



COMUNE DI NUORO

SETTORE 3 - POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Determinazione n. 3337

del 03/10/2022

OGGETTO: Poste Italiane SPA – Conto contrattuale n. 30068806-008. Liquidazione fattura n. 1022228062/2022 spese postali luglio 2022

CIG: 9019401529

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con determina dirigenziale n. 4021 del 24.12.2021, si affidava a Poste Italiane SPA – C.F. 9710388058 il servizio di spedizione degli atti giudiziari del Comando di Polizia Locale impegnando a favore della stessa la somma di € 74.900,00;

- che con nota n. 28952 del 02/05/2022 Poste Italiane SPA comunicava l'attivazione del conto contrattuale n. 30068806-008 SMA CONTO PROPRIO ALTRI PRODOTTI intestato a Comune di Nuoro –Polizia Municipale con validità 01.04.2022/31.03.2023;

Accertata la regolarità della fattura emessa da Poste Italiane SPA n. 1022228062 del 06.09.2022 (prot. 57848/2022) relativa alle spese postali per la notifica di verbali alle norme del CdS, altri atti giudiziari e comunicazioni connesse effettuate nel mese di luglio 2022 dell'importo di € 6.964,90;

Preso atto

-della regolarità contributiva della ditta fornitrice attestata dal DURC ON LINE con prot. INAIL_33416782 del 13.06.2022 avente scadenza di validità il 11.10.2022;

-della dichiarazione presentata dalla ditta fornitrice ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii prot.28952 del 02.05.2022.

Richiamato il CIG n. 9019401529 acquisito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

Visti

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 31.12.2010, con la quale è stato approvato il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.07.2021 con la quale è stato approvato il Regolamento sui controlli interni;
- il Piano Triennale della Prevenzione della corruzione 2022-2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n.112 del 29/04/2022;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 07.10.2021 con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio finanziario 2020 e relativi allegati;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 11.05.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022 – 2024(art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11.05.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.);
- la Delibera GC n. 167 del 10/06/2022 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023- Annualità 2022
- l'art.184 del D. Lgs. 267/2000 relativo alla liquidazione della spesa;
- il Decreto Sindacale n. 27 del 14.06.2021, con il quale il Sindaco ha conferito al dott. Gioni Biagioni l'incarico di Dirigente Comandante del Settore Polizia Locale e Protezione Civile con decorrenza 30.07.2021;
- il Decreto Sindacale n. 28 del 15.06.2021 con il quale il Ten. Col. Katia Zanda è stato nominato Vice Comandante della Polizia Locale con decorrenza 15.06.2021;

Specificato che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, non sussistono conseguentemente in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

Accertato unitamente al Responsabile del Procedimento che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Ravvisata l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di liquidare tramite bonifico bancario la fattura n. 1022228062 del 07/09/2022 (prot. 57848/2022) dell'importo di € 6.964,90, con scadenza 06.10.2022, emessa da *Poste Italiane SPA* - P.IVA IT01114601006 *Codice Fornitore 206462*, relative alle spese postali per la notifica di verbali alle norme del CdS, altri atti giudiziari e comunicazioni connesse effettuate nel mese di luglio 2022;
2. di imputare la spesa complessiva di €. 6964,90 sul capitolo 1030315 impegno n. 2056/2021 del Bilancio 2022;
3. di demandare l'esecuzione del presente atto al Settore Finanziario per la liquidazione della suddetta fattura entro il 06/10/2022;
4. di dare atto che si adempirà agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili e sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio *on line*.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

BIAGIONI GIONI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

