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro comunque per finalità di interesse pubblico e per adempiere obblighi legali.

Ai sensi della L. 69/2009 e del D.Lgs. n. 33/2013, i dati raccolti in virtù della normativa disciplinante la presente procedura, potranno essere trattati e diffusi in forma di pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sia nell'Albo Pretorio che nella sezione "Amministrazione Trasparente", per ragioni di pubblicità e trasparenza e, comunque, comunicati a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente.

Il conferimento dei dati personali, incluse le categorie particolari di dati e i dati giudiziari, è obbligatorio al fine dell'istruzione della presente procedura concorsuale e dell'effettuazione delle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni rese, così come previsto dalla normativa vigente in materia, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrà determinare l'esclusione dei concorrenti. I dati in argomento potranno essere comunicati, per le finalità sopra indicate e tenuto conto delle specifiche competenze e funzioni, ad altre strutture del Comune di Busachi, all'Autorità Nazionale anticorruzione e ad altri soggetti enti in forza di specifiche disposizioni di legge, nonché agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne dovessero fare richiesta.

I dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea e non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

In base all'articolo 15 e seguenti del GDPR gli interessati possono esercitare (mediante richiesta al titolare) in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), quale autorità di controllo, e il diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Busachi – Piazza Italia, 1 – 09082 Busachi (OR), PEC [info.busachi@legalmail.it](mailto:info.busachi@legalmail.it).

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la Ditta S.I.P.A.L. SRL con sede in Cagliari in Via San Benedetto n.60, il quale potrà essere contattato ai seguenti recapiti:

- Telefono: 070 42835
- Indirizzo di posta elettronica: [dpo@sipal.sardegna.it](mailto:dpo@sipal.sardegna.it)
- Indirizzo di PEC: [sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it](mailto:sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it)

**Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale il candidato dichiara di conoscere e accettare quanto riportato nella su estesa informativa.**

#### **ARTICOLO 12 - Pubblicazione e norme di rinvio**

Il presente bando di concorso verrà pubblicato all'albo pretorio online del Comune nonché sul sito istituzionale ([www.comune.busachi.or.it](http://www.comune.busachi.or.it)), nella sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso, accessibile al seguente link: <https://www.comune.busachi.or.it/index.php/ente/concorsi>

Un avviso verrà altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV serie speciale "Concorsi ed Esami".

Il presente Bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non è espressamente indicato nel presente bando, si richiamano, in quanto applicabili, tutte le disposizioni del vigente regolamento di accesso agli impieghi nonché le disposizioni vigenti per il personale dello Stato e degli Enti Locali.

Il Responsabile del Servizio personale  
Dott.ssa Maria Bonaria Scala