



COMUNE DI NUORO

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E ORGANIZZAZIONE DIGITALE *Servizio Affari Legali*

Determinazione n. 679

del 09/03/2022

OGGETTO: Vertenza relativa alla liquidazione dei Cons. Pubblica Lettura S.S. e del Cons. Univ. Nuoro. G.C. n. 7 20.01.2022. Liquidazione acconto onorari professionali a favore dell'Avv. Mereu Marcello Patrizio

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

il Comune di Nuoro, da tempo risalente, partecipa, in qualità di Ente fondatore, al Consorzio per la Pubblica Lettura Sebastiano Satta ed al Consorzio Universitario Nuoro;

gli Enti di cui sopra sono stati oggetto di ripetuti interventi normativi e provvedimenti regionali; in particolare, con L.R. nr. 40/2018, è stata prevista l'istituzione di una "Fondazione per la pubblica lettura Sebastiano Satta" da costituirsi, in qualità di soci fondatori, tra il Comune, la Provincia e la Regione;

in seguito all'entrata in vigore dell'art. 8 della legge regionale n. 40 del 2018, il Comune e la Provincia di Nuoro, insieme con il commissario del Consorzio bibliotecario, adottavano tutti gli atti propedeutici alla realizzazione dello schema legislativo, redigevano la bozza dello statuto della futura fondazione ed inviavano il tutto alla Regione per gli adempimenti di competenza, senza alcun riscontro;

al contrario, la Regione ha adottato la L.R. nr. 10/2021, che prevede lo scioglimento dei summenzionati Consorzi, il subentro della Regione in tutti i poteri e nei rapporti attivi e passivi degli stessi, l'individuazione da parte della Giunta Regionale dei beni da trasferire alla Regione e la costituzione di una "Fondazione per la Pubblica Lettura Sebastiano Satta" e di una "Fondazione per la promozione degli studi universitari e della ricerca scientifica";

con successiva L.R. nr. 17/2021, è stata modificata la predetta L.R. n. 10/2021, confermando lo scioglimento dei due Consorzi e disponendo la nomina da parte della Regione di due Commissari preposti alla liquidazione degli Enti ed alla costituzione delle Fondazioni; i suddetti provvedimenti sono stati adottati dalla Regione senza alcun coinvolgimento degli Enti locali interessati e, in particolare, del Comune di Nuoro; al Comune di Nuoro è stato attribuito un ruolo secondario: è componente del Consiglio di Amministrazione, ma non è socio fondatore, non partecipa alla elaborazione dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, non ha alcuna potestà in ordine al conferimento dei beni e delle risorse indispensabili per l'attività delle Fondazioni; a seguito ed in ragione di tali disposizioni, la Giunta Regionale, con deliberazione n. 49/71 del 17.12.2021, ha nominato il Commissario Liquidatore del Consorzio per la Pubblica Lettura "Sebastiano Satta" di Nuoro, nella persona della Dott.ssa Maria Rita Pira, e con delibera n. 49/72 del 17.12.2021 il Commissario Liquidatore del Consorzio per la Promozione degli Studi Universitari nella persona del Prof. Ludovico Marinò; a seguito di rinuncia all'incarico di quest'ultimo, con deliberazione n. 1/10 del 13.01.2022, la Giunta Regionale ha provveduto a nominare in sostituzione il Dr. Giovanni Pinna Parpaglia; con le delibere di C.C. nr. 53/2021 e nr. 54/2021 si dà ampio mandato al Sindaco e alla Giunta affinché intraprendano nelle sedi competenti, giudiziarie, amministrative e politiche, tutte le azioni necessarie e opportune per la tutela delle funzioni, delle prerogative, dei beni di pertinenza comunale e degli attuali Consorzi sciolti con la Legge Regionale n. 17/2021.

VISTE

la deliberazione di G.C. n. 7 del 20.01.2022 con cui si autorizza, in relazione alle vertenze di cui in premessa, la proposizione, in tutte le sedi giudiziarie competenti, delle azioni necessarie alla tutela dei diritti dell'Ente e la relativa costituzione in giudizio, e si demanda al Dirigente del Settore Affari Generali l'individuazione, sentito il Sindaco, attesa la rilevanza e la particolare complessità delle vertenze da instaurare, dei legali in possesso dei necessari requisiti di competenza professionale e la formalizzazione dei relativi incarichi, dandosi atto che il compenso per ciascuna azione giudiziale dovrà in ogni caso essere commisurato ai parametri minimi, senza maggiorazioni, di cui al D.M.55/2014, dandosi altresì atto che la spesa complessiva, stimabile in € 32.000,00, graverà sul Capitolo 1030094 (spese per liti e arbitrati) del Bilancio di Previsione 2022, esercizio provvisorio;

la determinazione dirigenziale n. 268 del 04.02.2022 con la quale si affida l'incarico professionale di cui sopra agli Avv.ti Mereu Marcello Patrizio, Puledda Andrea e Fiori Jacopo e si provvede ad impegnare a Loro favore l'importo onnicomprensivo lordo di € 32.042,28, pari ad € 10.680,76 per ciascun professionista, a titolo di onorari professionali per le vertenze di cui in premessa.

