



COMUNE DI NUORO

SETTORE 6 SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZIO GARE E CONTRATTI, PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

***GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA TELEMATICA, NEL SISTEMA
SARDEGNA CAT, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
DISABILI***

CIG: 9188795184

PARTE PRIMA.....	3
PREMESSA	3
1. OGGETTO DELL'APPALTO.....	3
2. LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO	3
3. DURATA DELL'AFFIDAMENTO.....	3
4. IMPORTO DEL SERVIZIO A BASE D'ASTA.....	4
5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE.....	4
6. VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA.....	5
7. CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA – ALTRE POLIZZE	5
8. CORRISPETTIVO E CONDIZIONI DI PAGAMENTO.....	6
9. VINCOLO GIURIDICO, VERIFICA DOCUMENTALE, STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE.....	7
PARTE SECONDA: CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO.....	7
10. OBIETTIVI, DESTINATARI E TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI.....	7
10.1 OBIETTIVI.....	7
10.2 DESTINATARI DEL SERVIZIO.....	7
10.3 TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI.....	8
10.4 GESTIONE DEL SERVIZIO E AUTOMEZZI.....	8
11. PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO.....	9
12. CLAUSOLA SOCIALE	10
13. ONERI DELL'AFFIDATARIO.....	11
14. OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE	11
15. FORMAZIONE DEL PERSONALE	12
16. TESSERA DI RICONOSCIMENTO DEL PERSONALE DELL'AFFIDATARIO	12
17. OBBLIGHI DI RISERVATEZZA.....	12
18. DISCIPLINA DEI RAPPORTI DI LAVORO, RISPETTO CONTRATTI E COPERTURA ASSICURATIVA RISCHI	13
PARTE TERZA: ASPETTI CONTRATTUALI	14
19. DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO	14
20. ESECUZIONE IN DANNO	14
21. EMISSIONE DI ORDINE IN PENDENZA DEL CONTRATTO.....	14
22. VERIFICHE E CONTROLLI	15
23. INADEMPIENZE E PENALITÀ.....	15
24. MODIFICHE DEL CONTRATTO	16
25. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	16
26. SPESE, IMPOSTE E TASSE.....	17
27. FALLIMENTO DELL'IMPRESA AFFIDATARIA E MORTE DEL TITOLARE.....	17
28. RECESSO UNILATERALE DELL'AMMINISTRAZIONE.....	17
29. RECESSO DELL'AFFIDATARIO	18
30. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	18
31. ULTERIORI DISPOSIZIONI E CONTROVERSIE	18
32. CLAUSOLA DI RINVIO	19
33. FORO COMPETENTE.....	19

PARTE PRIMA

PREMESSA

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto fissa le procedure per la presentazione dell'offerta e per lo svolgimento della gara, indetta con procedura aperta, per l'affidamento del Servizio Trasporto disabili, rivolto a tutti i cittadini residenti nel Comune di Nuoro che presentino una minorazione fisica, psichica o sensoriale, stabilizzata, progressiva o temporanea, certificata dagli uffici sanitari competenti che a causa di tale situazione sono impossibilitati ad utilizzare i normali mezzi di trasporto pubblico.

La Stazione Appaltante è il Comune di Nuoro. L'appaltatore sarà altresì e d'ora in avanti individuato quale "Affidatario".

Le norme che regolano il servizio oggetto di affidamento, sono oltre quelle contenute nel presente capitolato, quelle previste dal D.Lgs 50/2016 "Codice Appalti" e dall'offerta tecnica presentata in sede di gara dall'affidatario e depositata agli atti del Comune.

La realizzazione delle prestazioni in oggetto dovrà avvenire nel rispetto di tutta la normativa nazionale ed europea che regola e disciplina la materia.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'Appalto ha per oggetto l'affidamento del Servizio Trasporto disabili che si caratterizza quale servizio diretto a rendere realmente e ampiamente fruibili tutte le opportunità che la comunità stessa propone, per garantire la piena accessibilità alla scuola, al lavoro, alla formazione professionale, alla cultura, al tempo libero e allo sport. Il servizio può essere reso in modalità continuativa (per l'accompagnamento alla scuola, al lavoro, centri diurni) e/o in modalità occasionale (compimento di normali atti di vita sociale e di relazione e raggiungimento di strutture sanitarie e di riabilitazione).

2. LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'ambito territoriale d'intervento del Servizio Trasporto disabili corrisponde con il territorio del Comune di Nuoro e solo in casi eccezionali, valutati dalla Stazione Appaltante, può essere richiesto anche fuori del perimetro urbano, comunque in misura non superiore al numero di corse indicate all'art. 4 del presente capitolato.

3. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata dell'affidamento del Servizio di cui al presente Capitolato è stimata in anni 5 (cinque) a partire dalla data di sottoscrizione del contratto di affidamento a seguito di aggiudicazione definitiva della gara o dalla effettiva consegna del Servizio in caso di esecuzione anticipata (art. 32 comma 13 e seg. D. Lgs 50/2016), così come risultante da apposito verbale firmato dal Dirigente del Settore e controfirmato dal Legale Rappresentante dell'Aggiudicatario. L'Amministrazione si riserva di fissare la decorrenza iniziale

dell'affidamento, nelle more della stipula del contratto e sotto riserva di legge, in considerazione dell'importanza di avviare in tempi brevi la gestione dei servizi.

L'Amministrazione potrà chiedere, nelle more della stipula del contratto, l'esecuzione anticipata del servizio. La durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo affidatario ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante.

4. IMPORTO DEL SERVIZIO A BASE D'ASTA

L'importo del servizio a base di gara ammonta a € 915.534,40 (al netto di Iva), di cui costi del personale € 713.034,40. Gli oneri della sicurezza sono pari a zero.

L'importo di aggiudicazione, così come determinato a seguito del ribasso di gara, sarà fisso e invariabile per tutta la durata del contratto.

Non sono consentite offerte in aumento a pena di esclusione. Il prezzo è comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Impresa affidataria per l'esecuzione a perfetta regola d'arte dei servizi dati in appalto ed effettivamente attivati e svolti secondo le modalità e le specifiche indicate nel presente Capitolato Speciale d'Appalto; lo stesso si intende, pertanto, remunerativo per tutte le prestazioni ivi previste.

L'appalto è finanziato con risorse finanziarie erogate dalla Regione Autonoma della Sardegna.

