



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 6 - SERVIZI ALLA PERSONA *Politiche sociali*

Determinazione n. 2984

del 07/09/2022

**OGGETTO:** Il Mandorlo Società' Cooperativa Servizio Di Accoglienza Residenziale E Semi Residenziale Per Minori. Liquidazione Fattura N.53 relativa alle prestazioni rese nel mese di luglio 2022.

CIG: 7595880E75

### ***IL DIRIGENTE***

**VISTA** la Determinazione n. 2014 del 21/08/2018 di autorizzazione a contrarre che disponeva l'approvazione del Progetto del Servizio di accoglienza residenziale e semiresidenziale e Servizio di pronta accoglienza per minori e della documentazione di gara, redatti e approvati dal Rup;

**VISTA** la determinazione n. 857 del 27/03/2019, con la quale è stata disposta l'efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.LGS. 50/2016, del Servizio di accoglienza residenziale e semiresidenziale e Servizio di pronta accoglienza per minori in favore della Società Coop. Sociale "Il Mandorlo", con sede legale a Nuoro in P.zza S. Maria della Neve n. 10 C.F. 00906350913, per l'importo complessivo per il triennio di € 815.610,21;

**VISTA** la determinazione n. 893 del 29/03/2019, che autorizzava l'esecuzione anticipata del Servizio;

**DATO ATTO** che in data 01/04/2018 è stato sottoscritto, dal RUP, dott.ssa Antonella Murgia, e dal Legale Rappresentante della Società Coop. Sociale “Il Mandorlo”, sig. Francesco Mariani, il Verbale di esecuzione anticipata del contratto;

**DATO ATTO** che, con determinazione n. 1137 del 30/04/2019 si provvedeva a nominare, ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs. 50/2016, la dipendente del Comune di Nuoro Dott.ssa Antonella Corda Direttore dell’esecuzione del Contratto del Servizio in oggetto;

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n.2380 del 20/07/2022 con la quale si è provveduto ad assumere l’impegno di spesa n.2022/1192 per l’importo di € 42.807,02 a valere sui fondi di cui al Capitolo n. 1031142 “ASS PUB - SERVIZIO COMUNITA' ALLOGGIO AFFIDATA IN GESTIONE - L.R .25/93 Bilancio 2022, per garantire gli obblighi contrattuali derivanti dalla procedura di gara suindicata e relativa al servizio di accoglienza residenziale e semiresidenziale, e servizio di pronta accoglienza per minori quota parte annualità 2022;

**VISTE** la fattura di seguito indicata, emessa dalla Società Coop. Sociale “Il Mandorlo”, con sede legale a Nuoro in P.zza S. Maria della Neve n. 10 C.F. 00906350913, relativa al Servizio di accoglienza residenziale e semiresidenziale e Servizio di pronta accoglienza per minori anno 2022 e per la quale il Direttore dell’esecuzione dott.ssa Antonella Corda autorizza la liquidazione:

FATTURA	DATA	IMPORTO COMPLESSIVO	IMPOSTA	IMPONIBILE	PERIODO
<b>N.53</b>	<b>12/08/2022</b>	<b>22.752,33</b>	<b>1.083,44</b>	<b>21.668,89</b>	<b>Luglio 2022</b>

**RILEVATA** l’urgenza della liquidazione della suddetta fattura al fine di non creare un danno erariale all’Ente con aggravio delle maggiori spese per interessi, oltreché per garantire la continuità del servizio in parola;

**VERIFICATA** la sufficiente disponibilità delle risorse finanziarie necessarie alla finalità del presente atto sul Capitolo 1031142 “ASS PUB - SERVIZIO COMUNITA' ALLOGGIO AFFIDATA IN GESTIONE - L.R .25/93” imp. 2022/1192 del Bilancio 2022;

**DATO ATTO** che si è provveduto all’acquisizione dallo Sportello Unico Previdenziale del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) INAIL\_34339623 che risulta regolare sino a tutto il 23/12/2022 per la Società Coop. Sociale “Il Mandorlo”;

**VERIFICATO** che non sono pervenute segnalazioni di irregolarità sulle modalità di espletamento del servizio;

**ACCLARATO** che i rapporti finanziari con la Società Coop. Sociale “Il Mandorlo”, con sede legale a Nuoro in P.zza S. Maria della Neve n. 10 C.F. 00906350913, sono regolati dalle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 136/2010 e ss. mm. ii.;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari e, per effetto, l’opportunità e la ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