PRESO ATTO

della nota inviata dall'Avv. Mereu Marcello Patrizio con la quale chiede il pagamento di un acconto degli onorari per l'attività professionale sinora svolta (fase di studio, introduttiva, cautelare e rimborso spese esenti) per un importo onnicomprensivo di € 6.950,32;

della nota con la quale l'Ufficio comunica all'Avv. Mereu che si sta procedendo alla liquidazione della somma onnicomprensiva di € 6.950,32 a titolo di acconto onorari professionali, previa acquisizione della certificazione di regolarità contributiva e della comunicazione delle modalità di accredito;

dell'attestazione di regolarità contributiva dell'Avv. Mereu Marcello Patrizio, in corso di validità rilasciata dalla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense il 21.01.2022, protocollo n. 15254/2022;

della fattura n. 4 del 23.02.2022 emessa dall'Avv. Mereu Marcello Patrizio, per un importo omnicomprendente di € 6.950,32 (di cui € 3.845,00 onorari, € 576,75 Spese Generali 15%, € 176,87 Cassa Previdenza Avvocati 4%, € 1.011,70 IVA 22%, € 1.340,00 rimborso spese esenti).

RITENUTO di dover provvedere a liquidare a favore dell'Avv. Mereu la somma omnicomprendente di € 6.950,32.

DATO ATTO

che per il presente provvedimento non si applicano le disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari in quanto si tratta di un incarico professionale autonomo occasionale;

che la spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed è relativa a obbligazioni giuridiche esigibili sorte nell'esercizio finanziario 2022;

che il presente provvedimento è conforme alle regole contabili di cui al D.lgs. 267/2000 e ss. mm. e con le prescrizioni del Piano della Prevenzione della Corruzione;

che si farà luogo agli adempimenti afferenti agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 15 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza);

che non sussistono situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse in capo al Responsabile del Procedimento, Dr. Angelo Mulas;

che l'ente si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 D.lgs. 267/2000;

che la spesa di cui al presente atto:

- è compatibile con le regole contabili di cui all'art. 163 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. in quanto inerente spese indifferibili ed urgenti e non frazionabili;

- rispetta il disposto dell'art.184 del D.lgs. n. 267/2000 relativo alla liquidazione della spesa.

VISTI la normativa vigente e in particolare:

il D.L. del 18.08.2000 n. 267, Testo Unico sul nuovo ordinamento degli Enti Locali;

il D.L. del 30.03.2001 n. 165, Testo Unico sul nuovo ordinamento del lavoro alle dipendenze degli Enti Locali;

il D.L. del 23.06.2011 n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione contabile.

VISTI i seguenti Atti:

la Delibera del C.C. n. 64 del 28.09.2010 con la quale si approva lo Statuto Comunale;

la Delibera della G.C. n. 183 del 31.12.2010 con la quale si approva il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi e la successiva delibera di G.C. n. 26 del 21.02.2013 di modifica e integrazione del Regolamento;

la Delibera del C.C. n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai D.lgs. n. 118/2011 e 126/2014 ss.mm.ii.;

la Delibera del C.C. n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sul Sistema Integrato dei Controlli Interni e la successiva delibera di C.C. n. 25 del 15.07.2019 che approva il Regolamento sull'Accesso Civico;

il Decreto del Sindaco n. 23 del 07.05.2021 con il quale sono state conferite al Segretario Generale, Dr. Arena Francesco Rosario, le funzioni di direzione ad interim del Settore 1, Affari Generali e Organizzazione Digitale;

la deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato l'atto avente per oggetto: "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 07.10.2021 "Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 227 del D.lgs. 267/2000"; - la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 09.07.2021 "Adozione del Piano esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023 – Annualità 2021;

la Delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;

la Delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, di differimento del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 degli Enti Locali al 31 marzo 2022 (GU Serie Generale n. 309 del 30.12.2021).

TUTTO ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. **di liquidare** a favore dell'Avv. Mereu Marcello Patrizio, Codice Fiscale: MRE MCL 55C17 F979L, Partita IVA: IT00664390911, la fattura n. 4 del 23.02.2022 dell'importo onnicomprensivo di € 6.950,32 (di cui € 3.845,00 onorari, € 576,75 Spese Generali 15%, € 176,87 Cassa Previdenza Avvocati 4%, € 1.011,70 IVA 22%, € 1.340,00 rimborso spese esenti) a titolo di acconto onorari professionali.
2. **di imputare** la somma di € 6.950,32 sul Capitolo 1030094, Impegno n. 2022.245 del Bilancio di Previsione 2022, esercizio provvisorio.
3. **di dare mandato** al Settore Gestione delle Risorse di eseguire il presente provvedimento secondo le modalità indicate in fattura.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE
ARENA FRANCESCO ROSARIO

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

