



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 5 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Determinazione n. 2505

del 28/07/2022

**OGGETTO:** Compostaggio domestico e di comunità – Conferma istituzione albo comunale e sorteggio 2022 delle utenze da sottoporre a verifica ai sensi dell'art.13 del Regolamento

### *IL DIRIGENTE*

**VISTO** l'allegato alla delibera di Giunta Regionale n. 23/8 del 09.05.2017 avente ad oggetto: "Atto d'indirizzo sul calcolo della percentuale di raccolta differenziata in Sardegna in recepimento del D.M. Ambiente 26 Maggio 2016" che prevede che le iniziative di compostaggio domestico, per essere accettate nel calcolo della percentuale di RD, debbano essere precedute/accompagnate da alcune attività, quali almeno:

- l'aggiornamento da parte del Comune del Regolamento comunale con inserimento di specifiche disposizioni che individuino le modalità generali di conduzione della pratica del compostaggio domestico e del riutilizzo in loco del compost prodotto, i criteri che le utenze devono soddisfare per poter accedere al servizio di compostaggio domestico (possesso giardino, ecc.), le modalità del controllo delle utenze da parte del personale del Comune o da esso incaricato, lo schema della convenzione tra utente e amministrazione comunale, l'entità dello sgravio tariffario a beneficio dell'utente aderente all'iniziativa;
- la stipula della convenzione tra utente e Comune in cui sia riportato il volume delle compostiere (o attrezzatura equivalente); l'impegno dell'utente a provvedere in proprio al compostaggio della sostanza organica prodotta, l'impegno dell'utente al riutilizzo in loco del compost prodotto, l'impegno dell'utente ad accettare i controlli da parte del Comune, la rinuncia al servizio di ritiro dell'umido mediante circuito territoriale;
- l'attivazione da parte del Comune, con proprio atto deliberativo da comunicare all'ARPAS, Sezione regionale del Catasto rifiuti, dell'Albo Compostatori Comunale (elenco utenze aderenti al servizio di autocompostaggio) con contestuale istituzione ed attivazione del servizio di assistenza, monitoraggio e controllo;

- la redazione e trasmissione all'ARPAS, Sezione regionale del Catasto rifiuti, entro il 30 aprile di ogni anno, di una relazione annuale, redatta dai responsabili tecnici del Comune (o dell'Ente locale delegato alla funzione) o da tecnici terzi eventualmente incaricati, sullo stato del servizio con asseverazione del numero di utenze aderenti all'iniziativa, del numero e volumetria nominale di compostiere distribuite, del numero e tipologia di controlli effettuati, della volumetria delle compostiere effettivamente utilizzate dall'utenza aderente al servizio di compostaggio domestico, della quantità di materiale effettivamente avviato al compostaggio, della partecipazione dell'utenza durante l'intero anno con utilizzo completo della volumetria disponibile e, conseguentemente, del numero di svuotamenti annui, dell'effettivo riutilizzo in loco del compost prodotto;

**PREMESSO CHE**

- nel Comune di Nuoro già a partire dal 2004 è stato avviato da diversi utenti il cosiddetto "compostaggio domestico", con la consegna da parte del gestore del servizio integrato di igiene urbana di compostiere commerciali in plastica di varia volumetria e sgravi tariffari, ai sensi dell'art.65 del Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale, per coloro che eseguivano correttamente tale pratica;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 25.07.2018 si è proceduto all'approvazione del Regolamento comunale per il compostaggio domestico e di comunità e tutti gli allegati necessari per l'iscrizione all'Albo;
- seppure nelle premesse della delibera di cui sopra si desse evidenza dell'intenzione dell'amministrazione comunale di istituire l'Albo Comunale dei Compostatori, tale circostanza non è stata debitamente evidenziata nella parte deliberativa;

