



COMUNE DI NUORO

SETTORE 9 - ATTIVITA' PRODUTTIVE *Commercio e Sviluppo economico*

Determinazione n. 2507

del 28/07/2022

OGGETTO: Mercato ortofrutticolo Prato Sardo - Fitti anno 2022 - Impegno di spesa

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la propria determina n° 871 del 22.03.2022 avente ad oggetto “*Mercato ortofrutticolo Prato sardo. Accertamenti di entrata per l’anno 2022*” con la quale veniva accertata l’entrata patrimoniale pari a € 31717,17 a valere sul capitolo 30100170 denominato “AAPP – PROVENTI E DIRITTI EX MERCATO ORTOFRUTTICOLO UTIL. IN SPESA RIF.1031317” del Bilancio di previsione 2022/2024 - esercizio 2022 per le somme derivanti dall’utilizzo dei box del mercato ortofrutticolo all’ingrosso di Prato Sardo da parte di due operatori commerciali;

RILEVATO che a decorrere dal primo gennaio 2017 il Comune è delegato all’incasso dei proventi richiesti per conto del Consorzio della Zona Industriale di Prato Sardo proprietaria degli immobili oggetto di occupazione da parte degli ex operatori del mercato ortofrutticolo;

RICHIAMATO il verbale di accordo sottoscritto in data 20 marzo 2017, recepito con deliberazione della Giunta Comunale n.181 del 4 luglio 2017 in base al quale il Consorzio Industriale ha delegato il Comune alla gestione degli aspetti contrattuali con gli operatori che avevano opposto rifiuto al rilascio del box commerciale compresa la riscossione dei proventi dovuti per effetto della rinnovata utilizzazione ai medesimi operatori commerciali per le annualità successive al 2017;

PRECISATO che per effetto dell’accordo sottoscritto tra le parti l’accertamento è disposto per cassa e i sospesi devono essere regolarizzati nel capitolo di entrata 30100170 per costituire entrate con destinazione vincolata al pagamento delle spese sostenute per la gestione dei box con differenza da corrispondere al Consorzio Industriale per la Zona Industriale di Prato Sardo al capitolo di spesa 1031317; l’incasso dei proventi determina l’esigibilità della spesa e le somme non potranno in alcun modo costituire avanzo di amministrazione;

RITENUTO di dover impegnare le somme da riversare al Consorzio ZIR per l'anno 2022 per un importo pari a € 31717,71 a valere sul capitolo 1031317 "AAPP - UTILIZZO BENI DI TERZI EX MERCATO ORTOFRUTTICOLO E ALTRI ONERI CONNESSI - RIF. E/30100170" Bilancio 2022 per occupazione locali anno 2022 precisando che l'impegno potrà essere ridotto in funzione dei costi di gestione che si manifesteranno nel corso dell'esercizio finanziario 2022;

DATO ATTO che non è dovuto il codice identificativo di gara o il codice unico di progetto in quanto essendo spese riferite a concessioni/locazioni ex art. 17 dlgs 50/2016 escluse dall'applicabilità del codice degli appalti come chiarito dall'ANAC NEL par. 2.8 della Determinazione n. 4/2011 aggiornata con delibera n. 556/2017 (contratti);

- per le stesse ragioni di cui al punto che precede non occorre richiedere il DURC, trattandosi di somme che devono essere impegnate per accordo tra le parti;

VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il vigente Statuto Comunale;
- il decreto di nomina del ing. Mauro Scanu, quale Dirigente del Settore 9 denominato "Attività Produttive", del 21.06.2021 n.36
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21/02/2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 12.04.2021 con la quale è stato approvato l'atto avente per oggetto: "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 07.10.2021 "Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 09.07.2021 "Adozione del Piano esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023 – Annualità 2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 11.05.2022 con la quale è stato approvato l'atto avente per oggetto "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11.05.2022 con la quale è stato approvato l'atto avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)";

RAVVISATA l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

CONSIDERATO che con il nuovo ordinamento finanziario e contabile armonizzato degli EE. LL. assume particolare rilevanza la gestione della cassa e che la nuova struttura del bilancio finanziario degli EE. LL., di cui al D. Lgs.118/2011, così come modificato dal D. Lgs.126/2014, prevede in affiancamento al Bilancio di Previsione redatto in termini di competenza, anche gli stanziamenti di Cassa relativi alle Entrate che si prevede di riscuotere ed alle spese che si prevede di pagare nel corso dell'esercizio;

SPECIFICATO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso

dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

ATTESTATA

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti *infra* richiamati – da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati:

Di impegnare in corrispondenza delle somme accertate nel capitolo 30100170 la cifra complessiva di € 31717,71 a valere sul capitolo 1031317 “AAPP - UTILIZZO BENI DI TERZI EX MERCATO ORTOFRUTTICOLO E ALTRI ONERI CONNESSI - RIF. E/30100170” Bilancio 2022 a favore del Consorzio ZIR Prato Sardo da riversare per occupazione locali anno 2022 precisando che l'impegno potrà essere ridotto in funzione dei costi di gestione che si manifesteranno nel corso dell'esercizio finanziario 2022;

Di provvedere alla liquidazione con atto separato successivamente alla definizione del contenzioso in atto, tenuto conto dell'ordine che sarà impartito dall'autorità giudiziaria procedente;

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D. L. n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di trasmettere copia del presente atto al Settore 2 – Gestione delle Risorse Finanziarie, Umane e Patrimoniali per gli adempimenti di competenza;

Di dare atto che ai fini della pubblicità legale sono state assolte le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del d.lgs n. 196/2003, come modificato dal d.lgs 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 e sono state rispettate le relative garanzie.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento;

Di disporre la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line e nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale del Comune, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013, in particolare art. 23 “Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi” e art. 37 “Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori”;

Di dare atto che:

- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;
- il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del D. Lgs. n. 82/2005 recante il “Codice dell'amministrazione digitale”;
- il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D. Lgs. n. 104/2010, ai fini della pubblicità legale sono state assolte le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 e sono state rispettate le relative garanzie;

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE
SCANU MAURO

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n° del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.07.999		14.02	1031317		2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
874	N. 1254	€ 31.717,71	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

CONSORZIO PER LA ZONA INDUSTRIALE PRATOSARDO

Descrizione Impegni Assunti

Mercato ortofrutticolo Prato Sardo - Fitti anno 2022 - Impegno di spesa

Note del Funzionario DELOGU LUIGI:

Li 26/07/2022

f.to IL DIRIGENTE
SABA DANILO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)