L'importo è comprensivo di tutti gli oneri richiesti dal capitolato, per la fornitura del Servizio di Trasporto per i cittadini disabili e con ridotta autonomia, da erogare dal lunedì al venerdì dalle ore 7.00 alle ore 19.00 (12 ore giornaliere), il sabato dalle ore 7.00 alle ore 14.00, senza prestazioni in giorni festivi e senza possibilità di estensioni occasionali di orario. Il servizio prevede la realizzazione di corse urbane ed extraurbane, con accompagnatore o senza. Per corsa si intende ogni singolo viaggio.

In considerazione della natura delle prestazioni e della loro variabilità nel tempo non dipendente dalla volontà della Stazione Appaltante e per il fatto che dipendono da finanziamenti specifici che potrebbero essere revocati e/o modificati, si specifica che:

- in relazione alla natura delle prestazioni l'importo dell'affidamento potrebbe essere diminuito anche in relazione alla diminuzione delle ore di prestazioni richieste da e per i beneficiari, durante il periodo di durata dell'appalto;
- in relazione alla natura del finanziamento esterno indicato, si potrebbe determinare per la Stazione Appaltante la necessità di un aumento delle prestazioni (nella misura massima di un quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 D.Lgs. 50/2016) o una diminuzione o revoca degli importi contrattuali.

Tali eventuali modifiche di importo contrattuale dovranno essere comunicate all'impresa affidataria, e senza che la stessa affidataria possa pretendere alcunché.

5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE

L'affidamento del servizio in oggetto avverrà mediante procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, da espletarsi sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale "SardegnaCAT".

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, c. 3, del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo criteri oggettivi finalizzati a valutare le offerte che offrono maggiori garanzie e sicurezza rispetto alla fornitura dei servizi oggetto dell'appalto, in particolare, sulla base dei seguenti parametri di valutazione: elementi tecnici ed economici, sommando il punteggio parametrato a 90/100 dell'offerta tecnica e il punteggio parametrato a 10/100 dell'offerta economica.

La progettazione proposta dall'Offerente, in sede di gara, (Offerta tecnica) deve essere sviluppata tenendo conto di quanto richiesto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, e in particolare l'Offerente è tenuto a rispettare, quale indice la trattazione dei punti della tabella di cui all'Allegato D "Schema criteri per la valutazione dell'offerta tecnica" per permettere alla Commissione Giudicatrice la comparazione immediata con le altre offerte presentate.

6. VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

In caso di revoca dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare all'operatore economico che segue nella graduatoria approvata con provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle condizioni proposte dallo stesso in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel bando di gara, l'offerente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto ad accettare l'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto. Trascorso il termine di validità dell'offerta, l'aggiudicazione stessa sarà subordinata all'accettazione da parte dell'operatore interessato.

7. CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA – ALTRE POLIZZE

L'offerta è corredata da una garanzia fidejussoria, garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo a base di gara sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente ai sensi e con le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. e come disciplinato dall'art. 93 comma 8, a pena di esclusione, da una dichiarazione di impegno da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93 comma 3 del codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario.

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI così come indicato nell'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016. A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali, prima della stipula del contratto, l'impresa affidataria dovrà costituire, nelle forme già previste per quella provvisoria, un deposito cauzionale definitivo, secondo le modalità ed i termini di cui all'art. 103 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. Al termine del contratto, liquidata e saldata ogni pendenza, sarà determinato lo svincolo della polizza. In caso di risoluzione del contratto per inadempimento la cauzione sarà incamerata da questo Comune, fino alla copertura dei danni e delle indennità dovute all'Affidatario e fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore. L'Affidatario del Servizio risponderà direttamente dei danni a persone e cose esonerando per ciò stesso l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità.

Dovrà stipulare, inoltre:

- a) apposita polizza assicurativa onde coprire i rischi per danni comunque subiti dagli operatori in dipendenza dell'esecuzione dei servizi previsti dal presente Capitolato speciale d'appalto;
- b) idonea assicurazione, a favore degli assistiti, per danni da responsabilità civile, ai sensi dell'art. 1917 C.C. e del Regolamento di attuazione della L.R. 25.1.1988, n. 4.

Le polizze di cui sopra dovranno essere accettate dalla Stazione Appaltante prima dell'attivazione del servizio.

L'affidatario dovrà anche dimostrare di possedere idonea copertura assicurativa obbligatoria per legge per i mezzi e i conducenti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di esperire ogni azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. L'Affidatario potrà essere obbligato ad integrare la cauzione di cui l'Amministrazione abbia dovuto valersi in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto. In caso d'inadempienza la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'Affidatario prelevandone l'importo dai corrispettivi d'appalto. La cauzione resta vincolata per tutto il periodo contrattuale e sarà restituita al termine dello stesso, sempre che non risultino a carico dell'impresa affidataria inadempienze comminatorie di penalità o comunque cause impeditive alla restituzione. Per quanto non espressamente previsto si rinvia al bando integrale di gara.

8. CORRISPETTIVO E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il corrispettivo dovuto all'Affidatario, così come determinato in sede di aggiudicazione, s'intende comprensivo di tutte le spese, oneri ed obblighi previsti nel presente Capitolato. Detto corrispettivo rimarrà fisso ed invariabile e non potrà pertanto, per nessun motivo, essere soggetto a variazione o revisione. Il pagamento del compenso spettante all'Affidatario verrà effettuato con cadenza mensile per tutta la durata dell'affidamento e dietro presentazione di regolare fattura contabile.

Il pagamento delle prestazioni di servizi rese in esecuzione del contratto relativo al presente appalto è effettuato dalla Stazione Appaltante entro sessanta (60) giorni dal ricevimento di regolare fattura previa verifica di conformità del servizio e delle prestazioni realmente rese.

Le fatture dovranno essere accompagnate da:

- una scheda tecnica generale recante la descrizione e la quantificazione delle ore di lavoro svolte dagli operatori e il numero complessivo dei viaggi;
- una relazione sull'andamento del servizio e sulle attività svolte che giustifichi il contenuto della fattura.

L'Amministrazione a seguito della verifica di cui al precedente comma procede al pagamento delle prestazioni effettivamente realizzate.

