



COMUNE DI NUORO

SETTORE 8 - CULTURA E TURISMO

Determinazione n. 3511

del 20/10/2022

OGGETTO: 150° anniversario di nascita della scrittrice Grazia Deledda. Progetto ludico-didattico-culturale Caccia al Nobel. Stampa pergamene nobel e acquisto astucci. Liquidazione fattura n. 407/2022 a favore de La Stamperia Nuoro di Marco Moledda. CIG: ZBE369FB46

CIG: ZBE369FB46

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 19.01.2021 recante “Celebrazioni per il 150° Anniversario di nascita della scrittrice Grazia Deledda. Indirizzi e direttive di massima al dirigente”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 25.03.2022 recante “Concessione parternariato all’UNICEF per l’adesione all’evento ludico, didattico, culturale denominato “Caccia al Nobel”;
- la Determinazione Dirigenziale n.

ATTESO che, l’Amministrazione Comunale nel corso di un anno ha promosso numerosi eventi per celebrare il premio Nobel Grazia Deledda in occasione del 150° anniversario di nascita attraverso l’organizzazione di manifestazioni culturali sia Nuoro che in tutto il territorio regionale;

ATTESO che in data 7 giugno 2022 è stata organizzata la IV edizione dell’evento ludico-didattico-culturale denominato *Caccia al Nobel*, con il coinvolgimento delle scuole elementari cittadine e regionali, e che pertanto è stato necessario provvedere all’affidamento del servizio stampa dei nobel in

pergamena e per l'acquisto di astucci e matite col logo del 150° anniversario di nascita della scrittrice Grazia Deledda, per omaggiare gli scolari coinvolti nell'evento;

Vista la fattura n. 407 del 15.06.2022 di di € 636,84 (IVA 22% compresa), € 522,00 (IVA 22% esclusa), emessa dalla ditta La Stamperia Nuoro di Marco Moledda – Piazza Italia 16 Nuoro, p. IVA IT01485750911 – relativa al servizio stampa dei nobel in pergamena e l'acquisto di astucci e matite;

Considerato che è stata verificata la regolare esecuzione del servizio e che pertanto sussistono i requisiti di legge ex art. 184 del D. Lgs 267/2000 per poter liquidare le fatture;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore affidatario La Stamperia di Marco Moledda così come desumibile dal DURC Prot. INAIL 31845864 del 23/06/2022, con scadenza al 21/10/2022;

Ritenuto di liquidare a favore della ditta La Stamperia Nuoro di Marco Moledda – Piazza Italia 16 Nuoro, p. IVA IT01485750911 – la somma complessiva di € 636,84 (IVA22% compresa) relativa all'acquisto dei beni sopraccitati;

Ritenuto di confermare l'imputazione della spesa di € 636,84 (IVA compresa) nel seguente modo:

- € 597,80 al capitolo 1030999 imp. 2364/2021 Sub 2;
- € 39,04 al capitolo 1030639 imp. 736/2022;

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 recante “Funzioni e Responsabilità della Dirigenza”;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Decreto di nomina dirigenziale n. 35 del 21.06.2021, con il quale il Sindaco ha conferito alla Dr.ssa Maria Dettori l'incarico dirigenziale ad interim del Settore 8 “Cultura e Turismo”;
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai DD.LL. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.62 del 30.03.2021, con cui è stato approvato il piano triennale della corruzione e della trasparenza 2021 – 2023;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 09.07.2021 “Adozione del Piano esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023 – Annualità 2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale – n. 22 del 12.04.2021 avente ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.);

VISTE:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 19 dell’11.05.2022, recante: "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 20 dell’11.05.2022, recante: “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)";

la Delibera GC n. 167 del 10/06/2022 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023- Annualità 2022;

- la deliberazione CC nr. 32 del 9/9/2022 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2021;
- la Delibera di Giunta Comunale n.112 del 29/04/2022 relativa al Piano Triennale della Prevenzione della corruzione 2022-2024 , nella quale si dà atto che sono rispettate le misure del Piano anticorruzione e che l'atto è adottato in assenza di situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi del dirigente e responsabile del procedimento;

ACCERTATO che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (splitpayment) previste dall’art. 1, comma 629,lett.b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi (ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo

dell'I.V.A., devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata ai loro fornitori;

ACCLARATO che il presente provvedimento è compatibile con vigenti regole contabili di cui all'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.;

Attestata:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. **di approvare** le premesse e le motivazioni indicate in narrativa, le quali sono pertanto da intendersi integralmente trasposte.
2. **di liquidare** a favore della ditta La Stamperia Nuoro di Marco Moledda – Piazza Italia 16 Nuoro, p. IVA IT01485750911 – la somma complessiva di € 636,84 (IVA 22% compresa), di cui € 522,00 da versare alla ditta ed € 114,84 di IVA da versare all'erario, relativa al servizio stampa dei nobel in pergamena e l'acquisto di astucci e matite col logo del 150° anniversario di nascita della scrittrice Grazia Deledda, per omaggiare gli scolari coinvolti nell'evento *Caccia al Nobel*, secondo le modalità indicate nelle fatture.
3. **di confermare** l'imputazione della spesa di € 636,84 (IVA 22% compresa) nel seguente modo:
4. di confermare l'imputazione della spesa di € 636,84 (IVA compresa) nel seguente modo:
 - € 597,80 al capitolo 1030999 imp. 2364/2021 Sub 2;
 - € 39,04 al capitolo 1030639 imp. 736/2022;
5. **di dare atto** che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. **di dare atto** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente

provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

7. **di disporre** la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n.50/2016 e delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013, in particolare art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori";
8. **di dare atto** che il presente provvedimento:
 - è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del d.lgs. n. 82/2005;
 - è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D. Lgs. n. 104/2010, ai fini della pubblicità legale sono state assolate le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE
DETTORI MARIA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

