



COMUNE DI NUORO

SETTORE 6 - SERVIZI ALLA PERSONA *Politiche sociali*

Determinazione n. 1630

del 26/05/2022

OGGETTO: PROGRAMMA SPERIMENTALE “RITORNARE A CASA” Gestione diretta Liquidazione fattura 0000137/S emessa dalla Coop. Progetto Uomo per prestazioni rese nei mesi gennaio - febbraio Annualità 2022.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con la Determina n°5 del 03/01/2022 si è provveduto ad impegnare al Capitolo n.°1031081 denominato “SS.SS. - PIANI LOCALI UNITARI DEI SERVIZI (PLUS) - PROGRAMMA RITORNARE A CASA DAL 2021 RIF E/20100104 TRASFERIMENTO COMUNI” il Totale € 154.079,72 (imp.2021/2257) - Bilancio 2022 RR.PP.2021;

RICHIAMATA la Legge n.104/1992, “Legge quadro per l’assistenza, integrazione sociale e diritti delle persone handicappate”;

PRESO ATTO della fattura n. 0000096/S del 14/04/2022 presentata dalla Cooperativa Progetto Uomo Cooperativa Sociale a.r.l., con sede in Nuoro, via Trieste, n.81 – Partita I.V.A. 00753230911 nella quale è stato erroneamente indicato l’impegno di spesa 2021/2144 Cap. 7022035;

VISTA la nota di credito n.0000136/S del 12/05/2022 presentata dalla suindicata Cooperativa e che annulla la fattura n. 0000096/S del 14/04/2022 per errata indicazione dell'impegno di spesa;

DATO ATTO CHE è stata emessa una nuova fattura, come di seguito specificata:

FATTURA	DATA	TOTALE	TOT IMPOSTA	PERIODO
N°0000137/S	12/05/2022	€ 26.375,55 iva compresa	€ 1.255,98	GEN – FEB 2022

Presentata dalla Cooperativa Progetto Uomo Cooperativa Sociale a.r.l., con sede in Nuoro, via Trieste, n.81 – Partita I.V.A. 00753230911, riconosciuta valida per la correttezza delle prestazioni rese, nei mesi Gennaio e Febbraio 2022, nell'ambito della gestione del programma sperimentale "Ritornare a Casa", al fine di favorire il rientro nella famiglia, e nella comunità di appartenenza, di persone inserite in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario, per superare la istituzionalizzazione e promuovere la permanenza nel proprio domicilio;

ACCERTATO che la suddetta fattura contiene il visto per la liquidazione del referente tecnico, Assistente Sociale Gavina Deiana.;

DATO ATTO che si è provveduto all'acquisizione dallo Sportello Unico Previdenziale del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) che risulta regolare, sino a tutto il 13/07/2022, per la Ditta affidataria qui interessata;

ACCLARATO che il presente provvedimento è compatibile con le vigenti regole contabili di cui all'art. 184 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.;

VISTE le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art.1, comma 629, lett. b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

ATTESO che in attuazione della succitata disposizione legislativa, si provvederà a pagare solo l'imponibile fatturato alla Cooperativa Sociale Progetto Uomo, così in dettaglio:

FATTURA	IMPONIBILE	IMPOSTA	TOTALE
0000137/S del 12/05/2022	€ 25.119,57	€ 1.255,98	€ 26.375,55

E che l'I.V.A., sarà trattenuta dal Settore Programmazione e Gestione Risorse e riversata all'Erario secondo le modalità indicate nel D.M. 23/01/2015

Visti

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il Decreto del Sindaco n. 33 del 21.06.2021, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Dettori l'incarico di Dirigente del Settore Settore_6 "Servizi alla Persona" fino al 29.12.2023;
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai DD.LL. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 303/2016 in tema di precisazioni sulla configurazione della macrostruttura, di principi per la riqualificazione della microstruttura, di indirizzi organizzativi e per la gestione delle risorse umane con particolare alle direttive in ordine alla Funzione Entrata e alla primaria esigenza di assicurare la dovuta priorità operativa ai procedimenti finalizzati alla riscossione e all'incremento delle entrate comunali;
- la Deliberazione di Giunta n.119 del 18.06.2021 avente ad oggetto "Attuazione macrostruttura di cui alla deliberazione n.81 del 07.05.2021 e attribuzione ai settori delle funzioni e assegnazione organico" con la quale viene ridisegnata e approvata la macrostruttura del Comune di Nuoro;

