



COMUNE DI NUORO

SEGRETARIO GENERALE

Programmazione e pianificazione strategica

Determinazione n. 2021

del 27/06/2022

OGGETTO: FORMAZIONE SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO PER I VOLONTARI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. LIQUIDAZIONE FATTURA COOP.VA SOCIALE LARISO

CIG: ZAB3242B12

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 1995 del 19.7.2021 avente per oggetto: progetti di servizio civile universale del Comune di Nuoro. Organizzazione corsi di formazione di base sulla sicurezza nei luoghi di lavoro ai volontari SCU. Affidamento incarico alla Cooperativa Sociale Lariso Nuoro. Impegno di spesa. CIG. ZAB3242B12.

VISTA la fattura n. 231/PA del 9.5.2021, prot. 30987 del 9.5.2021, dell'importo di €. 2.400,00, di cui €. 1967,21 per imponibile e €. 432,79 per Iva al 22%, presentata dalla Cooperativa Sociale Lariso Nuoro, Piazza Mazzini, 6, 08100 Nuoro, P.IVA: IT00957930910, CIG: ZAB3242B12;

ACCERTATO che il responsabile del procedimento ha attestato che:

- I servizi richiesti e assicurati sono conformi a quanto richiesto e pattuito come da D.D. 1995/2021;
- i rapporti finanziari con il predetto ente beneficiario sono regolati dalle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii. se ricorrono i presupposti di norme vigenti in materia;

RITENUTO opportuno provvedere alla liquidazione in favore di Eurodesk Italy Servizi Cagliari;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento ha effettuato i dovuti riscontri e contabili con esito positivo compresa la verifica di regolarità D.U.R.C., come di seguito indicati:

C.F. – IVA	RAGIONE SOCIALE	CIG	CUP
IT00957930910	COOP. SOCIALE LARISO	ZAB3242B12	ESENTE in quanto non si tratta di investimento
DITTA		PROT. INPS/INAIL	ESITO CONTROLLO
COOP. SOCIALE LARISO NUORO		INAIL_31924118 del 8.3.2022	Regolare in scadenza al 6.7.2022

VISTI

- l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il Decreto di nomina dirigenziale n. 37 del 21.6.2021 con il quale il Sindaco ha integrato il decreto n. 23 del 7 maggio 2021 di conferimento funzioni e incarichi al Segretario Generale dell'Ente, Dott. Francesco Arena;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 08.10.2015 con la quale, da ultimo, si modificò lo Statuto Comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 125/1991 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 31.12.2010, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 9.7.2021 avente per oggetto: "Adozione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023 – ann.tà 2021;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 7.10.2021 avente per oggetto: "Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs n. 267/2000;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 11.05.2022 " Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022-2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)"
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11.05.2022 " Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)"

VISTI altresì:

- l'art.184 del D.Lgs. 267/2000 relativo alla liquidazione della spesa;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011- Disposizioni in materia armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

ATTESTATA:

-la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;

-la correttezza del procedimento;

-la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

RIBADITO che:

-la presente determinazione, al pari del connesso procedimento istruttorio, di cui responsabile procedimentale Istr. Dir. Salvatore Boeddu, è assunta in assenza di qualsivoglia conflitto di interesse in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

-il programma dei pagamenti rispetta quanto stabilito all'art. 183, comma 8, del T.U.E.L.;

RITENUTO che il presente provvedimento è compatibile con le regole contabili di cui d.lgs.267/2000;

TUTTO CIO PREMESSO E CONSIDERATO

DETERMINA

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati da intendersi qui per integralmente trascritti, riportati ed approvati:

DI LIQUIDARE la fattura n. 231/PA del 9.5.2021, prot. 30987 del 9.5.2021, dell'importo di €. 2.400,00, di cui €. 1967,21 per imponibile e €. 432,79 per Iva al 22%, presentata dalla Cooperativa Sociale Lariso Nuoro, Piazza Mazzini, 6, 08100 Nuoro, P.IVA: IT00957930910, CIG: ZAB3242B12, per l'erogazione della formazione sul tema della sicurezza nei luoghi di lavoro per i volontari SCU impegnati presso il Comune di Nuoro, nel corso del 2021, come segue:

Esercizio	Pdc Finanziario	Capitolo/Articolo	Importo	N	Competenza Economica
2022	1.10.99.99	1031344 IMP. 2021/imp. 1212	€. 1.400		2021
2022	1.10.99.99	1011325 IMP. 2021/imp. 1213	€. 1.000		2021

DI DARE ATTO che la presente spesa:

- è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- è relativa a obbligazioni giuridiche esigibili entro l'esercizio finanziario 2022;

DI ATTESTARE che il presente provvedimento è compatibile con le regole contabili di cui al d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. in quanto inerente spese ammissibili afferenti alla gestione annuale Servizio Civile Universale Comune di Nuoro;

DI DARE ATTO che si farà luogo agli adempimenti afferenti gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D. Lgs.33/2013 (Decreto Trasparenza) ed all'art 1, comma 32 della L. 190/2012 qualora applicabili;

DI INCARICARE il Servizio Programmazione e il Servizio Bilancio, ciascuno per quanto di competenza, dell'esecuzione del presente provvedimento.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

ARENA FRANCESCO ROSARIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

