



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 5 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO *Ambiente*

Determinazione n. 3293

del 30/09/2022

**OGGETTO:** Conferimento incarico attività di supporto al R.U.P. per la gestione della discarica comunale di Su Berrinau. Approvazione modalità di scelta del contraente, affidamento e impegno di spesa

CIG: Z5D37F5C94

### *IL DIRIGENTE*

**PREMESSO che:**

la R.A.S. con D.D.G. Ambiente n. 1478 del 16.06.1999 autorizza il Comune di Nuoro all'esercizio dell'impianto di discarica controllata tipologia 2° per anni 5 e fino a tutto il 14.06.2004, per il deposito di mc 291.430 di inerti

la R.A.S. con D.D.S. n. 1809 del 27.07.2004 determina il rinnovo temporaneo dell'Autorizzazione alla gestione della discarica controllata per rifiuti inerti;

la R.A.S. con D.D.G. Ambiente n. 103/IV del 17/02/2005 autorizza il Comune di Nuoro alla gestione della discarica controllata per anni 5 e fino a tutto il 16.02.2010 per il deposito di mc 267.000 di inerti;

la Provincia di Nuoro, con determina n. 365 del 15.02.2010 autorizza il Comune di Nuoro alla gestione della discarica controllata per anni 10 e fino a tutto il 13.02.2020;

**DATO ATTO che:**

con nota protocollo n. 26397 del 30.05.2019 il Comune di Nuoro ha fatto istanza di rinnovo dell'autorizzazione sopra richiamata;

che con nota del 13.09.2019 di prot. n. 47748, la Provincia di Nuoro Settore Gestione Ambiente e Territorio comunicava la improcedibilità dell'istanza di rinnovo in quanto dalla documentazione prodotta non è evincibile il titolo di disponibilità dell'area;

che in data 23.01.2020 di prot. n. 4298 la Provincia di Nuoro Settore Gestione Ambiente e Territorio comunicava il diniego all'istanza inerente il rinnovo dell'autorizzazione ex art. 208 del D.Lgs. 152/2006 motivando la stessa per la mancanza dell'istanza dell'avvio della Valutazione di Impatto Ambientale e causa di improcedibilità della pratica per l'assenza di adeguato titolo attestante la **piena disponibilità** dell'area su cui è insediato l'impianto;

**DATO ATTO che:**

- con sentenza n. 523/2013 della Corte d'Appello di Cagliari (sez. dist. di Sassari), il Comune di Nuoro è stato condannato al rilascio dell'immobile a favore della legittima proprietaria sig.ra Sanna Filomena;
- in data 20/03/2020 è stato notificato al Comune di Nuoro formale atto di precetto, a firma del legale Avv. F. Pirari, col quale si intimava, tra l'altro, il rilascio entro giorni 10 del terreno sito in agro di Nuoro, loc.tà "Su Berrinau", distinto in catasto al Foglio 38, Mappali 59sub a), 59 sub d), 59 sub z), 59 sub d), 41 sub o), 58 sub b), 58 sub c) e 41 sub p);
- allo stato il Comune di Nuoro versa in una condizione di occupazione senza titolo dell'immobile di cui sopra;

**CONSIDERATO** che con deliberazione di G.M. n. 147 del 24.07.2014 veniva approvato il progetto avente ad oggetto "Progetto Preliminare dei lavori di costruzione di infrastrutture dell'opera – Approvazione a fini espropriativi;

**DATO ATTO** che successivamente alla sopra richiamata deliberazione di G.M. è stato approvato con deliberazione di C.C n. 45 del 22.12.2014, e in fase successiva la Direzione Generale della Pianificazione Urbanistica Territoriale e della Vigilanza Edilizia pubblicata nel BURAS n. 11 del 12.03.2015 ha attestato la verifica di coerenza di cui all'art. 31 della L.R. 11.04.2002 n.7;