In caso di presentazione di fattura irregolare da parte dell'Affidatario, il pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione della stessa da parte dell'Amministrazione. In caso di ritardato pagamento il saggio di interesse è determinato in conformità a quanto disposto dall'art. 1284 del Codice civile vigente alla data di pubblicazione del bando di gara. La liquidazione dei corrispettivi avverrà previo controllo, da parte dell'Amministrazione, del versamento dei contributi assicurativi e previdenziali da parte dell'Affidatario (DURC). Per gli eventuali ritardi o sospensioni dei pagamenti in seguito ad esito negativo dei controlli sopradetti, l'Affidatario non potrà opporre eccezione all'Amministrazione, né avrà titolo a risarcimento del danno, né ad alcuna pretesa. Qualora l'appalto sia realizzato da più soggetti raggruppati temporaneamente (R.T.I. o A.T.I.), l'Amministrazione procederà al pagamento

delle fatture emesse dalla mandataria/capogruppo, che dovranno indicare in modo dettagliato le attività e la misura delle stesse realizzate dai singoli componenti del raggruppamento. L'impresa affidataria, al momento della sottoscrizione del contratto, deve dichiarare se l'importo delle fatture relative al servizio reso è soggetto, o meno, all'aliquota I.V.A., indicando l'eventuale normativa di esenzione. Le fatture dovranno essere generate elettronicamente e trasmesse nel sistema di interscambio secondo la normativa vigente. Le fatture dovranno essere intestate al Comune di Nuoro - Codice Fiscale 00053070918 Codice Univoco Ufficio: UFCJWL e riportare le seguenti informazioni:

- il riferimento al contratto;
- il CIG 9188795184 relativo alla procedura di gara;
- i riferimenti della determina di efficacia dell'aggiudicazione, che verranno comunicati a seguito dell'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante potrà richiedere eventuali variazioni delle modalità di rendicontazione. Di tali richieste di variazione, l'Affidatario ne riconosce fin d'ora e per ogni effetto e conseguenza la piena ed immediata efficacia, dal momento della richiesta, e rinuncia espressamente ad ogni eccezione ed azione in qualsiasi sede.

9. VINCOLO GIURIDICO, VERIFICA DOCUMENTALE, STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE

A seguito di aggiudicazione, entro il termine fissato dalla Stazione Appaltante, l'impresa affidataria deve presentare, su richiesta della Stazione Appaltante, formale documentazione relativa a tutto quanto autocertificato, salvo i casi previsti dalla legge.

Previo esito positivo della verifica documentale si procederà a stipulare specifico contratto relativo all'oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto ed a tutti gli altri obblighi conseguenti all'offerta presentata.

La stipula del contratto avverrà nelle forme stabilite dalle vigenti disposizioni di legge. Il luogo della stipula del contratto è quello della sede della Stazione Appaltante. Il contratto è impegnativo per l'Affidatario dalla data di avvio del servizio. Il Capitolato Speciale d'Appalto e l'Offerta presentata in sede di gara vengono allegati al contratto per farne parte integrante e sostanziale.

PARTE SECONDA: CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

10. OBIETTIVI, DESTINATARI E TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI

10.1 OBIETTIVI

Il Servizio trasporto disabili persegue i seguenti obiettivi:

- sviluppare e sostenere l'autonomia personale;
- favorire la socializzazione;
- contrastare fenomeni di marginalità, di isolamento sociale e di emarginazione;
- sviluppare potenzialità espressive e comunicative della persona adulta e/o minore con diverse abilità.

10.2 DESTINATARI DEL SERVIZIO

Destinatari del servizio sono:

- minori dai 6 ai 17 anni, con ridotta autonomia per handicap i cui familiari per giustificati motivi attestano di essere impossibilitati all'accompagnamento;
- le persone dai 18 anni e senza limite massimo di età, impossibilitate a deambulare autonomamente, alle quali non è consentito o è reso difficoltoso l'uso del mezzo pubblico, o che necessitano per la deambulazione di ausili particolari.

10.3 TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI

Il Servizio trasporto disabili si articola quale servizio a chiamata, diretto a garantire il trasporto dell'utente dal proprio domicilio ai luoghi di lavoro, di studio, di cura, di assistenza, di svago e intrattenimento, e per rendere possibile la partecipazione e lo svolgimento di attività sportive, culturali, agevolando l'utente nella gestione del proprio tempo libero. Il servizio parte dal domicilio del richiedente o da altro luogo da lui indicato, prevedendo anche il prelevamento e l'accompagnamento all'interno dell'abitazione o del luogo da lui indicato. La richiesta di accesso al servizio dovrà sempre essere presentata e previamente valutata e autorizzata dall'amministrazione comunale (a cura del direttore dell'esecuzione). La corsa da realizzare si intende unica (partenza da un luogo e arrivo ad un altro), può essere continuativa e con cadenza regolare e programmabile (accompagnamento a scuola, lavoro, centri aggregativi, ecc.) o occasionale cioè resa in occasioni e orari non strutturati e non programmabili (accompagnamento per eventi, vita di relazione, visite mediche, ecc). L'accompagnatore deve essere richiesto esplicitamente dall'utente e previamente autorizzato dalla Stazione appaltante al momento della concessione del servizio. La Stazione appaltante redigerà prima dell'avvio del servizio un regolamento di funzionamento e accesso al servizio diretto a organizzare e strutturare le procedure di richiesta, autorizzazione e utilizzo del servizio. Tale regolamento verrà portato a conoscenza dell'affidatario. Sarà cura della Stazione appaltante comunicare all'appaltatore l'elenco dei richiedenti il servizio con relativo programma di utilizzo (tipologia di corse, necessità di accompagnatore, numero massimo di corse usufruibili). Tale elenco dovrà sempre essere aggiornato in caso di modificazioni con nuovi ingressi al servizio o rinunce.

10.4 GESTIONE DEL SERVIZIO E AUTOMEZZI

Il servizio oggetto del presente appalto deve essere svolto giornalmente con l'impiego del personale e automezzi indicati dall'Affidatario. Il Servizio è garantito per n. 12 mesi l'anno e verrà erogato dal lunedì al venerdì dalle ore 7.00 alle ore 19.00 (12 ore giornaliere), il sabato dalle ore 7.00 alle ore 14.00, senza prestazioni in giorni festivi e senza possibilità di estensioni occasionali di orario, attraverso la realizzazione di corse annue urbane ed extraurbane, con accompagnatore o senza.