**RILEVATO** che dando per assunta l'istituzione del suddetto Albo, a partire dal gennaio 2020 si è dato concreto seguito alla delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 25.07.2018, con azioni volte ad includere nell'albo dei compostatori gli utenti che già praticavano il compostaggio domestico e di tutti coloro che ne possedevano i requisiti previsti dal Regolamento per attivarlo, al fine di poter computare i quantitativi compostati nel calcolo annuale della percentuale di Raccolta Differenziata, coerentemente con le previsioni dell'allegato alla delibera di Giunta Regionale n. 23/8 del 09.05.2017;

**RITENUTO** di confermare l'istituzione di fatto dell'albo compostatori contestualmente all'approvazione del Regolamento comunale per il compostaggio domestico e di comunità e tutti gli allegati necessari per l'iscrizione all'Albo, avvenuta con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 25.07.2018;

**RILEVATO** che l'art. 13 del Regolamento comunale per il compostaggio domestico e di comunità prevede che annualmente dovranno essere sottoposti a controlli minimo il 5% delle compostiere, cumuli o buche/fosse utilizzate e che il numero esatto e le utenze da sottoporre a verifica sarà annualmente individuato con determina dirigenziale;

**VISTA** la comunicazione sul sito istituzionale relativa al sorteggio pubblico di cui sopra;

**CONSIDERATO** che alla data del 13.05.2022 risultano regolarmente iscritti nell'albo dei compostatori comunali n.126 utenze tutte nella sezione A relativo alle utenze singole (iscritti formalmente 128 ma i compostatori iscritti al n.48 e n.128 hanno presentato comunicazione di disdetta), nessuna istanza è pervenuta per la sezione B dell'albo relativa ai compostatori di comunità;

**RITENUTO** opportuno provvedere, come da articolo 13 del Regolamento, alla verifica di n.7 utenze (oltre a n.7 utenze di "riserva") da sottoporre a verifica ed individuate all'esito di sorteggio pubblico effettuato il giorno 27.07.2022 presso gli uffici del Settore Ambiente, per mezzo di generatore lista causale dal portale [www.blia.it](http://www.blia.it) (Estrazione id 9FQWV) corrispondenti ai compostatori nn. 5-22-49-73-75-81-119 (oltre ai nn. 82-91-8-37-72-33-102 estratti come riserve - id 9FQXS) della sezione A dell'albo;

**EVIDENZIATO** che i controlli verranno condotti da personale del Settore 5, eventualmente coadiuvati dalla Polizia Locale;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari e, per effetto, l'opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

**RICHIAMATO** l'art. 32 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in tema di articolazione organizzativa;

**VISTA la normativa vigente ed in particolare:**

- il D. Lgs. 267/2000, "Testo Unico sul nuovo ordinamento degli Enti Locali";
- il D. Lgs. 118/2011, "Disposizioni in materia di armonizzazione contabile";

- gli artt. 183 e 184 del T.U.E.L. recanti rispettivamente "Impegno della spesa" e "Liquidazione della spesa";
- il D. Lgs. n.112/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lsg. 50/2016, "Codice dei contratti pubblici";
- il Testo Unico Ambientale di cui al D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152;
- l'aggiornamento del Piano Regionale dei rifiuti approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n.69/15 del 23.12.2016;