**CHE** attualmente la destinazione urbanistica dell'area della superficie complessiva di mq 44.164, ricadono Zona Territoriale Omogenea G: Servizi Generali: G4 51 44 – Discarica Inerti nelle zone G sono comprese le parti di territorio riservate a servizi d'interesse generale sovracomunale (le zone F di cui al DM 1444/68). Secondo le Linee Guida PPR le zone G si suddividono nelle seguenti Sottozone:

- a) Sottozona G1 – attrezzature di servizio, che comprendono le strutture per l'istruzione superiore, per la sanità, per la cultura,
- b) Sottozona G2 – parchi, strutture per lo sport ed il tempo libero, comprendono le grandi aree urbane destinate al tempo libero,
- c) Sottozona G3 – aree militari
- d) Sottozona G4 – impianti tecnologici necessari per il funzionamento degli agglomerati urbani quali discariche, impianti trattamento rifiuti, impianti di potabilizzazione, ecc. così come da tabella allegata

**Tabella individuazione zone G inserite nella cartografia di zonizzazione**

tipologia di area	numero individuazione tavola	Superficie area (mq)	Destinazione d'uso	Grado di attuazione sì=realizzato	Inserimento di piano	I.f.f. consentito
-------------------	------------------------------	----------------------	--------------------	-----------------------------------	----------------------	-------------------

	zonizzazione			no=non realizzato		mc/mq
<b>G4</b>	<b>51</b>	<b>44.146</b>	<b>discarica inerti</b>	<b>si</b>	<b>PRG Approvato con D.A. 1074U/1981</b>	<b>3,00</b>

**DATO ALTRESI' ATTO:**

che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 267 in data 10.10.2017 l'organo esecutivo approva l'indirizzo in ordine all'affidamento del Servizio di Gestione della discarica comunale per inerti;

che con Ordinanza Sindacale contingibile e urgente n. 01 del 02.01.2019, emessa ai sensi dell'art.191 del D.Lgs. 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni, si è dato mandato al dirigente competente di:

adottare tutti gli atti necessari a garantire il regolare servizio conferimento di inerti a discarica, anche in deroga di quanto disposto dal D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

predisporre tutti gli atti necessari affinché vengano affidati i servizi di gestione della raccolta degli inerti attraverso le procedure previste dalla normativa vigente;

**RILEVATO che:**

è stato predisposto dal Settore 4 il Progetto di Gestione che prevede l'affidamento in concessione dei servizi di gestione discarica comunale e trasformazione in impianto di smaltimento e recupero dei rifiuti provenienti da C/D comprende finanche la gestione tecnica ed organizzativa, ed esplicita le modalità inerenti le procedure di introiti e oneri a carico del concessionario;

con la determinazione n. 1738 del 28.06.2019 il Dirigente del Settore 4 ha approvato gli atti di gara e determina a contrarre per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della discarica comunale e trasformazione in impianto di smaltimento e recupero dei rifiuti da costruzione e demolizione – CUP: H69E17000060007 CIG: 79493879AB;

con determinazione a contrarre n. 1861 del 10.luglio 2019 pubblicata sul Sito istituzionale del Comune di Nuoro in data 2 agosto 2019, è stato dato avviso di indagine esplorativa per l'individuazione dei soggetti da invitare ad una procedura negoziata per l'affidamento in concessione dei servizi di gestione della discarica comunale e trasformazione in impianto di smaltimento e recupero dei rifiuti da costruzione e demolizione, attraverso RDI 1970 da espletarsi tramite il portale SardegnaCat;

con determinazione n. 2796 del 14.ottobre.2019 pubblicata sul Sito istituzionale del Comune di Nuoro in data 15.10.2019, è stato approvato il Verbale di Valutazione di Qualifica e provveduto ad ammettere alla successiva fase da espletarsi tramite il portale SardegnaCat, attraverso RDO esperita ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. n. 50/2016, del valore a base d'asta di euro 1.271.707,50 (eurounmilione duecentosettantunomilasettecentosette/50) nel rispetto delle indicazioni operative fornite dalle Linea Guida ANAC n. 2 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 e n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, per l'affidamento in concessione dei servizi di gestione della

