



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Servizio LL.PP. Gruppo 2*

Determinazione n. 2705

del 11/08/2022

**OGGETTO:** Regione Autonoma della Sardegna – Progetto Iscol@. Piano straordinario di edilizia scolastica Iscol@ - asse II – annualità 2018. Lavori di ristrutturazione dell'edificio scolastico dell'infanzia Sant'Onofrio, Nuoro. (Rif. 2196/g). Liquidazione incentivi art 113 del D.Lgs 50/2016, così come modificato dal D.Lgs 56/2017.

CUP: H66C18000330006

### ***IL DIRIGENTE***

#### **VISTI:**

- l'articolo 183 e 184 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267
- l'articolo 107 del D. Lgs. n. 267/2000 in tema di funzioni e responsabilità dirigenziali;
- il Decreto del Sindaco n. 31 del 21/06/2021, con il quale il Sindaco conferiva all'ing. Tiziana Mossone l'incarico di Dirigente del Settore 4, Infrastrutture e Servizi Manutenzioni;
- la Delibera del Consiglio Comunale num. 19 del 11.05.2022: Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022 - 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- la Delibera del Consiglio Comunale num. 20 del 11.05.2022: Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.);

#### **PREMESSA:**

- Richiamata la nota del 16.05.2019, prot. num. 24164, attraverso la quale si conferiva l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento dell'opera in oggetto al geom. Francesco Fara, tecnico interno all'Ente;

- Richiamata la determinazione dirigenziale num. 4116 del 29.12.2021, attraverso la quale si aggiudicavano in via definitiva i lavori di cui all'oggetto;
- Richiamato il verbale di consegna lavori, in data 05.04.2022;
- Richiamato il Certificato di regolare esecuzione del 27.06.2022, acquisito al protocollo dell'Ente in data 07.07.2022, num. 44610, dal quale si rileva la corretta e completa esecuzione delle opere di cui all'oggetto;

**PRESO ATTO** che a seguito di ultimazione dei lavori come sopra riportato, si può procedere alla liquidazione dell'incentivo di cui all'art 113 del D.Lgs 50/2016, così come modificato dal D.Lgs 56/2017, come previsto dal quadro economico dell'appalto di cui all'oggetto;

**ACCERTATO** che dette somme individuate ai sensi dell'art 113 del D.Lgs 50/2016, risultano regolarmente accantonate nel relativo Capitolo di Bilancio;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 441 del 22/02/2021, con la quale si procedeva ad impegnare gli incentivi di che trattasi, per un importo complessivo di € 1.230,46;

**PRESO ATTO** che occorre predisporre l'allegato denominato "RIPARTIZIONE FONDO ART 113 D.LGS 50/2016" nel quale sono riportati i nominativi dei componenti il gruppo di lavoro, l'ammontare della somma accantonata e la sua assegnazione sulla base delle percentuali di competenza di ciascuno nello specifico;

**RIEPILOGATI** qui di seguito, in dettaglio, i singoli importi da liquidare ai componenti del gruppo di lavoro:

1. Cod. dipendente	6391	€	511,87
2. Cod. dipendente	306830	€	60,24
3. Cod. dipendente	239220	€	58,47
4. Cod. dipendente	19702	€	58,47
<b>Totale</b>			<b>€ 689,05</b>

**ATTESTATE:**

La regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;

La correttezza del procedimento;

La convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici

**CONSIDERATO** che le somme necessarie per provvedere al pagamento della suddetta spesa di complessivi € 689,05, sono regolarmente previste nel Capitolo 20504040, impegno 1987/2019, sub. 2, del Bilancio dell'Ente:

**SPECIFICATO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**ACCERTATO**, unitamente al Responsabile del Procedimento che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** il Decreto legislativo n. 118/2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**VISTO** il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

**ATTESTATA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
  - la correttezza del procedimento;
  - la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
  - l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;
- ACCERTATA** la correttezza e la regolarità amministrativa nonché la conformità alla legge e ai regolamenti dell'Ente del presente atto e del soprastante procedimento istruttorio;
- RIBADITO** che la presente determinazione, al pari del connesso procedimento istruttorio, è assunta in assenza di qualsivoglia conflitto di interesse in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;
- RAVVISATA** l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;
- VERIFICATA** la sufficiente disponibilità delle risorse necessarie per la finalità del presente atto affidato alle cure gestionali dell'Ing. Mossone Dirigente del Settore 4 Infrastrutture e servizi manutentivi, nel Capitolo 20504040, impegno 1987/2019, sub. 2, per complessivi € 1.230,46, regolarmente sottoscritto dal responsabile del Servizio Bilancio e dal Dirigente del Settore1;
- ACCLARATO** che il presente provvedimento è compatibile con le vigenti regole contabili di cui all'art. 184 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.
- RITENUTO** dunque di dovere procedere alla liquidazione degli incentivi sopra richiamati;

### **Tutto ciò premesso e considerato**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm.ii. e degli artt. 4, 16 e 17 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

### **DETERMINA**

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati – da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati, di:

**LIQUIDARE** ai sotto elencati dipendenti le relative competenze lorde risultanti dal prospetto schede di attribuzione e ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016, riportati in allegato nella presente determinazione, e nello specifico:

1.	Cod. dipendente 6391	€	511,87
2.	Cod. dipendente 306830	€	60,24
3.	Cod. dipendente 239220	€	58,47
4.	Cod. dipendente 19702	€	58,47
<b>Totale</b>			<b>€ 689,05</b>

**FAR FRONTE** alla spesa di € 689,05, con i fondi allocati nel Capitolo 20504040 del corrente Bilancio Comunale, Impegno 1987/2019, sub. 2;

**DEMANDARE** al Servizio Personale l'esecuzione del presente provvedimento (liquidazione competenze ai soggetti interessati);

**TRASMETTERE** al Settore Economico e Finanziario copia del presente provvedimento.

**DARE ATTO** che la spesa di cui al presente atto:

- è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- è relativa ad una obbligazione esigibile entro l'esercizio finanziario 2022;

**DARE ATTO** infine che per la presente Determinazione:

- si farà luogo agli adempimenti afferenti l'obbligo di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili;
- sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio on line.

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**MOSSONE TIZIANA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.  
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

