



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Servizio LL.PP. Gruppo 2*

Determinazione n. 1364

del 05/05/2022

**OGGETTO:** Manutenzione e taratura periodica della centrale termica della scuola primaria di Via Seneca Approvvigionamento materiali. Liquidazione secondo acconto alla ditta Efesto di Nuoro. Importo complessivo € 245,40

CIG: Z5C33DE332

### ***IL DIRIGENTE***

#### **Premessa:**

L'addetto alle manutenzioni degli impianti di riscaldamento aveva richiesto la disponibilità di materiale per poter eseguire alcune riparazioni in diverse centrali termiche. Il più delle volte il riferimento è a materiale di consumo e ricambi tipici per il mantenimento in esercizio delle caldaie; occasionalmente si tratta di attrezzatura.

In considerazione del fatto che la ditta Efesto di Nuoro è risultata particolarmente fornita per assicurare l'intera gamma dei prodotti in tema e che assicura sui prezzi di acquisto uno sconto del 27%, con determinazione dirigenziale n. 3383 del 18 novembre 2021 era stato assunto l'impegno di spesa 1757 a valere del capitolo 1030443, di € 1.464,00. Sul medesimo impegno sono state liquidate in precedenza le quote di € 284,04 e di € 65,27 con un importo residuo di € 1.114,69.

A seguito dell'acquisto di una serie di dispositivi per la sistemazione di guasti in alcune centrali termiche, la ditta Efesto ha spiccato la fattura n. 562 del 19 aprile 2022 di importo pari ad € 245,40 di cui € 201,15 per imponibile ed € 44,25 per iva dovuta con aliquota al 22%.

Verificata la regolarità contributiva della citata ditta **Efesto srl**, con sede in Nuoro nella via Dalmazia n. 27

(PI 01330660919), dalla quale risulta che la stessa è regola con il versamento dei contributi fino alla data del 6 agosto 2022, prot. num. INAIL 32494394;

Accertato che la ditta **Efesto**, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, ha trasmesso la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Visti:**

- il D.lgs. del 30/03/2001 n. 165, T.U. sul nuovo ordinamento del lavoro alle dipendenze degli EE.LL.,
- l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000 in tema di Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'articolo 183 e 184 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 recanti la disciplina per l'impegno e la spesa;
- la Delibera del C.C. N. 64 del 28/09/2010 con la quale si approva lo Statuto Comunale;
- il D.lgs. del 23/06/2011 n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione contabile;
- la Delibera del C.C. N. 26 del 15/07/2019 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- il D.lgs. n.126 del 10/08/2014, disposizioni integrative e correttive del D.lgs. 118/2011;
- la Delibera del C.C. N. 14 del 31/03/2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità;
- il Decreto di nomina dirigenziale n. 31 del 21 giugno 2021, con il quale il Sindaco ha nominato l'ing. Tiziana Mossone Dirigente del Settore 4, Infrastrutture e Servizi Manutentivi;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 12 aprile 2021, derubricata "Documento unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 12 aprile 2021, derubricata "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011), dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio finanziario di Previsione per l'anno 2021-2023;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 38 del 7 ottobre 2021 di approvazione del conto consuntivo del bilancio 2021;

**RICHIAMATO** l'art. 163, comma 3°, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che, ove non sia stato deliberato il Bilancio di previsione, consente esclusivamente un esercizio provvisorio;

**Vista** la legge n. 15 del 25 febbraio 2022 recante il differimento, in ultimo, dei termini per l'approvazione del bilancio 2022/2024 al 31 maggio 2022;

**Dato Atto:** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

**Attestata**

- la regolarità tecnica e correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione;

- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

**Verificata:** l'adeguatezza dell'istruttoria;

**Visto:** il parere favorevole del Responsabile del Procedimento.

#### **DETERMINA**

per quanto in narrativa del corrente provvedimento e dei presupposti in questo richiamati – da intendersi qui integralmente trascritti, riportati ed approvati, di:

**DI LIQUIDARE**, ai sensi dell'articolo 184, comma 1, del D. Lgs n.267/2000 a favore della ditta **Efesto srl** , con sede in Nuoro nella via Dalmazia n. 27 (PI 01330660919), della fattura n. 562 del 19 aprile 2022, di importo complessivo di € **245,40** la quota imponibile di € **201,15**;

**Di Liquidare**, all'Erario la somma di € **44,25** a titolo di iva, tramite il modello "F24 Enti Pubblici" approvato con provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 28 Giugno 2012;

Di dare atto che il suindicato fornitore risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi, come risulta dal certificato DURC unito al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

**Di Imputare:** la suddetta spesa sui relativi centri di costo ai capitoli di bilancio come segue:

**Capitolo 1030443, impegno n. 1757 del 2021, per l'importo di € 245,40;**

Di demandare alla Ragioneria l'esecuzione immediata del presente atto per l'emissione del mandato di pagamento.

#### **SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**  
**MOSSONE TIZIANA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