discarica comunale e trasformazione in impianto di smaltimento e recupero dei rifiuti da costruzione e demolizione;

con determinazione n. 3024 del 05.novembre.2019 sono stati approvati gli atti inerenti la RdO, da aggiudicarsi attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, nel rispetto delle indicazioni operative fornite dalle Linea Guida ANAC n. 2 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 e n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

che con determinazione n. 1900 del 10.07.2020 è stato preso atto della gara deserta, nuova autorizzazione a contrarre e avvio della procedura telematica nel Sistema Sardegna Cat. CIG:8367237E64 CUP:H69E17000060007;

che con determinazione n. 2036 del 29.07.2020 è stato approvato il verbale di gara deserta inerente la procedura telematica rdo: rfq\_357010 nel sistema SardegnaCat per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della discarica comunale e trasformazione in impianto di smaltimento e recupero dei rifiuti da costruzione e demolizione. CUP: H69E17000060007 CIG: 8367237E64;

#### **CONSIDERATO che allo stato attuale**

si deve procedere nel più breve tempo possibile ad adeguare la situazione di fatto a quella di diritto;

deve escludersi, tuttavia, l'ipotesi di adeguare la situazione di fatto a quella di diritto attraverso la restituzione dell'area, previa riduzione in pristino stato, essendo necessario, al contrario, allineare la situazione di diritto a quella di fatto, e dunque porre fine all'occupazione senza titolo anche al fine di non esporre l'amministrazione a maggiori oneri, come quelli derivanti da una eventuale richiesta di risarcimento danni;

non pare percorribile la via della cosiddetta acquisizione sanante ex art. 42-bis del D.P.R. 327/2001;

deve, quindi, procedersi attraverso il procedimento ordinario di espropriazione per pubblica utilità al fine di acquisire l'area in oggetto;

si dovrà procedere a comunicare l'avviso di avvio del procedimento alla proprietaria ai sensi degli articoli 7 e 8 della L. 241/1990 per garantire un adeguato contraddittorio tra la pubblica amministrazione procedente e la proprietaria stessa;

tutto il procedimento espropriativo dovrà essere conformato a quanto disposto dal D.P.R. 327/2001, secondo modalità tali da garantire ai proprietari la conoscenza di tutte le attività amministrative poste in essere e consentire di intervenire attivamente nel procedimento stesso;

**VISTA** la propria determinazione dirigenziale n. 1738 del 28 Giugno 2019 con la quale veniva incaricato il geom. Maurizio Coda Responsabile Unico del Procedimento in relazione alle attività della Discarica comunale per rifiuti inerti senza preventiva caratterizzazione;

**CONSIDERATO** che tra numerosi interventi a cui occorre dare attuazione nella gestione sono ricompresi quelli di seguito indicati:

- Verifica adempimenti Società appaltatrice consistenti in:

- a. Quantità e tipologia dei rifiuti smaltiti e loro andamento stagionale;
- b. Prezzi di conferimento;

- c. Andamento dei flussi e del volume di percolato e le relative procedure di trattamento e smaltimento;
- d. Quantità di biogas prodotto ed estratto e relative procedure di trattamento e smaltimento;
- e. Volume occupato e capacità residua nominale della discarica;
- f. I risultati dei controlli effettuati sui rifiuti conferiti ai fini della loro ammissibilità in discarica, nonché sulle matrici ambientali;
- Verifica adempimenti compilazione M.U.D. Società appaltatrice;
- Rilevo area discarica comunale Su Berrinau;
- Relazione R.A.S. e A.R.P.A.S. sulla valutazione e controllo ambientale;
- Stima dell'area a fini espropriativi;
- Predisposizione progetto preliminare a fini espropriativi;
- Predisposizione atti di Gara per la gestione della discarica comunale e trasrmazione in Centro di recupero e riuso di materiale da costruzione e demolizione;
- Predisposizione atti per la V.I.A.;

