



COMUNE DI NUORO

SETTORE 5 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Determinazione n. 120

del 27/01/2022

OGGETTO: Accertamento Diritti di Segreteria periodo dicembre 2021

IL DIRIGENTE

PRESO ATTO degli incassi dei Diritti di Segreteria pervenuti nel mese di dicembre anno 2021 ad opera di debitori diversi per la somma di € 4.899,20;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari per cui si ritiene opportuno procedere per le finalità in oggetto;

RICHIAMATO l'art. 32 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTI:

- L'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- l'art. 163 del D. Lgs n. 267/2000 recante " Esercizio provvisorio e gestione provvisoria";
- il Decreto 24 dicembre 2021 del Ministro dell'Interno che prevede per gli Enti Locali il rinvio dei termini per l'approvazione del Bilancio per il triennio 2022-2024 al 31 marzo 2022;
- il D. Lgs. n. 118/2011 – Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 28/09/2010 con la quale si approva lo Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 31/10/2010, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 29/07/1996, con la quale si approva il Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29/01/2013 con la quale si approva il regolamento sui controlli interni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 303/2016 in tema di precisazioni sulla configurazione della macrostruttura, di principi per la riqualificazione della microstruttura, di indirizzi organizzativi e per la gestione delle risorse umane con particolare alle direttive in ordine alla Funzione Entrata e alla primaria esigenza di assicurare la dovuta priorità operativa ai procedimenti finalizzati alla riscossione e all'incremento delle entrate comunali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 12/04/2021 immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 12/04/2021 immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 07/10/2021 con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 e relativi allegati;
- il Decreto di nomina Dirigenziale n. 32 del 21/06/2021, con il quale il Sindaco ha nominato l'Ing. Mauro Scanu Dirigente del Settore 5 – Programmazione e Gestione del Territorio del Comune di Nuoro;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 296 del 17/10/2019, con la quale si approva il Piano triennale della Performance 2019-2021;

TENUTO CONTO che la presente iniziativa è correlata a precisi obiettivi strategici inclusi nel vigente DUP nonché nel vigente Piano delle Performance e nella proposta di DUP per il triennio 2021-2023;

VISTA l'urgenza e l'improrogabilità di accertare le somme relative ai Diritti di Segreteria per l'anno 2021;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii.;

DETERMINA

1. di approvare le premesse della presente Determinazione;
2. di provvedere per il mese di dicembre anno 2021, all'accertamento di entrata di Diritti di Segreteria per complessivi € 4.899,20 al Capitolo 30100108 (ex 1010024) ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs 267/2000;
3. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Gestione Risorse (Finanze, Bilancio e Risorse Finanziarie) per i provvedimenti di competenza;

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

SCANU MAURO

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

