



COMUNE DI NUORO

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E ORGANIZZAZIONE DIGITALE

Assistenza Organi Istituzionali

Determinazione n. 1971

del 23/06/2022

OGGETTO: Riaccertamento residui attivi e passivi dell'esercizio 2021 del Settore 1 Affari Generali e Organizzazione Digitale

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO l'art. 228, comma 3, del d. Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d. Lgs. n. 118/2011 *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili”*.

TENUTO CONTO che la norma sopra citata attribuisce alla Giunta comunale la competenza in ordine all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell'esercizio;

DATTO ATTO che il Settore 2 - Gestione delle Risorse finanziarie, umane e patrimonio ha proceduto all'estrappolazione dell'elenco dei residui attivi e passivi non incassati e non pagati al termine dell'esercizio, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione, qualora non esigibili;

ATTESO che questo Settore ha effettuato le verifiche in ordine agli accertamenti e agli impegni residui di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

RITENUTO necessario, con il presente provvedimento, approvare ai fini ricognitori le risultanze dell'attività di verifica sui residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione;

VISTI:

l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2021;

l'elenco dei residui attivi e passivi da cancellare, con separata evidenziazione della motivazione della cancellazione;

l'elenco degli accertamenti e degli impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/00 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";

- l'art. 3 del D. Lgs. n. 118/11 e ss. mm. e ii., rubricato "Principi contabili generali e applicati", che dispone che "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 2, conformano la propria gestione ai principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 ed ai seguenti principi contabili applicati, che costituiscono parte integrante al presente decreto";

- il combinato disposto di cui all'art. 183 del D. Lgs. n. 267/00 e il punto 5 - lett. c dell'Allegato n. 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011;

- la Deliberazione G. C. n. 119 del 18/06/2021 recante: "Attribuzione macrostruttura di cui alla Deliberazione n. 81 del 07/05/2021 e attribuzione ai Settori delle funzioni e assegnazione organico";

- il Decreto del Sindaco n. 37 del 21/06/2021, recante "Integrazione decreto n. 23 del 7/05/2021 di conferimento funzioni e incarichi al Segretario Generale dell'Ente", con cui vengono confermate in capo al Segretario Generale le funzioni di direzione ad interim, del Settore 1 denominato "Affari Generali e Organizzazione Digitale", così come definito, nella sua articolazione in Servizi e Uffici, nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 18/06/2021;

- la Deliberazione del C. C. n. 19 del 11/05/2022 "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";

- la Deliberazione del C. C. n. 20 del 11/05/2022 "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)";

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 15/07/2019 recante: "Regolamento del sistema integrato dei controlli interni. Approvazione modifiche", con la quale sono state apportate le modifiche agli artt. 3 e 5 del Regolamento approvato con Deliberazione C.C. n. 4 del 29/01/2013;

- l'art. 4 "Controllo di regolarità amministrativa nella fase preventiva" del summenzionato Regolamento del sistema integrato dei controlli interni;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 07/10/2021, recante "Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 227 del D. Lgs. n. 267/2000";

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 29/11/2021, recante "Approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2020";

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6-bis della legge n. 241/90, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento integrativo del Comune di Nuoro, approvato con la deliberazione G. C. n. 8/14 e integrato con la deliberazione G. C. n. 378/16;

VISTO l'art. 4 "Controllo di regolarità amministrativa nella fase preventiva" del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 4 del 29/01/2013;

VISTI gli art. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 recanti: “Pareri dei responsabili dei servizi e Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Tutto ciò e premesso e considerato,

DETERMINA

di approvare le premesse e le motivazioni indicate in narrativa, le quali sono pertanto da intendersi integralmente trasposte;

di approvare, ai soli fini ricognitori, le risultanze delle verifiche sui residui attivi e passivi al 31 dicembre 2021 e in particolare:

- 1) l’elenco dei residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell’esercizio 2021;
- 2) l’elenco dei residui attivi e passivi da cancellare;
- 3) l’elenco degli accertamenti e degli impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

di trasmettere gli elenchi di cui al punto 1) alla Giunta comunale ai fini dell’approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui all’art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell’atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l’idoneità dell’atto a perseguire gli obiettivi generali dell’Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l’assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

ARENA FRANCESCO ROSARIO

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell’articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA
FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n°4 del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

Note del Funzionario SERRA MARTA:

Li 23/06/2022

**f.to IL DIRIGENTE
SABA DANILO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)