**CONSIDERATO** che allo stato attuale gli introiti annuali derivanti dal conferimento dei rifiuti presso la Discarica di Su Berrinau sono attestati in € 120.000,00;

**DATO ATTO** che al fine di dare attuazione agli interventi su indicati nel rispetto dei tempi indicati nella deliberazione di G.M. e dalla normativa di settore nella gestione delle discariche occorre provvedere ad individuare idonea figura che abbia comprovata esperienza in materia di programmazione gestione ed esecuzione di opere pubbliche alla quale attribuire l'incarico di supporto al RUP;

**VISTO:**

- l'art 31 commi 8 il quale recita che *"... gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a). L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Il progettista può affidare a terzi attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.*

*(comma così modificato dall'art. 10, comma 1, legge n. 238 del 2021)  
(si vedano le Linee Guida n. 1 di ANAC)*

- l'art. 31 comma 11 il quale recita che *"...nel caso in cui l'organico della stazione appaltante presenti carenze accertate o in esso non sia compreso nessun soggetto in possesso della*

*specifica professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti propri del RUP, secondo quanto attestato dal dirigente competente, i compiti di supporto all'attività del RUP possono essere affidati, con le procedure previste dal presente codice, ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale...";*

**VISTE** le "Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50", recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" e le "Linee guida n. 12" recanti "Affidamento dei servizi legali" per le quali per l'incarico in questione è possibile procedere con la disciplina codicistica prevista per gli affidamenti di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e, quindi, con l'affidamento diretto per importi di valore inferiore a € 40.000,00 ai sensi del citato art.36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

**STABILITO** di procedere mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie poiché consente, avuto riguardo all'entità dell'affidamento, di garantire massima efficacia nell'azione amministrativa salvaguardando l'obiettivo di ottenere la prestazione richiesta tempestivamente ed a condizioni economiche congrue;

**ACQUISITO** agli atti il curriculum vitae del geom. Pierpaolo Murgia con studio professionale in Nuoro Via Salvatore Cambosu (NU) --- omissis... ---esperto nel settore con comprovata esperienza nell'assistenza al R.U.P. per analoghe attività;

**VISTO** che a seguito trattativa si è convenuto di affidare il servizio di supporto al R.U.P. nella fase amministrativa nella gestione di appalti di servizi e nella procedura tecnico amministrativa di gara di appalto per l'affidamento della Concessione della discarica e trasformazione in centro di recupero e riuso del materiale proveniente da demolizione e ricostruzione e progettazione preliminare ai fini espropriativi, per l'importo di € 4.800,00 oltre l'I.V.A. di legge;

**VERIFICATO** che le somme necessarie all'esecuzione dei lavori in oggetto, trovano adeguata copertura sul Capitolo n. 1030751 "AMB. SPESE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA DISCARICA IN LOC. SU BERRINAU - RIF. E/3010014. SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA";

**RILEVATO CHE:**

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e precedenti norme connesse e/o correlate, prescrive che: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli Operatori Economici e delle offerte.";

- ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

e che si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione Europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano;

**VERIFICATO** che il predetto importo per il servizio di cui sopra rientra nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e correttivo D.Lgs. 56/2017, (40.000 euro), prevede che si possa

procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**RITENUTO:**

- in relazione all'importo dell'appalto da affidare, per ragioni di economicità, celerità e semplificazione del procedimento amministrativo, di far ricorso alla predetta procedura, consentita dalla suddetta vigente norma e, pertanto, affidare il servizio di che trattasi all'Operatore Economico suddetto;
- di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto al suddetto professionista;
- di dare atto che sono fatte salve le eventuali verifiche sul possesso dei requisiti auto dichiarati, successive all'affidamento dell'incarico stesso, nell'intesa che, nel caso di esito non positivo, la presente determinazione verrà revocata;