#### **Visti**

- l’art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 recante “Funzioni e Responsabilità della Dirigenza”;
- il Decreto del Sindaco n. 33 del 21.06.2021, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Dettori l’incarico di Dirigente del Settore Settore\_6 “Servizi alla Persona” fino al 29.12.2023;
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai DD.LL. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 303/2016 in tema di precisazioni sulla configurazione della macrostruttura, di principi per la riqualificazione della microstruttura, di indirizzi organizzativi e per la gestione delle risorse umane con particolare alle direttive in ordine alla Funzione Entrata e alla primaria esigenza di assicurare la dovuta priorità operativa ai procedimenti finalizzati alla riscossione e all’incremento delle entrate comunali;
- la Deliberazione di Giunta n.119 del 18.06.2021 avente ad oggetto “Attuazione macrostruttura di cui alla deliberazione n.81 del 07.05.2021 e attribuzione ai settori delle funzioni e assegnazione organico” con la quale viene ridisegnata e approvata la macrostruttura del Comune di Nuoro;
- la Determinazione Dirigenziale n. 2154 del 28.07.2021 avente ad oggetto “Definizione e approvazione Microstruttura organizzativa del Settore 6 Servizi alla persona”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 30.03.2021, con cui è stato approvato il piano triennale della corruzione e della trasparenza 2021 – 2023;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 07.10.2021 recante “Approvazione del Rendiconto della Gestione per l’esercizio finanziario 2020 ai sensi dell’art.227 del D.Lgs 267/2000”;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 11.05.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 11.05.2022 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)”
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 09.07.2021 avente ad oggetto: Adozione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano triennale delle Performance 2021- 2023 – Annualità 2021;
- il Decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- l’art.184 del D. Lgs n. 267/2000 recante: “Liquidazione della spesa”;

**RICHIAMATO** l’art. 32 del vigente Regolamento per l’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in tema di articolazione organizzativa;

**SPECIFICATO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo alla stessa dirigente, situazioni di conflitto d’interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**ACCERTATA** la correttezza e la regolarità amministrativa nonché la conformità alla legge e ai regolamenti dell’Ente del presente atto e del soprastante procedimento istruttorio;

**RIBADITO** che la presente Determinazione, al pari del connesso procedimento istruttorio, è assunta in assenza di qualsivoglia conflitto di interesse in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall’art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall’art. 7 del DPR n. 62/2013;

**RAVVISATA** l’opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

**VERIFICATA** la sussistenza, per il perseguimento di quanto sopra, delle apposite dotazioni previste nel Capitolo 1031142 “ASS PUB - SERVIZIO COMUNITA' ALLOGGIO AFFIDATA IN GESTIONE - L.R .25/93” Impegno n. 2022/1192 del Bilancio 2022;

**ACCLARATO** che il presente provvedimento è compatibile con le vigenti regole contabili di cui all'art. 184 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.;

**RITENUTO** opportuno di provvedere alla liquidazione di cui in oggetto;

**RITENUTO** di assegnare al procedimento in oggetto carattere di priorità e urgenza, così come da cronoprogramma predeterminato;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO,**

#### **DETERMINA**

1. **DI CONSIDERARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **DARE ATTO** che è stato acquisito il CIG 7595880E75;
3. **DI PROVVEDERE** al pagamento della predetta fattura, mediante accredito sul conto corrente dedicato esposto in fattura ai sensi dell'articolo 3 della legge 136 del 13/08/2010;
4. **DI LIQUIDARE** la somma di € **21.668,89** relativa al Servizio di accoglienza residenziale e semiresidenziale e Servizio di pronta accoglienza per minori, mese di **luglio 2022** in favore della Società Coop. Sociale "Il Mandorlo", con sede legale a Nuoro in P.zza S. Maria della Neve n. 10 C.F. 00906350913;
5. **DI LIQUIDARE** all'Erario la somma di € **1.083,44** a titolo di IVA tramite modello "F24 Enti Pubblici", approvato con provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate" del 28/06/2013;
6. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € **22.752,33** al Capitolo 1031142 Impegno n.2022/1192 del Bilancio 2022;
7. **DI ATTESTARE** che gli impegni di cui sopra sono stati regolarmente sottoscritti dal Responsabile del Servizio Bilancio e dal Dirigente del Settore 6;
8. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Settore Gestione Risorse per gli adempimenti di competenza;
9. **DI DARE ATTO** che:
  - il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del d.lgs. 82/2005 recante il "Codice dell'amministrazione digitale";
  - il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al d.lgs. n. 104/2010;

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**DETTORI MARIA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.  
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