L'Affidatario deve svolgere il servizio con l'utilizzo di almeno 3 automezzi effettivi per coprire le esigenze del servizio di trasporto, preferibilmente immatricolati in data non antecedente al 2011. Gli automezzi immatricolati dovranno avere idonea certificazione attestante le condizioni del mezzo in relazione al tipo di uso e sicurezza delle persone trasportate. Tutti gli automezzi impiegati per il servizio in questione dovranno essere idonei, in buone condizioni di efficienza omologati e abilitati secondo le disposizioni contenute nella circolare del Ministero dei Trasporti n. 175/93, al fine di garantire la sicurezza dei passeggeri; dovranno inoltre essere dotati di sedili ergonomici con cinture di sicurezza, pavimentazione antisdrucchiolo, predellino laterale e maniglia di salita, allestimenti interni confortevoli, sistema di condizionamento e devono essere dotati di sistema di elevazione automatico o di pedana per facilitare la salita e la discesa di persona con mobilità ridotta e/o con ausili. L'Affidatario dovrà garantire il possesso e l'immediata disponibilità dei mezzi indicati nell'offerta al momento della

consegna del servizio. L'affidatario è obbligato a sostenere tutti gli oneri per mantenere in perfetta efficienza e conveniente decoro gli automezzi e le attrezzature impiegate per l'espletamento dell'appalto, mediante ordinarie e straordinarie operazioni di pulizia, riparazione e manutenzione. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione e la revisione di tutti gli automezzi impiegati che non riterrà soddisfacenti dal punto di vista di efficienza e di decoro ovvero non conformi alle caratteristiche richieste nel presente capitolato e offerta in sede di gara. Tale sostituzione o revisione è a carico dell'Affidatario. L'affidatario dovrà inoltre impegnarsi a rispettare l'osservanza degli orari di servizio. Eventuali variazioni di orario rispetto agli orari indicati, potranno essere fissate esclusivamente dalla Stazione appaltante e autorizzate per iscritto. L'osservanza degli orari indicati è rilevante in relazione alla definizione delle responsabilità per eventuali ritardi o infortuni. L'Affidatario dovrà utilizzare, per ogni automezzo destinato all'espletamento del servizio, il personale indicato alla Stazione appaltante. Il personale impiegato deve essere dotato di cellulare per garantire la reperibilità durante il servizio. I numeri di cellulare del personale impiegato per l'espletamento del servizio devono essere comunicati all'ufficio competente, prima dell'inizio del servizio. Analoga comunicazione deve essere preventivamente fatta anche per le variazioni delle dotazioni di cellulare. La fornitura della suddetta strumentazione è a totale carico dell'Affidatario e deve intendersi comprensiva dei relativi costi di canoni e consumi. L'Affidatario si impegna inoltre a:

- garantire la continuità del servizio;
- limitare i fenomeni di turnover;
- comunicare entro 24 ore, via e-mail e/o PEC, l'eventuale sostituzione del personale assente per lunghi periodi, indicando per iscritto le generalità del sostituto all'ufficio competente della Stazione appaltante. La sostituzione degli operatori potrà avvenire esclusivamente per giustificati motivi, da comunicarsi per iscritto all'ente contestualmente alla trasmissione del curriculum del sostituto;
- provvedere su richiesta della Stazione appaltante alla sospensione dal servizio degli operatori ritenuti non idonei all'espletamento del servizio e alla loro sostituzione entro e non oltre le 24 ore dalla sospensione stessa;
- dare immediata comunicazione all'ufficio competente del Comune di qualsiasi evento di carattere straordinario riguardante l'andamento del servizio, nonché delle eventuali difficoltà di rapporti tra gli operatori e gli utenti.

11. PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO

L'Affidatario provvede alla gestione delle attività inerenti al presente appalto con risorse umane qualificate, avvalendosi di personale dipendente assunto secondo le disposizioni di legge in vigore, o di operatori liberi professionisti retribuiti in misura non inferiore a quanto stabilito nel CCNL.

Per l'attuazione del servizio, l'Ente gestore dovrà avvalersi del seguente personale:

- n. 1 coordinatore preposto all'organizzazione del servizio ed al coordinamento degli operatori;
- n. 1 operatore di segreteria;
- n. 2 ausiliari di assistenza/accompagnatori (in possesso di esperienza lavorativa almeno annuale in servizi analoghi e idonei a svolgere le funzioni di aiuto agli utenti per salire e scendere dal mezzo, collaborare nel posizionamento ed ancoraggio delle carrozzine, allacciare le cinture,

provvedere, quando previsto e autorizzato, a prendere la persona dal domicilio o da altro luogo indicato e accompagnarlo all'interno del mezzo e viceversa);

- n. 3 autisti (con patente specifica per la guida del mezzo, in possesso di esperienza lavorativa almeno annuale in servizi analoghi).

Il Coordinatore del Servizio, deve possedere requisiti di professionalità e comprovata esperienza specifica nel servizio oggetto del presente appalto, e dovrà essere indicato nel Progetto già in fase di presentazione dell'offerta tecnica di gara. Il Coordinatore dovrà organizzare funzionalmente il Servizio, sarà tenuto alla vigilanza sul regolare svolgimento delle prestazioni secondo le modalità stabilite dall'appalto stesso. Dovrà inoltre mantenere le relazioni con la Stazione appaltante.

L'affidatario, al momento dell'avvio del servizio, è tenuto a presentare un elenco nominativo degli addetti che impiegherà nel servizio, unitamente al curriculum formativo professionale di ciascuno, compreso il personale in sostituzione per casi di forza maggiore, debitamente autocertificato e sottoscritto dagli operatori. Le sostituzioni necessarie per cause di forza maggiore non potranno, in ogni caso, superare il quaranta per cento (40%) e comporteranno la sostituzione delle risorse umane indisponibili con personale con caratteristiche professionali e di esperienza del tutto corrispondenti a quelle delle risorse umane indicate nell'elenco. L'affidatario garantisce la sostituzione, entro 24 ore, del personale per qualunque ragione assente con personale di pari qualificazione professionale ed esperienza. Le risorse umane impegnate dall'Affidatario nella realizzazione delle attività oggetto del presente appalto sono tenute ad osservare diligentemente gli oneri e le norme previste dalla normativa di riferimento e dal presente capitolato, nonché ad osservare la riservatezza e il segreto d'ufficio, ad attuare gli indirizzi indicati dall'Amministrazione, a rispettare gli orari di servizio e ad esporre un cartellino identificativo. Il personale dovrà tenere nei confronti degli utenti un comportamento improntato alla disponibilità, cortesia e correttezza. L'affidatario si impegna a sostituire nell'ambito delle attività oggetto del presente appalto le risorse umane che, in base a valutazione motivata della Stazione appaltante, abbiano disatteso le prescrizioni indicate nel presente articolo.