**PRESO ATTO** che alla suddetta procedura di affidamento è stato assegnato il seguente codice CIG: Z5D37F5C94;

**ESPERITA** l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli preventivi di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento: rispetto delle leggi con particolare riferimento alle norme sui vizi dell'atto amministrativo (elementi essenziali del controllo di legittimità); rispetto delle norme interne dell'Ente Statuto e Regolamenti; correttezza e regolarità delle procedure; correttezza formale e sostanziale della redazione dell'atto; attestando altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**EVIDENZIATO** che saranno rispettati gli adempimenti legislativi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, nonché quelli di pubblicità dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n°33/2013;

**VISTI:**

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il R.D. n. 827 del 23.05.1924;
- il Decreto Legge n. 112 del 25.06.2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto legislativo n. 118/2011 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 31.12.2010, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 303/2016 in tema di precisazioni sulla configurazione della macrostruttura, di principi per la riqualificazione della microstruttura, di indirizzi organizzativi e per la gestione delle risorse umane con particolare alle direttive in ordine alla Funzione Entrata e alla primaria esigenza di assicurare la dovuta priorità operativa ai procedimenti finalizzati alla riscossione e all'incremento delle entrate comunali;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 11.03.2022 recante "Approvazione dello Schema di Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 11 D.Lgs. n. 118/2011);
- il Piano Triennale della Prevenzione della corruzione 2022-2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n.112 del 29/04/2022;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 19 dell'11.05.2022, recante: "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.)";
- la Delibera GC n. 167 del 10/06/2022 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023- Annualità 2022;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11.05.2022 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000, art. 11 del D.Lgs. 118/2011 e loro ss.mm.ii.);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 09.09.2022 recante "Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2021 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000;
- l'articolo 183, comma 1, del D.lgs n.267/2000 relativo all'impegno di spesa;
- il Decreto di nomina Dirigenziale n. 32 del 21.06.2021, con il quale il Sindaco ha conferito l'incarico di Dirigente del Settore 5 denominato "Programmazione e Gestione del Territorio" che ha assegnato al sottoscritto le funzioni afferenti la responsabilità dirigenziale del Settore in epigrafe;

**SOTTOLINEATO** che la presente iniziativa è correlata a precisi obiettivi strategici inclusi nel vigente DUP nel nonché nel vigente Piano della Performance e nella proposta di DUP per il triennio 2021/23;

**SPECIFICATO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**ACCERTATO**, unitamente al Responsabile del Procedimento, Istr. Dir. Tec. Maurizio Coda, che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**RIBADITA** la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 del d.lgs. 267/2000 e, più specificamente, in virtù del decreto sindacale n. 32 del 21.06.2021 che ha assegnato al sottoscritto le funzioni afferenti la responsabilità dirigenziale del Settore in epigrafe;

**VISTO** il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

**ATTESTATA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;



- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**ACCERTATA** la correttezza e la regolarità amministrativa nonché la conformità alla legge e ai regolamenti dell'Ente del presente atto e del soprastante procedimento istruttorio;

**RIBADITO** che la presente determinazione, al pari del connesso procedimento istruttorio, è assunta in assenza di qualsivoglia conflitto di interesse in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

**VISTA** la normativa vigente e in particolare:

- il D.lgs. del 30.03.2001 n. 165, T.U. sul nuovo ordinamento del lavoro alle dipendenze degli EE.LL.;
- il D.lgs. del 23.06.2011 n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione contabile;
- il D.lgs. del 03.04.2006, n. 152 - Norme in materia ambientale;
- il D.lgs. del 18.04.2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici;
- Linea Guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

**RAVVISATA** l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

**SIGNIFICATO** che si rende necessario assumere l'impegno a carico del bilancio 2019 in ordine alle attività in oggetto, in funzione della scadenza dell'obbligazione, secondo le regole contenute nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria, Allegato 4.2 del D.Lgs 118/2011;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm. ii. e degli artt. 4, 16 e 17 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