**VISTI i seguenti Atti:**

- il Provvedimento n. 32 del 21.06.2021 con la quale il Sindaco ha conferito all'ing. Mauro Scanu l'incarico di Dirigente del Settore 5 "Programmazione e Gestione del Territorio";
- il decreto n. 5 del 12.05.2022 con la quale il Sindaco ha incaricato il dott. Gioni Biagioni della sostituzione del dirigente del Settore 5 "Programmazione e Gestione del Territorio", ing. Mauro Scanu, per tutta la durata dell'assenza dello stesso;
- la Delibera del C.C. n. 64 del 28/09/2010 con la quale si approva lo Statuto Comunale;
- la Deliberazione della G.C. n. 183 del 31.12.2010, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del C.C. n.14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del C.C. n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la Delibera del C.C. n. 38 del 07.10.2021 di "Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000";
- la Deliberazione del C.C. n 44 del 26.10.2021 con la quale si è preso atto del permanere degli equilibri di Bilancio ex art. 193, comma 2 del D. Lgs n. 267/2000;
- la Deliberazione del C.C. n. 50 del 29.11.2021 attinente l'approvazione del Bilancio consolidato per l'esercizio 2020 ai sensi dell'art. 11 bis del D.Lgs. 118/2011;
- la Delibera del C.C. n. 19 del 11.05.2022 "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)"
- la Delibera del C.C. n. 20 del 11.05.2022 "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)"

**SOTTOLINEATO** che la presente iniziativa è correlata a precisi obiettivi strategici inclusi nel vigente DUP nel nonché nel vigente Piano della Performance e nella proposta di DUP per il triennio 2019/2021;

**SPECIFICATO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**ATTESTATA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**ACCERTATA** la correttezza e la regolarità amministrativa nonché la conformità alla legge e ai regolamenti dell'Ente del presente atto e del soprastante procedimento istruttorio;

**RIBADITO** che la presente determinazione, al pari del connesso procedimento istruttorio, è assunta in assenza di qualsivoglia conflitto di interesse in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

**RICONOSCIUTA** la necessità di richiedere l'esecuzione in via prioritaria e urgente della presente determinazione in quanto l'impegno qui disposto e la successiva liquidazione è riferita ad attività ordinarie vincolate a provvedimenti di attuazione perentori;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO** Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm.ii. e degli artt. 4, 16 e 17 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

**DETERMINA**

Per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati, da intendersi qui per integralmente trascritti, riportati ed approvati

1. **di dare atto che** alla data del 13.05.2022 risultano regolarmente iscritti nell'albo dei compostatori comunali n.126 utenze tutte nella sezione A relativo alle utenze singole (iscritti formalmente 128 ma i compostatori iscritti al n.48 e n.128 hanno presentato comunicazione di disdetta), nessuna istanza è pervenuta per la sezione B dell'albo relativa ai compostatori di comunità;
2. **di disporre**, ai sensi dell'art.13 del Regolamento comunale per il compostaggio domestico, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 25.07.2018, il controllo su n.7 utenze iscritte all'albo comunale dei compostatori per l'anno 2022;
3. **di dare atto che** le utenze da sottoporre a controllo sono i compostatori nn. 5-22-49-73-75-81-119 della sezione A dell'albo e che sono stati sorteggiate n.7 "riserve" (compostatori nn. 82-91-8-37-72-33-102) qualora fosse impossibile la verifica dei primi 7;
4. **di dare atto** che i controlli verranno condotti da personale del Settore 5, eventualmente coadiuvati dalla Polizia Locale
5. **di dare atto** che entro il 30 aprile 2023 verrà predisposta e trasmessa all'ARPAS, Sezione regionale del Catasto rifiuti, una relazione sullo stato del servizio riportante:
  1. del numero di utenze aderenti all'iniziativa;
  2. del numero e volumetria nominale di compostiere distribuite;
  3. del numero e tipologia di controlli effettuati;
  4. della volumetria delle compostiere effettivamente utilizzate dall'utenza aderente al servizio di compostaggio domestico;
  5. della quantità di materiale effettivamente avviato al compostaggio;
  6. della partecipazione dell'utenza durante l'intero anno con utilizzo completo della volumetria disponibile e, conseguentemente, del numero di svuotamenti annui;
  7. dell'effettivo riutilizzo in loco del compost prodotto.
6. **di dare atto che:**
  - il presente atto non comporta per l'ente alcuna spesa;
  - si farà luogo agli adempimenti afferenti l'obbligo di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili;
  - per la presente Determinazione sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio on line.

#### **SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE  
SCANU MAURO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.  
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