L'Affidatario si impegna a garantire alle risorse umane da esso impegnate nelle attività oggetto del presente appalto, la massima informazione circa le modalità di svolgimento dei singoli servizi e le norme contenute nel presente capitolato, sollevando pertanto la Stazione Appaltante da oneri di istruzione delle stesse.

In riferimento a quanto disposto dalla normativa in materia di garanzie minime essenziali nei pubblici servizi in caso di sciopero, l'Affidatario è tenuto ad uniformare la propria autoregolamentazione del diritto di sciopero a quella in vigore per il personale dell'Amministrazione addetto a servizi/attività analoghi/e. L'affidatario è tenuto al rispetto del D. Lgs n. 626/94 e in particolare a dotare il personale di attrezzature antinfortunistiche. Nulla è dovuto all'Affidatario per la mancata prestazione del servizio anche se causato da sciopero dei propri dipendenti.

12. CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice,

garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81. A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato tra gli allegati della procedura.

L'elenco (non nominativo) e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nell'allegato F (che contiene il numero degli addetti con eventuale indicazione dei lavoratori svantaggiati ex legge n. 381/91, qualifica, livelli anzianità, tipologia assunzione, CCNL applicato, monte ore).

13. ONERI DELL'AFFIDATARIO

L'Affidatario si obbliga ad espletare il contratto oggetto dell'affidamento assumendosi tutti gli oneri organizzativi ed economici relativi alle attività, interventi e servizi prestati ed alla fruizione dei beni comunali ottenuti in affidamento.

Il Soggetto Affidatario dovrà garantire al Committente:

- l'impiego giornaliero del personale necessario per la gestione dei servizi, interventi e compiti previsti nell'articolo 11 del presente Capitolato;
- la messa a disposizione degli strumenti e delle attrezzature utili per lo svolgimento del proprio lavoro;
- copertura assicurativa dedicata e responsabilità civile sia per lo svolgimento del proprio lavoro che nei confronti di terzi;
- in relazione all'eventuale perdurare della situazione emergenziale legata al Covid 19, nel momento di attivazione del servizio curare la formazione specifica del personale sulle misure di protezione individuale e sulla gestione dei rapporti interpersonali e fornirgli DPI per l'espletamento delle attività nonché disporre l'organizzazione del servizio in relazione all'emergenza e alle disposizioni di legge.

Il Soggetto Affidatario si obbliga inoltre a:

- partecipare su richiesta dell'Amministrazione appaltante a incontri di lavoro e riunioni, per la definizione delle attività e l'organizzazione complessiva delle stesse, in quanto la natura del Servizio presuppone un raccordo sistematico con l'Amministrazione, sia in fase di programmazione che di esecuzione;
- realizzare le attività oggetto del presente appalto con i propri strumenti e attrezzature logistiche;
- prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento delle verifiche, che l'Amministrazione appaltante potrà disporre in qualsiasi momento per l'accertamento della conformità del servizio reso con i requisiti tecnici previsti nel Capitolato e nell'offerta tecnica.

14. OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE

L'Affidatario, prima dell'avvio del servizio, dovrà presentare apposita dichiarazione, sotto la propria responsabilità, a firma del Legale Rappresentante, che elenchi gli operatori da avviare al servizio e indichi per ciascuno di essi le seguenti informazioni sulle quali sarà operata verifica successiva:

a) Titolo di studio;

b) Curriculum vitae in forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, con allegata la fotocopia del documento d'identità in corso di validità o altro documento idoneo a comprovare l'identità del dichiarante.

L'Amministrazione, ove accerti giustificati motivi ostativi, potrà negare l'autorizzazione all'utilizzo del personale da avviare al servizio.

In tale caso l'Affidatario è tenuto a sostituire il personale ritenuto non idoneo, entro 5 giorni dalla comunicazione del diniego di autorizzazione.

Durante tutta la realizzazione del contratto l'Affidatario, per ciascun operatore:

- 1) è tenuto a dimostrare la regolarità dei contratti di lavoro stipulati con il personale e l'assolvimento di tutti gli obblighi di legge conseguenti in materia di personale;
- 2) deve rendere conto e documentare a cadenza mensile l'attività svolta e gli orari di servizio effettuati dagli operatori;
- 3) deve garantire al proprio personale la massima informazione circa le modalità di svolgimento del servizio e le norme contenute nel presente Capitolato;
- 4) deve assicurare la sostituibilità delle figure professionali richieste con personale avente la stessa qualifica o superiore, e ciò non potrà comportare in nessun caso aumento di spesa per il Committente. Le assenze del personale, comunque motivate, devono essere comunicate per tempo dall'Affidatario al Committente, al fine di evitare qualunque forma di disagio e disservizio.

15. FORMAZIONE DEL PERSONALE

La gestione delle attività oggetto dell'affidamento, richiede una qualificata preparazione ed un costante aggiornamento delle competenze del personale impegnato. Pertanto ferma restando la formazione obbligatoria prevista dalle vigenti normative in materia di tutela del lavoro e della sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento al D. Lgs. 81/2008 ss.mm.ii., nonché con riferimento alle misure di prevenzione da COVID -19, l'Affidatario dovrà assicurare a tutto il personale in servizio un'adeguata e costante formazione nelle materie relative ai servizi oggetto di affidamento.

La formazione del personale dovrà avere caratteristiche di specificità, permanenza e durata lungo tutto il corso di vigenza del contratto.

Le modalità, la tempistica e il luogo di svolgimento della formazione e aggiornamento promossi dall'Affidatario dovranno essere comunicati, almeno quindici giorni prima della loro attuazione alla Stazione appaltante, che potrà farvi partecipare anche propri incaricati senza oneri aggiuntivi per l'Ente.

16. TESSERA DI RICONOSCIMENTO DEL PERSONALE DELL'AFFIDATARIO

In base a quanto previsto dall'art. 18, comma 1 lettera u) della legge n. 81/2008, il personale occupato dall'affidatario deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. La violazione delle previsioni di cui ai commi precedenti comporta l'applicazione, rispettivamente in capo al datore di lavoro ed al lavoratore, delle sanzioni previste dall'art. 55, comma 4 lettera h) e art. 59 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 81/2008.

17. OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'Affidatario assumerà l'obbligo di garantire che il personale, incaricato di effettuare tutte le prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento ai sensi del D.lgs. n.196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii.

Il personale dovrà tenere un comportamento irreprensibile e agire in ogni circostanza con la massima diligenza e con la competenza professionale specifica richieste, assicurando il segreto d'ufficio e la massima riservatezza in tutte le fasi dell'intervento richiesto, o se previsto il segreto professionale e il pieno rispetto del codice Deontologico del proprio ordine professionale qualora l'appartenenza ad esso, per lo svolgimento della professione, sia prevista da norme di legge. La Stazione Appaltante, parimenti, assume l'obbligo di mantenere riservate le informazioni portate a sua conoscenza dall'Aggiudicatario nello svolgimento delle prestazioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto come informazioni riservate e sensibili e di trattarle secondo quanto disposto D.lgs. n.196 del 30/06/2003.

18. DISCIPLINA DEI RAPPORTI DI LAVORO, RISPETTO CONTRATTI E COPERTURA ASSICURATIVA RISCHI

L'Impresa affidataria è tenuta, nei confronti del personale impiegato per l'esecuzione del Servizio, ad applicare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data del presente Capitolato.

La stessa è tenuta al rispetto della normativa previdenziale, assicurativa e relativa alla sicurezza, riferita al settore di impiego del personale stesso.

Il personale dovrà essere opportunamente formato, ivi compresa la formazione sugli adempimenti del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

L'impresa affidataria si obbliga quindi all'osservanza delle norme di sicurezza e tutela dei lavoratori ai sensi del D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni, rimanendo a tutti gli effetti responsabile degli adempimenti ad essi connessi.

L'impresa affidataria dovrà garantire, ai propri Operatori, la massima informazione circa le norme contenute nel presente Capitolato e nel Bando di gara, e le modalità di svolgimento specifiche del Servizio nel quale verranno impegnati.

L'impresa affidataria è tenuta, a richiesta della Stazione Appaltante, ad esibire la documentazione che attesti e comprovi il rispetto di tutte le condizioni di legge relative ai rapporti di lavoro con il personale impiegato per l'esecuzione del Servizio previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto.

All'avvio del servizio l'impresa affidataria dovrà inviare alla Stazione Appaltante l'elenco del personale operante, con specificata la relativa qualifica, suddividendolo tra personale a contatto diretto con l'utenza e personale non a contatto diretto.

L'Affidatario è tenuto a stipulare, in favore del proprio personale:

- assicurazione INAIL obbligatoria per legge;
- polizza assicurativa contro gli infortuni.

La Stazione Appaltante è inoltre esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altri eventi pregiudizievoli che dovessero accadere al personale dell'impresa affidataria durante l'esecuzione del servizio.

A tale riguardo, l'impresa affidataria dovrà contrarre apposita e specifica polizza di responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro per il Servizio con un massimale unico di € 1.500.000,00 per sinistro e per anno assicurativo e non inferiori a € 750.000,00 per persona ed € 250.000,00 per cose.

La documentazione probatoria relativa a tali assicurazioni dovrà essere esibita all'atto della sottoscrizione del contratto, e/o all'atto di sottoscrizione del verbale di consegna del Servizio in caso si proceda con l'avvio del servizio nelle more della stipula del contratto. L'Ente provvederà a trattenere copia.

La polizza, con massimali e condizioni, e la relativa quietanza, saranno inviate alla Stazione Appaltante per ciascun anno di valenza del contratto entro la scadenza annuale decorrente dalla data di attivazione del Servizio.

In caso di danni arrecati a terzi, l'Affidatario dovrà darne immediata comunicazione scritta alla Stazione Appaltante, fornendo dettagliati particolari a riguardo.

L'Affidatario del servizio si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso il personale impiegato per l'esecuzione del Servizio stesso, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

Lo stesso, al fine di assicurare un processo qualitativo continuo, che tiene conto anche delle condizioni di lavoro del personale, si obbliga a esibire in qualsiasi momento, e a semplice richiesta della Stazione Appaltante i riscontri sia del pagamento degli importi relativi alle prestazioni lavorative, sia dei pagamenti relativi alla copertura degli oneri assicurativi e previdenziali relativi al personale impegnato nell'esecuzione del Servizio previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel caso di inottemperanza a tale obbligo, o qualora siano riscontrate irregolarità, la Stazione Appaltante si riserva la segnalazione delle eventuali incongruenze agli organi competenti ovvero, qualora tale situazione si determini ripetutamente, la risoluzione anticipata dell'affidamento del Servizio.

PARTE TERZA: ASPETTI CONTRATTUALI

19. DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

È vietata all'Affidatario la cessione ad altri dell'esecuzione di tutta o di parte delle prestazioni relative al servizio oggetto del contratto ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le cessioni o qualsiasi atto finalizzato a nasconderle fanno sorgere nella Stazione Appaltante il diritto a recedere dal contratto, senza ricorso ad atti giudiziari e con incameramento della cauzione e fatto salvo il risarcimento dei danni.

20. ESECUZIONE IN DANNO

Qualora l'Affidatario ometta di eseguire, anche parzialmente, il servizio oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, la Stazione Appaltante potrà ordinare ad altra ditta, senza alcuna formalità, l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dall'affidataria, alla quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivanti da tale mancato servizio. Per la rifusione dei danni ed il pagamento delle penalità la Stazione Appaltante potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti della ditta affidataria ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

21. EMISSIONE DI ORDINE IN PENDENZA DEL CONTRATTO

Successivamente all'aggiudicazione definitiva si procederà alla formale sottoscrizione del contratto. La Stazione Appaltante si riserva, nei casi d'urgenza e/o necessità, di dare avvio al servizio con l'emissione di apposito ordine anche in pendenza della sottoscrizione del contratto. In tal caso, fermo restando quanto previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto per le polizze assicurative, potrà comunque

darsi luogo alla liquidazione dei compensi spettanti alla ditta affidataria, purché questa abbia già costituito o presentato la cauzione definitiva e la polizza di responsabilità civile verso terzi e a copertura di eventuali danni causati agli utenti e a terzi per avere effettuato le prestazioni di servizio con negligenza e senza i dovuti adempimenti.

