



COMUNE DI NUORO

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Servizi Cimiteriali*

Determinazione n. 3256

del 27/09/2022

OGGETTO: fornitura di articoli per il funzionamento del cimitero urbano. Impegno di spesa SLAF S.R.L. - Zona Industriale - Via James Watt n. 6 - SELARGIUS - P.I. 01287230922 C.I.G. Z0437CF368

CIG: Z0437CF368

IL DIRIGENTE

Vista la Delibera di Giunta Comunale n.117 del 06.05.2022 relativa alla “*Revoca concessioni relative a loculi contenenti defunti da almeno 50 anni. Atto di indirizzo*”;

Vista la Determina n.1542 del 17.05.2022 relativa al “*Provvedimento di revoca delle concessioni relative a loculi contenenti defunti da almeno 50 anni. Approvazione schema-modello lettera di comunicazione agli interessati*”;

Che per dare seguito agli indirizzi impartiti dalla Giunta Comunale è necessario acquistare articoli non facilmente reperibili in commercio, quali i cassettoni raccolta ossa (ossarie) in lamiera zincata e la polvere assorbente, entrambi necessari ogni qualvolta si libera un loculo;

Che essendo articoli particolari specifici per i cimiteri non sono facilmente reperibili nel mercato;

Dato Atto che vista l’urgenza e l’esiguità della spesa si è proceduto ad un affidamento diretto della fornitura;

Visto il preventivo presentato dalla ditta Slaf Srl disponibile agli atti in ufficio, ritenuto congruo e conveniente;

Ritenuto pertanto di dar corso all’acquisto di n.60 cassettoni metallici zincati per la raccolta ossa e due confezioni da 15 kg. ciascuna di polvere assorbente per una cifra totale iva compresa di euro 1.493,94;

VISTI:

- l’art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante “*Funzioni e Responsabilità della Dirigenza*”;
- il Decreto Legislativo del 30/03/2001 n.165, Testo Unico ordinamento del lavoro alle dipendenze degli Enti Locali;

- il Decreto Legislativo del 23/06/2011 n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione contabile”;
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai DD.LL. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 15.07.2019 di approvazione del Regolamento sui controlli interni;
- Delibera CC n. 19 del 11.05.2022 “Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)”
- Delibera CC n. 20 del 11.05.2022 “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)”
- la Delibera di G.C. n. 167 del 10/06/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano delle Performance 2021-2023 - Annualità 2022;
- il Piano Triennale della Prevenzione della corruzione 2022-2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n.112 del 29/04/2022;
- il Decreto del Sindaco n. 31 del 21.06.2021, con il quale viene affidato all’Ing. Tiziana Mossone l’incarico Dirigenziale relativo al Settore 4 - Infrastrutture e Servizi Manutenzioni;
- il Decreto Sindacale n. 13 del 19/07/2022 ad oggetto il conferimento di funzioni e incarichi al Segretario Generale dell’Ente, in forza del quale il Segretario è stato incaricato delle funzioni vicarie inerenti la reggenza del Settore 2 “Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimonio”, in caso di assenza del Dirigente titolare;
- l’art.183 del D. Lgs. 267/2000 relativo all’impegno di spesa;

ACQUISITO il C.I.G. Z0437CF368

Verificato che le apposite dotazioni finanziarie sono previste nel capitolo n.1031246 “*Cimit - Altri Servizi Cimiteriali*” del bilancio 2022;

Preso Atto che si è provveduto all’acquisizione dallo Sportello Unico Previdenziale del Documento Unico di Regolarità Contributiva On Line (DURC), numero protocollo INAIL_34297357 del 19.08.2022 con scadenza validità 17.12.2022, che risulta regolare e che si allega in copia;

Ritenuto quindi di provvedere in merito;

Accertata: la regolarità tecnica e la correttezza dell’atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva; la correttezza del procedimento; la convenienza e l’idoneità dell’atto a perseguire gli obiettivi generali dell’Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

Sottolineato: che la presente iniziativa è correlata a precisi obiettivi strategici inclusi nel vigente DUP nonché nel vigente Piano delle Performance;

Accertato che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Specificato che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento e al Piano anticorruzione e che non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d’interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

Visto il Codice dei Contratti pubblici approvato con D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. di procedere, per le motivazioni sopra indicate, all'affidamento della fornitura di n.60 cassette ossarie e n.2 confezioni di polvere assorbente (da 15 kg. ciascuna) per il cimitero urbano, come meglio specificati in premessa, alla società SLAF S.R.L. - Zona Industriale - Via James Watt n. 6 - SELARGIUS - P.I. 01287230922 per una spesa complessiva di **euro 1.493,94** iva 22% compresa;
2. di assumere l'impegno di spesa a favore della predetta società sul capitolo n.1031246 "Cimit - Altri Servizi Cimiteriali", impegno n.2022. ____ del bilancio 2022;

Di dare atto che:

1. il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del D.lgs. 82/2005 recante il "Codice dell'amministrazione digitale";
2. il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D.lgs. n. 104/2010;
3. ai fini della pubblicità legale sono state assolte le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D.lgs. n.196/2003, come modificato dal D.lgs. n.101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 e sono state rispettate le relative garanzie.
4. la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. la suddetta spesa è relativa ad un'obbligazione giuridica esigibile entro l'esercizio finanziario 2022;
6. si farà luogo agli adempimenti afferenti gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D.Lgs.33/2013 (Decreto Trasparenza) ed all'art.1, comma 32 della L.190/2012;
7. per la presente determinazione, una volta acquisita l'attestazione di cui sopra, sarà assicurata la pubblicazione nell'albo pretorio on line dell'Ente.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE
MOSSONE TIZIANA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n°4 del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.15.999		12.09	1031246		2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
1118	N. 1523	€ 1.493,94	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

SLAF SRL

Descrizione Impegni Assunti

fornitura di articoli per il funzionamento del cimitero urbano. Impegno di spesa SLAF S.R.L. - Zona Industriale - Via James Watt n. 6 - SELARGIUS - P.I. 01287230922C.I.G. Z0437CF368

Note del Funzionario DELOGU LUIGI:

Li 26/09/2022

**f.to IL DIRIGENTE
SABA DANILO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)