- la Determinazione Dirigenziale n. 2154 del 28.07.2021 avente ad oggetto “Definizione e approvazione Microstruttura organizzativa del Settore 6 Servizi alla persona”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 30.03.2021, con cui è stato approvato il piano triennale della corruzione e della trasparenza 2021 – 2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 07.10.2021 recante “Approvazione del Rendiconto della Gestione per l’esercizio finanziario 2020 ai sensi dell’art.227 del D.Lgs 267/2000”;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 11.05.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 11.05.2022 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)”
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 09.07.2021 avente ad oggetto: Adozione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano triennale delle Performance 2021- 2023 – Annualità 2021;
- il Decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- l’art.184 del D. Lgs n. 267/2000 recante: “Liquidazione della spesa”;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari e, per effetto, l’opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

RICHIAMATO l’art. 32 del vigente Regolamento per l’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in tema di articolazione organizzativa;

SPECIFICATO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo alla stessa dirigente, situazioni di conflitto d’interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

ACCERTATA la correttezza e la regolarità amministrativa nonché la conformità alla legge e ai regolamenti dell'Ente del presente atto e del soprastante procedimento istruttorio;

RIBADITO che la presente Determinazione, al pari del connesso procedimento istruttorio, è assunta in assenza di qualsivoglia conflitto di interesse in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

RAVVISATA l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

VERIFICATA la sussistenza, per il perseguimento di quanto sopra, delle apposite dotazioni previste nel Capitolo n.°1031081 denominato: SS.SS. - PIANI LOCALI UNITARI DEI SERVIZI (PLUS) - PROGRAMMA RITORNARE A CASA DAL 2021 RIF E/20100104 TRASFERIMENTO COMUNI (Imp. 2021.2257) Bilancio 2022 RR.PP.2021;

SPECIFICATO che si è provveduto ad assumere l'impegno a carico del bilancio pluriennale 2021-2023 in ordine alle attività in oggetto, in funzione della scadenza dell'obbligazione, secondo le regole contenute nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria, Allegato 4.2 del D.Lgs 118/2011e ss.mm.ii.;

ACCLARATO che il presente provvedimento è compatibile con le vigenti regole contabili di cui all'art. 184 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.;

ACCERTATO che per la spesa in argomento non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG in quanto trattasi di erogazione diretta, a titolo individuale, di contributi da parte della pubblica amministrazione a soggetti indigenti o comunque a persone in condizioni di bisogno economico e fragilità personale e sociale, ovvero finalizzati alla realizzazione di progetti educativi (vedi par. 3.5 della Determinazione n. 4/2011 aggiornata con delibera n. 556/2017);

RITENUTO opportuno di provvedere alla liquidazione di cui in oggetto;

RITENUTO di assegnare al procedimento in oggetto carattere di priorità e urgenza, così come da cronoprogramma predeterminato;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

DETERMINA

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati, da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati, di:

1. **LIQUIDARE** la fattura n° **0000137/S del 12/05/2022** relativa ai mesi di Gennaio e Febbraio 2022, per l'importo di **€ 25.119,57** a favore della Progetto Uomo S.C. a r.l. di Solidarietà Sociale, con sede in Nuoro, via Giovanni XXIII, n.8 – Partita I.V.A. 00753230911;

2. **LIQUIDARE** all'Erario la somma di **€ 1.255,98** a titolo di I.V.A. tramite modello "F24 Enti Pubblici" approvato con provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate del 28 giugno 2013;

3. **CHE** la spesa complessiva di **€ 26.375,55** farà carico al cap. 1031081 impegno 2021/2257 del bilancio 2022 RR.PP.2021;

4. **DI INCARICARE** il Servizio Bilancio e il Servizio Programmazione, secondo rispettiva competenza, dell'esecuzione del presente provvedimento;

5. **DI DARE ATTO** che:

- il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del d.lgs. 82/2005 recante il "Codice dell'amministrazione digitale";

- il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al d.lgs. n. 104/2010; ai fini della pubblicità legale sono state assolte le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 e sono state rispettate le relative garanzie.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

DETTORI MARIA

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

