



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 2 - GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E PATRIMONIO

### *Provveditorato ed Economato*

Determinazione n. 1951

del 23/06/2022

**OGGETTO:** SERVIZIO VIGILANZA ARMATA, PORTIERATO E VIDEOSORVEGLIANZA PRESSO I LOCALI COMUNALI. LIQUIDAZIONE FATTURE MESE DI MAGGIO 2022. CIG Quadro: 7993578D3B CIG: 878828308F

### *IL DIRIGENTE*

**PREMESSO** che l'ufficio Provveditorato, sulla base dell'assetto organizzativo strutturale dell'Ente, è preposto agli adempimenti inerenti i servizi a carattere generale e tra questi rientra il servizio di vigilanza e portierato di diversi immobili comunali;

**DATO ATTO** che:

- l'art. 26 della Legge n. 488 del 23.12.1999 dispone che per l'acquisto di beni e servizi l'Ente debba ricorrere alle convenzioni Consip, ovvero debba utilizzare il parametro qualità/prezzo come soglia massima per gli acquisti eseguiti al di fuori della Consip;
- il Decreto Legge n. 95 del 06.07.2012, convertito con modificazioni nella legge n. 135 del 07.08.2012 (cd Spending Review), recita testualmente "Art. 1 *Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure...I contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. Ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo, ove indicato, dei detti strumenti di acquisto e quelli indicati nel contratto...*";
- la legge n. 94/2012 di conversione del D.L. 52/2012, stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi anche di importo inferiore ai 209.000,00 euro;

**VISTO** ancora il D.P.C.M. 24/12/2015 nel quale vengono elencate le categorie merceologiche di forniture e servizi e tra queste vi è anche la Vigilanza Armata, che le amministrazioni pubbliche devono **obbligatoriamente** appaltare attraverso Consip o altri soggetti aggregatori;

**DATO ATTO** che il Piano degli Interventi prot. n. 12941 del 08.03.2021, calcolato per la durata di mesi 36 a decorrere dal 01/07/2021 al 30/06/2024 per un importo totale IVA esclusa di € 355.255,36, è stato debitamente firmato e trasmesso alla Centrale di Committenza Regionale in data 10.06.2021 con numero OdF 7977 per il perfezionamento del contratto;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 1647 del 16/06/2021 mediante la quale viene assunto l'impegno di spesa per la somma complessiva di €. 351.694,15 iva compresa, relativo Bilancio di previsione 2021/2023 in favore della ATI SOCIETA' COOPERATIVA DI VIGILANZA LA NUORESE SOC. COOP. AR.L.(MANDATARIA) – via Ichnusa n. 3 - 8100 Nuoro - P. Iva 00188640916, in qualità di Mandante dell'Associazione Temporanea di Imprese, ai fini del perfezionamento della pratica inerente alla convenzione del servizio di vigilanza presente sul portale di SardegnaCat;

**PRESO ATTO** degli adempimenti posti sulla tracciabilità dei flussi finanziari dall'art. 3 c. 5 della legge 136 del 13 agosto 2010 così come modificato dal D.L. 187/2010, il Codice Identificativo di Gara della Convenzione Quadro – Lotto 3 con il seguente CIG:7993578D3B;

**ACQUISITO** dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il CIG derivato n. 878828308F per il servizio espletato dalla l'ATI Società Cooperativa di Vigilanza La Nuorese Soc. Coop. A.R.L. (Mandataria);

**VISTA** la fattura n. 416 1 del 31/05/2022 pari a 9.715,52 € I.V.A esclusa (I.V.A. split payment 2.137,41 €) e la fattura extra n. 415 1 del 31/05/2022 pari a 621,00 € I.V.A esclusa (I.V.A. split payment 136,62 €), relative al servizio di vigilanza diurna, portierato, prestazioni ordinarie e straordinarie oltre il normale orario di servizio e il canone di radio-allarme dei diversi stabili comunali relative al mese di maggio 2022;

**CONSIDERATO** che le suddette fatture presentate dalla ATI Società Cooperativa di Vigilanza La Nuorese Soc. Coop. A.R.L, relative al servizio di vigilanza e portierato risultano regolari;

**VERIFICATO** che non sono pervenute, da parte dei servizi comunali interessati, segnalazioni di irregolarità sulle modalità di espletamento del servizio di vigilanza e portierato;

**ASSEVERATA** la regolarità del DURC rilasciato dallo sportello unico previdenziale n. protocollo INAIL 31643759 con scadenza il 08/10/2022 allegato alla presente;

**VISTI:**

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il vigente Statuto Comunale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il DUP per le annualità 2021/2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023 e relativi allegati;
- il Decreto del Sindaco n. 29 del 21.06.2021, con il quale viene conferito al Dott. Danilo Saba l'incarico dirigenziale relativo al Settore n. 2 Gestione delle Risorse Finanziarie Umane e Patrimonio nel quale è incardinato il servizio economato e provveditorato;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 07.10.2021 con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 e relativi allegati;
- la delibera di Giunta Comunale n. 72 del 09.04.2020 con la quale si è approvato il PEG – Piano Esecutivo di Gestione – 2020/2022;

**RICHIAMATE:**

- la Delibera CC n. 19 del 11.05.2022 " Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";
- la Delibera CC n. 20 del 11.05.2022 " Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)";

**VISTO** l'art. 184 del Testo Unico degli Enti Locali;

**VERIFICATA** la sussistenza, per il perseguimento di quanto sopra, delle apposite dotazioni finanziarie;

**Tutto ciò premesso e considerato**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss.mm.ii. e degli artt. 4, 16 e 17 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

**DETERMINA**

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati – da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati, di:

**LIQUIDARE** la fattura n. 416 1 del 31/05/2022 pari a 9.715,52 € I.V.A esclusa (I.V.A. split payment 2.137,41 €) e la fattura extra n. 415 1 del 31/05/2022 pari a 621,00 € I.V.A esclusa (I.V.A. split payment 136,62 €), relative al servizio di vigilanza diurna, portierato, prestazioni ordinarie e straordinarie oltre il normale orario di servizio e il canone di radio-allarme dei diversi stabili comunali relative al mese di maggio 2022;

**IMPUTARE** la spesa complessiva di 12.610,55 € comprensiva di IVA così come segue:

- capitolo 1030086 imp. n. 49/2022 per € 9.041,43;
- capitolo 1030988 imp. n. 50/2022 per € 3.338,32;
- capitolo 1030529 imp. n. 51/2022 per € 47,58;
- capitolo 1030553 imp. n. 1028/2022 per € 47,58
- capitolo 1030859 imp. n. 52/2022 per € 135,64 (decurtazione 5% art 4, co. 3 DPR 207/2010);

**PROVVEDERE** al pagamento delle predette fatture mediante accredito presso il conto corrente dedicato precedentemente acquisito;

**INCARICARE** il Servizio Economato e Provveditorato e il Servizio Bilancio, secondo competenza, in ordine alla esecuzione del presente provvedimento;

**DARE ATTO** che la spesa di cui al presente atto:

- è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- è relativa ad una obbligazione giuridica perfezionatasi nell'esercizio finanziario 2022 ed esigibile entro l'esercizio finanziario 2022;

**DARE ATTO** infine che per la presente determinazione:

- il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Barbara Puggioni;
- si farà luogo agli adempimenti afferenti all'obbligo di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili;
- sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio *on line*

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**SABA DANILO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.*

*Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