22. VERIFICHE E CONTROLLI

La Stazione Appaltante, effettuerà il controllo periodico e la valutazione dell'attività e della reportistica prodotta durante il periodo di vigenza del contratto.

Tutta l'attività di controllo e verifica contabile, amministrativa e qualitativa del servizio, in capo alla Stazione Appaltante, sarà garantita dal Direttore dell'esecuzione.

La Stazione Appaltante procederà, inoltre, alla verifica qualitativa degli interventi realizzati, con il coinvolgimento dello stesso Affidatario e i dipendenti individuati, nonché degli utenti.

23. INADEMPIENZE E PENALITÀ

Le funzioni di controllo e vigilanza di cui al presente articolo sono svolte dal Direttore dell'esecuzione del contratto/responsabile per il servizio oggetto del contratto.

Il Servizio oggetto del presente Appalto dovrà essere svolto con le modalità previste dal presente Capitolato e dalla proposta tecnica presentata in sede di gara. L'Affidatario non può in nessun caso sospendere il servizio per decisione unilaterale, nemmeno qualora siano in atto controversie con la Stazione Appaltante.

Qualora il Responsabile del servizio o i tecnici referenti accertino che, per motivi imputabili all'Affidatario, il Servizio non sia conforme al presente Capitolato e le prestazioni non siano eseguite a regola d'arte e l'inadempimento sia di particolare gravità, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C., fatto salvo il diritto della stessa al risarcimento del danno derivante dal mancato o inesatto adempimento. In caso di inottemperanza ad uno o più obblighi di cui al presente Capitolato ed inosservanza delle disposizioni in esso previste non inquadrabili per gravità nell'ipotesi su richiamate, a giudizio insindacabile della Stazione Appaltante, è stabilita l'applicazione di una penale tra un minimo di € 150,00 ed un massimo di € 300,00 giornalieri. L'applicazione della penalità verrà comunicata con l'indicazione dei termini entro cui procedere al pagamento della penale.

Qualora la Ditta alla quale è stata applicata la penale, non ottemperi agli obblighi per l'esatta esecuzione della prestazione, la Stazione Appaltante ha la facoltà di ordinare e di far eseguire d'ufficio, nel modo che ritiene più opportuno e a spese della Ditta, gli interventi necessari per il regolare andamento del Servizio.

L'Affidatario non risponde della sospensione o riduzione del Servizio dovuta a fatti allo stesso non imputabili, ovvero a cause di forza maggiore, o eventi imprevedibili.

Nel caso in cui l'impresa affidataria rifiutasse di stipulare il contratto, la Stazione Appaltante procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante rilevasse inadempienze rispetto all'esecuzione del Servizio o alle modalità di rendicontazione dello stesso, procederà all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati, invitando l'impresa affidataria a formulare le proprie contro deduzioni entro termine perentorio. Nel caso entro il suddetto termine non pervengano elementi idonei a giustificare le inadempienze contestate

si disporrà, a titolo di penale, la riduzione del 5% del compenso globale mensile per ciascuna inadempienza contestata.

Dopo tre inadempienze contestate e per le quali sono state applicate altrettante penali, la Stazione Appaltante procederà alla risoluzione del contratto.

Nel caso di gravi e persistenti inadempienze nella gestione del servizio, secondo quanto dispone l'art. 1662 del C.C., accertato che l'esecuzione non procede secondo le condizioni stabilite rispetto a ciascuna delle modalità di gestione del servizio e dell'offerta come presentate dall'Affidatario, compresa l'impossibilità a garantirne il regolare e corretto svolgimento, la Stazione Appaltante può fissare un congruo termine entro il quale l'Affidatario si deve uniformare alle condizioni indicate, trascorso inutilmente il quale essa ha facoltà di risolvere "ipso facto e de iure" il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) con la quale dichiara di avvalersi della clausola di cui all'art. 1456 del C.C., incamerando tutta o parte della cauzione definitiva a titolo di penale e di indennizzo, fatto salvo l'accertamento dei maggiori danni, che devono essere risarciti.

La Stazione Appaltante, inoltre, avrà la più ampia facoltà di revocare in tutto o in parte l'affidamento del servizio, senza che nulla possa pretendere o eccepire a qualsiasi titolo l'Affidatario, per rilevanti motivi di pubblico interesse e per gravi motivi di ordine pubblico.

L'impresa affidataria qualora non adempia agli obblighi assunti, è soggetta a tutte le ulteriori conseguenze, penali e civili, previste dalla normativa vigente.

In tutti i casi di decadenza dall'affidamento, la Stazione Appaltante porrà in essere quanto possibile per garantire la continuità delle prestazioni e dunque, con mero atto dirigenziale potrà affidare la realizzazione del Servizio al soggetto che nella graduatoria elaborata dalla Commissione Giudicatrice ha realizzato il punteggio immediatamente seguente, ovvero ricorrere a procedura d'urgenza.

24. MODIFICHE DEL CONTRATTO

Qualora siano necessari interventi d'urgenza o si verificano accadimenti particolari, non previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto, è possibile concordare variazioni delle prestazioni richieste che non influiscano sul prezzo del servizio. Tali modifiche contrattuali non comportano una nuova formale stipula contrattuale.

Ove, altresì, la Stazione Appaltante intenda richiedere prestazioni aggiuntive, od accedere ad analoghe proposte dell'Impresa Affidataria, tese a migliorare o estendere la funzionalità dei servizi, ovvero a meglio coglierne gli obiettivi, esse dovranno essere concordate a mezzo di semplice corrispondenza scritta e disciplinate nei limiti e nei modi previsti dalla pertinente normativa in materia di pubblici appalti e contratti.

25. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla Legge n.136/2010 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio.

Qualora l'Affidatario non assolva ai suddetti obblighi, il contratto che si andrà a sottoscrivere si risolve di diritto secondo quanto previsto dalla suddetta legge.

26. SPESE, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese occorrenti, preliminari e consequenziali alla stipulazione del contratto (bolli, carta bollata, tassa di registrazione etc.), nessuna esclusa, sono a carico dell'Affidatario.

Sono altresì poste a carico dell'Affidatario dell'appalto gli oneri di pubblicità legale conseguenti alle spese per la pubblicazione dei bandi di gara (art. 5 del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 2.12.2016 – G. U. n. 20 del 25.01.2017). Tali oneri devono essere versati alla Stazione Appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto a titolo di rimborso spese sostenute dalla stessa per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 73, comma 5 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. Sarà cura della Stazione Appaltante comunicare all'Affidatario gli importi dovuti, nonché le relative modalità di effettuazione dei rimborsi.

