



COMUNE DI NUORO

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Servizio LL.PP. Gruppo 2*

Determinazione n. 3162

del 22/09/2022

OGGETTO: Regione Autonoma della Sardegna – Progetto Iscol@. Piano straordinario di edilizia scolastica Iscol@ - asse II – annualità 2019. Intervento di ristrutturazione, messa in sicurezza ed adeguamento alle norme dell’edificio scolastico dell’infanzia Cap. F. Straullu, Nuoro (Rif. 2205/a). Liquidazione a favore della ditta SicurTECTO S.r.l.. Importo complessivo € 53.955,86 iva compresa. CIG: 92514856EF. CUP: H68B20000760007.

CIG: 92514856EF CUP: H68B20000760007

IL DIRIGENTE

VISTI:

- l’articolo 183 e 184 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267
- l’articolo 107 del D. Lgs. n. 267/2000 in tema di funzioni e responsabilità dirigenziali;
- il Decreto del Sindaco n. 31 del 21/06/2021, con il quale il Sindaco conferiva all’ing. Tiziana Mossone l’incarico di Dirigente del Settore 4, Infrastrutture e Servizi Manutenzioni;
- la Delibera del Consiglio Comunale num. 19 del 11.05.2022: Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022 - 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- la Delibera del Consiglio Comunale num. 20 del 11.05.2022: Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.);
- il Decreto sindacale n. 13 del 19/7/2022 ad oggetto il conferimento di funzioni e incarichi al Segretario Generale dell’Ente, in forza del quale il Segretario è stato incaricato delle funzioni vicarie inerenti la reggenza del Settore 2 “Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimonio”, in caso di assenza del Dirigente titolare;

- la Delibera GC n. 167 del 10/06/2022 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023 - Annualità 2022;
- il Piano Triennale della Prevenzione della corruzione 2022-2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 112 del 29/04/2022;

DATO ATTO che sono rispettate le misure del Piano anticorruzione e che l'atto è adottato in assenza di situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi del dirigente e responsabile del procedimento;

PREMESSA:

- Richiamata la determinazione dirigenziale num. 2107 del 30.06.2022, attraverso la quale si aggiudicava in via definitiva l'opera di cui all'oggetto alla ditta SicurTECTO S.r.l., impegnando l'importo complessivo pari ad € 53.955,86;
- Richiamato il contratto firmato in data 11 luglio 2022, avente fuori repertorio n. 1559 del 11.07.2022;
- Richiamato il verbale di consegna lavori del 12.07.2022, regolarmente sottoscritto dalle parti senza riserva alcuna;
- Considerato che con trasmissione del 01.08.2022 acquisita al protocollo dell'Ente in pari data al num. 50438, il professionista esterno incaricato ing. Maddalena Idili, nella sua qualità di Direttore dei Lavori, ha provveduto a predisporre gli atti contabili relativi allo Stato Unico e Finale dei Lavori, composto dagli elaborati "Certificato di ultimazione lavori", "Libretto delle Misure", "Registro di Contabilità", "Sommario del Registro di Contabilità", "Stato finale dei lavori", "Relazione sul Conto Finale dei Lavori" e "Certificato di Regolare Esecuzione", atti regolarmente sottoscritti dalle parti senza riserva alcuna e custoditi presso l'Ufficio Tecnico dell'Ente;
- Visto il Certificato di pagamento num. 01 a firma del Direttore dei Lavori Ing. Maddalena Idili e dal R.U.P. geom. Francesco Fara, dai quali si rileva che possono essere liquidati gli importi relativi allo Stato Unico Finale dei Lavori per € 49.050,79 quale quota imponibile, compresi oneri per la sicurezza, oltre a ritenuta per infortuni, ed IVA di Legge al 10 % pari ad € 4.905,08, per complessivi € 53.955,87;
- La ditta SicurTECTO S.r.l., ha emesso all'uopo la fattura n. 90/E del 04 agosto 2022, per l'importo comprensivo di IVA pari ad € 53.955,86, prot. n° 2022/52976;
- Accertato che il responsabile del procedimento ha ritenuto detta fattura regolare, se pur differente in diminuzione di € 0,01 rispetto al Certificato di pagamento emesso, in ragione di arrotondamenti contabili;
- Ritenuto di dover liquidare la citata fattura n. 90/E del 04 agosto 2022;
- Attestate:
 - La regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
 - La correttezza del procedimento;
 - La convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- Viste le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art.1, comma 629, lett.b), della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità

di soggetto passivo dell'I.V.A., devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

- Preso atto che in attuazione della succitata disposizione legislativa, si provvederà a pagare solo l'imponibile fatturato dalla **Sicurtecto S.r.l.**, avente sede legale in Cusano Milanino (MI), 20095, via Monte Sabotino num. 14, (P. IVA: 06383510960), per un totale imponibile di € 49.050,78, in quanto l'I.V.A. sarà trattenuta dal Settore Programmazione e Gestione Risorse e riversata all'Erario secondo le modalità indicate nel D.M.23/01/2015;
- Riepilogati in applicazione dell'articolo 3 della legge 13.08.2010, n. 136, i seguenti strumenti di pagamento della transazione:
CUP: H68B20000760007;
CIG: 92514856EF;
IBAN: Vedi modulo allegato, art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010;
Partita IVA: 06383510960;
- Preso atto che la Stazione Appaltante ha provveduto alla richiesta di regolarità contributiva (DURC) della ditta Sicurtecto S.r.l., avente sede legale in Cusano Milanino (MI), 20095, via Monte Sabotino num. 14, (P. IVA: 06383510960), dalla quale risulta che la stessa ditta è regola con il versamento dei contributi fino alla data del 21/10/2022, prot. num. INAIL_33619664;

