



COMUNE DI NUORO

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E ORGANIZZAZIONE DIGITALE

Assistenza Organi Istituzionali

Determinazione n. 1972

del 23/06/2022

OGGETTO: Noleggio fotocopiatori Segreteria Generale e Settore Affari Generali. Impegno di spesa annualità 2022

IL DIRIGENTE

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che “la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;

VISTO l'articolo 32 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti”;

EVIDENZIATO che ai sensi dell'art 1 comma 450 della L. 296/2006 le amministrazioni hanno l'obbligo di utilizzare la piattaforma del Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (ME.PA.) per acquisti di importo pari a € 5.000,00 sino al sotto soglia;

PREMESSO che con determinazione n. 2929 del 25.10.2019 si è aderito alla convenzione CONSIP 30 - Lotto 3 “Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le PP.AA.” e si è provveduto ad impegnare le somme necessarie al pagamento del servizio di noleggio di n. 4 fotocopiatori da destinare a:

Segreteria Generale, Gabinetto del Sindaco, Servizio Anagrafe e Servizio Notificazioni – Albo Pretorio (n. 4 macchine):

- Marca: Kyocera – Modello: Taskalfa 4012i - Produttività: Media (C - copie 21.000 B/N) - Durata Noleggio: 60 mesi - Copie incluse B/N: 21000;

Costo complessivo trimestrale per n. 4 macchine: € 527,19 (compresa IVA al 22%);

VERIFICATO che il servizio di che trattasi è stato finora regolarmente e correttamente svolto;

RITENUTO, trattandosi di servizio indispensabile per l’attività degli Organi Istituzionali dell’Ente, di dover pertanto provvedere ad impegnare le somme necessarie alla prestazione del servizio per l’anno 2022;

PRESO ATTO della disponibilità del capitolo 1030029 – Noleggio fotocopiatori – per l’anno 2022 pari ad € 6.000,00;

VISTO l’art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. (Tracciabilità flussi finanziari);

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell’operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC INAIL prot. 31510002 richiesto in data 30.05.2022 con scadenza 27.09.2022;

VISTO l’art. 183 del D.Lgs 267/2000 – Impegno di spesa;

VISTI

- l’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il decreto sindacale n. 23 del 07.05.2021 di attribuzione dell’incarico dirigenziale per il Settore AA.GG. al dr. Francesco R. Arena;
- il D.Lgs n. 118 del 23.06.2011, Disposizioni in materia di armonizzazione contabile;
- la Delibera della Consiglio Comunale n. 19 del 11.05.2022 “Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022 - 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)”;
- la Delibera della Consiglio Comunale n. 20 del 11.05.2022 di “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)”;
- la delibera Giunta Comunale n. 133 del 09.07.2021, avente ad oggetto “Adozione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023 - Annualità 2021”;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 38 del 07.10.2021 “Approvazione del Rendiconto della gestione per l’esercizio finanziario 2020 ai sensi dell’art. 227 del D.Lgs. 267/2000”;

DATO ATTO dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, sia a carico del dirigente sia del responsabile di procedimento doTt.ssa MARCHI;;

DETERMINA

1. di impegnare la somma complessiva di € 2.500,00 sul Cap. 1030029 “Noleggio fotocopiatori” (CIG Z1F2A58A56) del bilancio finanziario 2022;
2. di dare atto che:
 - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente;
 - ai sensi dell’art.183 c. 8 TUEL, il programma dei pagamenti, di cui alla presente spesa, è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
 - si farà luogo agli adempimenti afferenti gli obblighi di pubblicità di cui all’art. 23 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) ed all’art 1, comma 32 della L. 190/2012 qualora applicabili;
3. di demandare al Settore Gestione Risorse l’esecuzione del presente atto.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

ARENA FRANCESCO ROSARIO

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n° del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.07.008		01.01		1030029		2022	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
644	N. 1033	€ 2.500,00	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.

Descrizione Impegni Assunti

Noleggio fotocopiatori Segreteria Generale e Settore Affari Generali. Impegno di spesa annualità 2022

Note del Funzionario SERRA MARTA:

Li 22/06/2022

f.to IL DIRIGENTE
SABA DANILO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)