27. FALLIMENTO DELL'IMPRESA AFFIDATARIA E MORTE DEL TITOLARE

In caso di fallimento dell'Impresa Affidataria, la Stazione Appaltante provvederà alla revoca dell'appalto.

In caso di morte del titolare della Ditta individuale, sarà facoltà della Stazione Appaltante procedere nella scelta tra gli eredi aventi causa per la continuazione del servizio o il recesso dal contratto.

Nei Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, in caso di fallimento della impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, la Stazione Appaltante avrà la facoltà di proseguire il contratto con un'impresa del gruppo o altra in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause suddette, che sia designata mandataria tramite mandato speciale con rappresentanza, ovvero di recedere dal contratto.

In caso di fallimento di un'impresa mandante o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, sarà tenuta all'esecuzione direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

28. RECESSO UNILATERALE DELL'AMMINISTRAZIONE

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1671 del Codice Civile, in qualunque tempo e fino al termine del servizio, per motivi di pubblico interesse e per fatti sopravvenuti non imputabili ad essa, anche se è stata iniziata l'esecuzione dell'opera o la prestazione del servizio.

Ai sensi dell'art. 109 comma 3 del D.Lgs 50/2016 l'esercizio del diritto di recesso è preceduto da una formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna i servizi ed effettua e verifica la regolarità degli stessi.

Qualora la Stazione Appaltante si avvalga della facoltà di recesso unilaterale, essa si obbliga a pagare all'Affidatario un'indennità corrispondente a quanto segue:

- prestazioni già eseguite dall'Affidatario al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Amministrazione;
- spese sostenute dall'Affidatario.

29. RECESSO DELL’AFFIDATARIO

Qualora l’avvio dell’esecuzione del contratto avvenga in ritardo rispetto al termine indicato nel contratto per fatto o colpa imputabile all’Amministrazione, l’Affidatario può chiedere di recedere dal contratto. Nel caso di accoglimento dell’istanza di recesso l’Affidatario ha diritto al rimborso di tutte le spese contrattuali nonché di quelle effettivamente sostenute e documentate.

Ove l’istanza dell’Affidatario non sia accolta e si proceda tardivamente all’avvio dell’esecuzione del contratto lo stesso Affidatario ha diritto ad un compenso per i maggiori oneri dipendenti dal ritardo. La facoltà della Stazione Appaltante di non accogliere l’istanza di recesso dell’Affidatario non può esercitarsi, con le conseguenze previste dal precedente paragrafo, qualora il ritardo nell’avvio dell’esecuzione del contratto superi la metà del termine utile contrattuale o comunque tre mesi complessivi.

30. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nelle ipotesi stabilite dall’art. 108 del D.Lgs. 50/2016, e ss.mm. ii..

31. ULTERIORI DISPOSIZIONI E CONTROVERSIE

Ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del Contratto e dei suoi Allegati sarà devoluta, in caso di mancato accordo, alla decisione del Foro competente.

L’Impresa Affidataria si impegna all’osservanza della normativa, di carattere normale e/o eccezionale, vigente o emanata anche in corso di gestione del servizio da Autorità competenti e relativa ad ogni questione pertinente con il presente Capitolato Speciale d’Appalto. Nell’espletamento dei servizi contemplati nel presente Capitolato Speciale d’Appalto, l’Impresa Affidataria è tenuta ad eseguire tutti gli ordini di servizio e ad osservare tutte le direttive che verranno emanate dalla Stazione Appaltante. L’Impresa Affidataria riconosce per ogni effetto e conseguenza la piena efficacia e rinuncia espressamente ad ogni eccezione ed azione in qualsiasi sede.

Resta facoltà dell’Impresa Affidataria presentare, a mezzo PEC, le osservazioni che ritenesse opportune entro 3 (tre) giorni dal ricevimento di ordini di servizio e direttive.

Oltre a quanto prescritto nel presente Capitolato Speciale d’Appalto, l’Impresa affidataria si impegna a proprie cura e spese a provvedere:

all’adozione, entro 30 giorni dalla stipula del contratto, della Carta dei Servizi, contenente informazioni per tutti gli utenti che usufruiscono del servizio, qualora la stessa non sia stata presentata già in sede di gara;

al pagamento di tutte le imposte e tasse generali e speciali senza diritto di rivalsa che colpiscono o potranno colpire in qualsiasi momento l’Impresa Affidataria per l’esercizio di tutti i servizi previsti nel presente Capitolato Speciale d’Appalto;

all’obbligo di comunicare alla Stazione Appaltante ed agli organi di controllo eventuali inconvenienti, irregolarità, disagi, rilevati nell’espletamento del servizio, al fine di una fattiva collaborazione per il miglioramento dello stesso;

all'obbligo di sollevare la Stazione Appaltante da qualunque pretesa, azione o molestia, che possa derivargli da terzi per mancato adempimento agli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi, con possibilità di rivalsa in caso di condanna.

Le spese che la Stazione Appaltante dovesse eventualmente sostenere a tale titolo sono dedotte dai crediti dell'Impresa Affidataria ed in ogni caso da questa rimborsate.

L'Impresa Affidataria si rende altresì disponibile alla messa in atto di tutte le procedure necessarie per l'ottenimento della certificazione di qualità del Servizio.

L'Impresa Affidataria solleverà la Stazione Appaltante da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possano derivare da contestazioni e pretese da parte di terzi, in ordine a tutto quanto a diretto o indiretto riferimento all'esecuzione del servizio.

32. CLAUSOLA DI RINVIO

Per quanto non disciplinato, indicato e precisato nel presente Capitolato a fini di regolazione dei rapporti tra le parti e dei rispettivi obblighi od oneri, l'Amministrazione e l'Affidatario fanno riferimento alle disposizioni del Codice civile e di altre leggi vigenti per la disciplina di aspetti generali in materia di contratti, nonché alle disposizioni di leggi e regolamenti vigenti specificamente deputati a disciplinare i contratti pubblici.

33. FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'Affidatario e la Stazione Appaltante in relazione a materie in cui si è in disaccordo non sanabile, sarà competente in via esclusiva il Foro di Nuoro.

Il R.U.P.

Dr.ssa Antonella Murgia