



COMUNE DI NUORO

SETTORE 8 - CULTURA E TURISMO *Turismo*

Determinazione n. 2841

del 24/08/2022

OGGETTO: 122^a Festa del Redentore. Impegno di spesa per affidamento lavoro autonomo occasionale per custodia e sorveglianza scuola cittadina. Approvazione schema disciplinare di incarico lavoro autonomo occasionale.

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 10.06.2022 recante "122^a Festa del Redentore. Approvazione programma di massima. Indirizzi e direttive al Dirigente";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 01.07.2022 recante "122^a Festa del Redentore. Modifica programma approvato con Deliberazione di Giunta n. 160 del 10/06/2022. Indirizzi e direttive al Dirigente";

Atteso che l'Amministrazione Comunale ha stilato il calendario relativo alla 122^a edizione della Festa del Redentore con l'organizzazione della sfilata dei costumi e dei cavalieri e del Festival Regionale del Folklore in data 28.08.2022;

Atteso che l'Amministrazione Comunale ospiterà negli istituti scolastici i figuranti che parteciperanno alla sfilata della 122ª Festa del Redentore e che il personale scolastico di n. 1 plesso è stato autorizzato dal proprio dirigente a svolgere il servizio di apertura, chiusura e sorveglianza dei locali;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- 1) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- 2) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- 3) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

Ritenuto di dover provvedere ad approvare il disciplinare di prestazione di lavoro occasionale e il fac simile di ricevuta di compenso per prestazione occasionale allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di dover affidare il suddetto servizio, previo ottenimento della necessaria autorizzazione ad effettuare attività extra istituzionale con incarico di lavoro autonomo occasionale al sottoelencato personale e per l'importo lordo per il seguente personale scolastico:

- Sig.ra Contini Sebastiana Giuseppina - € 335,81, di cui € 309,50 per compensi ed € 26,31 di IRAP– per la Scuola di Monte Gurtei;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n.202 del 29.07.2022 con cui l'Amministrazione Comunale ha approvato il preventivo finanziario di massima della Festa del Redentore per ciascuna delle annualità 2022 - 2023 - 2024 per la predisposizione della domanda di contribuzione all'Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio della Regione Autonoma della Sardegna e che la stessa è stata trasmessa con nota di protocollo n.51429 del 04.08.2022;

Valutato che sussistono i presupposti per l'assunzione dell'impegno di spesa;

Atteso che per l'acquisizione del servizio di cui sopra l'amministrazione è tenuta a rivolgersi al personale indicato dal Dirigente delle strutture scolastica secondo un tariffario utilizzato di anno in anno;

Dato atto che con l'accettazione del presente atto l'affidatario dichiara che nel corso del 2022:

- non ha beneficiato della franchigia ex art. 44 del d.l. 30 settembre 2003 n. 269;
- non è soggetto Iva a norma dell'art. 5 comma 2 D.p.r. 633/72;

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

Dato atto che non è necessario acquisire il Durc in quanto i soggetti individuati non hanno una posizione previdenziale ulteriore rispetto a quella assegnata come dipendenti pubblici;

Ravvisata l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

Significato che si rende necessario assumere l'impegno a carico del bilancio di previsione 2022 in ordine alle attività in oggetto, in funzione della scadenza dell'obbligazione, secondo le regole contenute nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria, Allegato 4.2 del D.Lgs 118/2011;

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il vigente Statuto Comunale;
- il Decreto del Sindaco n. 35 del 21.06.2021, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Dettori l'incarico di Dirigente del Settore 8 "Cultura e Turismo" fino al 29.12.2023;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai DD.LL. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 303/2016 in tema di precisazioni sulla configurazione della macrostruttura, di principi per la riqualificazione della microstruttura, di indirizzi organizzativi e per la gestione delle risorse umane con particolare alle direttive in ordine alla Funzione Entrata e alla primaria esigenza di assicurare la dovuta priorità operativa ai procedimenti finalizzati alla riscossione e all'incremento delle entrate comunali;

- il Decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il Decreto legislativo n. 126 del 10.08.2014 - Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23.06.2011, n. 118;

Viste:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 19 dell'11.05.2022, recante: "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 20 dell'11.05.2022, recante: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loross.mm.ii.)";

Ravvisata l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva;

Dato Atto altresì che il presente provvedimento, parimenti al connesso procedimento istruttorio, è assunto in assenza di qualsivoglia conflitto di interesse;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di approvare il disciplinare di prestazione occasionale e il facsimile di ricevuta di compenso allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
2. di affidare l'incarico al sottoelencato personale scolastico delle scuole per l'importo lordo a fianco di indicato:
 - Sig.ra Contini Sebastiana Giuseppina - € 335,81, di cui € 309,50 per compensi ed € 26,31 di IRAP – per il servizio di sorveglianza e custodia della Scuola Elementare di Monte Gurtei;
3. di imputare l'importo complessivo di Euro 335,81 (di cui € 309,50 per compensi ed € 26,31 di IRAP) al capitolo 1030636 del Bilancio corrente.

4. di trasmettere il presente atto agli istituti scolastici affinché provvedano a garantire gli adempimenti e gli obblighi di pubblicazione di cui all'articolo 53, comma 8, del D.Lgs. n. 165/2001, prescritti per i dipendenti pubblici.
5. di dare atto che il presente impegno è inderogabile e urgente, in quanto la sua mancata adozione potrebbe arrecare danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente, in quanto causerebbe il mancato e non puntuale adempimento degli obblighi previsti per legge.
6. di dare atto che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013.
7. di dare atto che il presente provvedimento:
 - è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del d.lgs. n. 82/2005.
 - ai fini della pubblicità legale sono state assolte le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679.
8. di trasmettere il presente atto al Settore 2 - Gestione delle Risorse per gli adempimenti di competenza e all'Ufficio Innovazione Informatica per la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

DETTORI MARIA

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunali n4 del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.07.999		07.01		1030636		2022	
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno		
993	N. 1378	€ 335,81	Impegno	N. 0	€ 0,00		

Descrizione Creditore

CONTINI GIUSEPPINA SEBASTIANA

Descrizione Impegni Assunti

122^a Festa del Redentore. Impegno di spesa per affidamento lavoro autonomo occasionale per custodia e sorveglianza scuola cittadina. Approvazione schema disciplinare di incarico lavoro autonomo occasionale.

Note del Funzionario SERRA MARTA:

Li 24/08/2022

**f.to IL DIRIGENTE
SABA DANILO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)