CONSIDERATO che le somme necessarie per provvedere al pagamento della suddetta spesa di complessivi € 53.955,86, trovano copertura nel Bilancio dell'Ente nel seguente modo:

Cap. 2021405, importo € 3.649,36 – imp. 2021.962 – sub. 2;

Cap. 20504046, import € 50.306,50 – imp. 2021.2394 – sub. 1;

SPECIFICATO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente ed al RUP, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

ACCERTATO, unitamente al Responsabile del Procedimento che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il Decreto legislativo n. 118/2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

ATTESTATA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;

- la correttezza del procedimento;

- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

ACCERTATA la correttezza e la regolarità amministrativa nonché la conformità alla legge e ai regolamenti dell'Ente del presente atto e del soprastante procedimento istruttorio;

RAVVISATA l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

VERIFICATA la sufficiente disponibilità delle risorse necessarie per la finalità del presente atto affidato alle cure gestionali dell'ing. Tiziana Mossone, dirigente del Settore 4 "Infrastrutture e servizi manutentivi", per l'importo complessivo pari ad € 53.955,86, regolarmente sottoscritto dal responsabile del Servizio Bilancio e dal Dirigente del Settore1 e suddivisi nel seguente modo:

Cap. 2021405, importo € 3.649,36 – imp. 2021.962 – sub. 2;

Cap. 20504046, import € 50.306,50 – imp. 2021.2394 – sub. 1;

ACCLARATO che il presente provvedimento è compatibile con le vigenti regole contabili di cui all'art. 184 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.

RITENUTO dunque di dovere procedere con estrema urgenza alla liquidazione della fattura sopra richiamata, poiché entro breve questo Ente dovrà rendicontare le spese effettuate su apposita piattaforma Ministeriale, pena revoca del finanziamento;

Tutto ciò premesso e considerato

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm.ii. e degli artt. 4, 16 e 17 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati – da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati, di:

APPROVARE gli atti contabili relativi allo Stato Unico e Finale dei Lavori richiamati in premessa, dell'opera denominata “Regione Autonoma della Sardegna – Progetto Iscol@. Piano straordinario di edilizia scolastica Iscol@ - asse II – annualità 2019. Intervento di ristrutturazione, messa in sicurezza ed adeguamento alle norme dell'edificio scolastico dell'infanzia Cap. F. Straullu, Nuoro (Rif. 2205/a).”, dai quali risulta un credito a favore dell'impresa Sicurfecto S.r.l. di complessivi € 53.955,86 (Oneri della sicurezza ed IVA di Legge compresa), atti redatti dal Direttore ing. Maddalena Idili;

PRENDERE ATTO del Certificato di Pagamento num. 01, a firma del Direttore dei Lavori Ing. Maddalena Idili e del R.U.P. geom. Francesco Fara;

LIQUIDARE, ai sensi dell'articolo 184, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 a favore della ditta **Sicurfecto S.r.l.**, avente sede legale in Cusano Milanino (MI), 20095, via Monte Sabotino num. 14, (P. IVA: 06383510960), la fattura n. 90/E del 04/08/2022, per un importo complessivo di € 53.955,86 IVA inclusa, per la quota imponibile pari ad € 49.050,78, riguardante l'esecuzione dei lavori relativi all'appalto di cui all'oggetto, e che gli stessi lavori, contabilizzati con il presente atto, sono stati regolarmente eseguiti dalla ditta incaricata e puntualmente verificata dal tecnico dell'Ente, con esito positivo;

LIQUIDARE all'Erario la somma di € 4.905,08, a titolo di I.V.A., tramite modello “F24 Enti Pubblici” approvato con provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate del 28 giugno 2013

IMPUTARE la suddetta spesa di complessivi € 53.955,86, sui relativi centri di costo, suddivisi nel seguente modo:

Cap. 2021405, importo € 3.649,36 – imp. 2021.962 – sub. 2;

Cap. 20504046, import € 50.306,50 – imp. 2021.2394 – sub. 1;

PROVEDERE al pagamento della predetta fattura in applicazione dell'articolo 3 della legge 13.08.2010, n. 136, tramite i seguenti strumenti di pagamento della transazione:

CUP: H68B20000760007;

CIG: 92514856EF;

IBAN: Vedi modulo allegato, art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010;

Partita IVA: 06383510960;

INCARICARE il Servizio Bilancio, secondo competenza, in ordine alla esecuzione del presente provvedimento;

DARE ATTO che la spesa di cui al presente atto:

- è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- è relativa ad una obbligazione esigibile entro l'esercizio finanziario 2022;

DARE ATTO infine che per la presente Determinazione:

- si farà luogo agli adempimenti afferenti l'obbligo di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili;
- sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio *on line*.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

MOSSONE TIZIANA

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

