



COMUNE DI NUORO

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E ORGANIZZAZIONE DIGITALE *Servizi Informatici*

Determinazione n. 134

del 27/01/2022

OGGETTO: Rinnovo per il biennio 2021-2022 di 250 licenze Google Suite Basic – Liquidazione fattura relativa alla seconda annualità

CIG: ZAF2F90C12

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la propria precedente determinazione dirigenziale n. 3350 del 17 dicembre 2020 recante oggetto: “AFFIDAMENTO DEL RINNOVO PER IL BIENNIO 2021-2022 DI 250 LICENZE GOOGLE SUITE BASIC MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) – IMPEGNO SOMME”, con la quale è stato affidato, mediante la piattaforma del Me.Pa. del Ministero dell’Economia e delle Finanze, la fornitura del servizio di che trattasi al fornitore INJENIA SRL;

EVIDENZIATA la fattura n. 274/PA del 22.12.2021 pervenuta il 24.12.2021 prot. n. 73169, relativa alle competenze per la seconda annualità spettanti alla società INJENIA SRL per fornitura 250 licenze Google Suite, di importo pari a € 14.040,00 più € 3.088,80 per Iva al 22% per un totale di € 17.128,80;

RILEVATA l’urgenza della liquidazione della suddetta fattura, poiché connessa a una obbligazione contrattuale correttamente assunta e il ritardo nel pagamento potrebbe determinare un danno certo e grave all’Ente;

RITENUTO quindi opportuno provvedere conseguentemente alla liquidazione della fattura n. 274/PA del 22.12.2021 in favore della Società INJENIA SRL;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, sono stati acquisiti dal responsabile del procedimento i Codici identificativi CIG dall'A.N.A.C.: n. **ZAF2F90C12**;

ACQUISITI i documenti relativi al DURC_INPS_28288731 con validità fino al 18/02/2022 ed alla dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi, entrambi agli atti di ufficio;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari e, per effetto, l'opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento ha effettuato i dovuti riscontri amministrativo - contabili con esito positivo;

VISTI:

- il Decreto legislativo n. 118/2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il vigente Statuto Comunale;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 08/10/2015 con la quale si approva lo Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n.118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 31.12.2010, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Delibera CC 21 del 12.04.2021: Documento Unico di Programmazione (dup) - Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000)
- Delibera CC 22 del 12.04.2021: Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011)
- l'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii che autorizza l'esercizio provvisorio;

RIBADITA la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 del d.lgs. 267/2000 e, più specificamente, in virtù del Decreto di nomina dirigenziale n. 23 del 07/05/2021, con il quale il

Sindaco ha conferito l'incarico al Dott. Arena Francesco Rosario, quale Dirigente del Settore 1 – Affari Generali e Organizzazione Digitale e, per effetto, l'opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

RITENUTO di procedere alla liquidazione delle competenze di cui al presente atto, stante l'esposizione possibile dell'ente a un danno per inottemperanza delle obbligazioni passive;

SPECIFICATO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

ACCERTATO, unitamente al Responsabile del Procedimento che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

ACCERTATA la correttezza e la regolarità amministrativa nonché la conformità alla legge e ai regolamenti dell'Ente del presente atto e del soprastante procedimento istruttorio;

RAVVISATA l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

VERIFICATA la sufficiente disponibilità delle risorse necessarie per la finalità del presente atto affidato alle cure gestionali del sottoscritto; come da impegni, richiamati nel prospetto regolarmente sottoscritto dal responsabile del Servizio Bilancio e dal Dirigente del Settore 1 ed acquisito in atti;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della fattura sopra richiamata;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm.ii. e degli artt. 4, 16 e 17 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti *infra* richiamati da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati:

DI DISPORRE la liquidazione a favore della società **INJENIA SRL.** - C.F. **03008670360** – Viale Quirico Filopanti 4 – 40126 BOLOGNA (BO), della somma totale di € **17.128,80 di cui € 3.088,80** per Iva al 22%; a saldo della fattura n. **274/PA** del **22.12.2021** pervenuta il **24.12.2021** prot. n. **73169**;

DI DARE ATTO che la suddetta spesa farà carico al seguente capitolo di bilancio **01030090 - impegno n. 12/2022**

DI ATTESTARE che l'impegno di cui sopra è stato regolarmente sottoscritto dal Responsabile del Servizio Bilancio e dal Dirigente del Settore 1;

DI PROVVEDERE alla liquidazione della predetta fattura per un importo pari a € **17.128,80** iva inclusa, laddove dovuta, mediante accredito sul conto corrente dedicato intestato al fornitore come da dichiarazione agli atti di ufficio;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della responsabile del servizio;

DI DARE ATTO che:

- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- il presente provvedimento è compatibile con le regole contabili di cui all'art. 184 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. in quanto inerente spese afferenti il pagamento di obbligazioni già assunte;

DI INCARICARE il Servizio CED - Innovazione Informatica e il Servizio Bilancio in ordine all'esecuzione del presente provvedimento;

DI DARE ATTO che:

- la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- è relativa ad una obbligazione esigibile entro l'esercizio finanziario 2021;
- è compatibile con le regole contabili di cui all'art. 184 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. in quanto inerente spese afferenti il pagamento di obbligazioni già assunte;
- si farà luogo agli adempimenti afferenti gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) ed all'art 1, comma 32 della L. 190/2012 qualora applicabili;
- sarà assicurata la pubblicazione nell'albo pretorio on line.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

ARENA FRANCESCO ROSARIO

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