### **DETERMINA**

- 1) **Di considerare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **Di incaricare** il geom. Pierpaolo Murgia attraverso affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs., l'incarico di supporto al R.U.P. nelle fasi di gestione della discarica controllata di Su Berrinau per l'importo imponibile di € 4.800,00 oltre I.V.A. per € 1.056,00, per un totale di € 5.856,00;
- 3) **Di approvare** il disciplinare dell'incarico che seppur non materialmente allegato al presente atto ne fa parte integrante e sostanziale avente natura contrattuale che dovrà essere sottoscritto dalle parti.
- 4) **Di dare atto** che il dipendente incaricato dovrà produrre dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 165/2001 e per gli effetti dell'art. 15 del D,Lgs 33/2013;
- 5) **Di disporre**, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo 50/2026, come previsto dall'articolo 8, comma 1, lett. a) del DL 76/2020, convertito in Legge 120/2020 e,

in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

- 6) **Di disporre** l'invio consegna al professionista, mediante posta PEC, il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Nuoro, approvato con Deliberazione del C.C. n. 378/2016, in conformità a quanto disposto dal DPR n. 62/2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato Decreto;
- 7) **Di stabilire** quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
  - . fine da perseguire: Supporto al R.U.P. nella;
  - . oggetto del contratto: Fase amministrativa nella gestione di appalti di servizi e nella procedura tecnico amministrativa di gara di appalto per l'affidamento della Concessione della discarica e trasformazione in centro di recupero e riuso del materiale proveniente da demolizione e ricostruzione e progettazione preliminare ai fini espropriativi;
  - . forma del contratto: ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016,
- 8) **Di prendere e dare atto che** l'importo contrattuale complessivo è pari ad euro 4.800,00 (euroquattromilaottocento/00), oltre l'IVA nella misura di legge;
- 9) **Di procedere** ad impegnare sul seguente Capitolo in USCITA n. 1030751 "AMB. SPESE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA DISCARICA IN LOC. SU BERRINAU - RIF. E/3010014. SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA" del Bilancio 2022 la somma complessiva di € 5.856,00 (eurocinquemilaottocentocinquantasei/00) a favore del geom. Pierpaolo Murgia --- omissis... -- -B per le attività di supporto al R.U.P.";
- 10) **Di regolamentare** i rapporti con il suddetto professionista secondo lo schema di disciplinare di incarico, inteso come lettera commerciale/contratto secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs 50/2016, così come predisposto dal R.U.P., il quale seppure non materialmente allegato al presente atto né costituisce parte integrante e sostanziale;
- 11) **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:
- 12) **Di dare atto**, che la presente determinazione Dirigenziale trasmessa e restituita firmata per accettazione dall'impresa affidataria, ha valenza contrattuale;
- 13) **Di dare atto che** il Responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, è il Geom. Maurizio Coda, Funzionario del Servizio Parchi e Verde Urbano, e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
- 14) **Di dare atto che** il Responsabile Unico del Procedimento curerà tutti gli adempimenti necessari per l'affidamento e l'esecuzione del contratto;
- 15) **Di trasmettere** il presente provvedimento:
  - . all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - . al Settore Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
  - . al Responsabile Unico del Procedimento;

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**SCANU MAURO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.  
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

## **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n°4 del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

### **SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

<b>Titolo</b>		<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>		<b>Esercizio</b>
1.03.02.15.999		09.03	1030751		2022
<b>Impegno Provv.</b>	<b>Impegno Definitivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Tipologia Impegno</b>	<b>Sub-Impegno</b>	<b>Importo Sub-Impegno</b>
1160	N. 0	€ 5.856,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**MURGIA PIERPAOLO 20/09/1971**

Descrizione Impegni Assunti

**Conferimento incarico attività di supporto al R.U.P. per la gestione della discarica comunale di Su Berrinau. Approvazione modalità di scelta del contraente, affidamento e impegno di spesa**

Note del Funzionario DELOGU LUIGI:

Li 30/09/2022

**f.to IL DIRIGENTE  
SABA DANILO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*