



COMUNE DI NUORO

SETTORE 3 - POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Determinazione n. 3411

del 11/10/2022

OGGETTO: Ditta Project Automation SPA - Servizio triennale di manutenzione sistema di controllo dei varchi di accesso all'area pedonale urbana del Corso Garibaldi e vie limitrofe. Liquidazione fatture n.2V22/1757, 2V1758 e 2V1758 del 26.09.2022.

CIG: Z0932D7A11

IL DIRIGENTE

Premesso

che con Determinazione Dirigenziale n. 2597 del 15.09.2021, il cui contenuto si intende integralmente richiamato, si affidava alla Ditta Project Automation S.p.A. di Monza con sede legale e operativa in Viale Elvezia, 42 a Monza (MB) P.IVA 02930110966, il servizio triennale di manutenzione del sistema elettronico di rilevamento degli accessi all'APU del C.so Garibaldi e Vie limitrofe comprensivo di migrazione in Cloud, con validità del contratto dal 16.09.2021 al 15.09.2024;

che con la medesima determinazione si provvedeva ad impegnare per l'erogazione del servizio relativo alla prima annualità (16/09/2021 – 15/09/2022), la somma complessiva di € 24.156,00 come di seguito ripartita:

- € 4.026,00 a titolo di spese impreviste (Cap. 1030354 impegno 1371/2021);
- € 20.130,00 a titolo di canoni trimestrali per il servizio annuale Cloud e linee UMTS, di canone annuale fino a 4 interventi remote on-site totali e di servizio di migrazione e personalizzazione Cloud P@ SRI 4.0 (Cap. 1030324 impegno 1372/2021 per €5032,50 e Cap. 1030309 impegno 65/2022 per € 15097,50);

Visto il verbale di ultimazione configurazione interfaccia SRI 4.0 P@Cloud prot. 58968 del 13.09.2022;

Accertata la regolarità delle fatture sotto elencate emesse dalla Project Automation SPA:

- fattura n. 2V22/1757 del 26.09.2022 prot. 62069 del 26.09.2022 relativa al servizio di migrazione e personalizzazione Cloud dell'importo di € 7.930,00 iva compresa;
- fattura n. 2V22/1758 del 26.09.2022 prot. n. 62060 del 26.09.2022 relativa al canone annuale per interventi da remoto o on-site dell'importo di € 1.952,00 iva compresa;
- fattura n. 2V22/1759 del 26.09.2022 prot. 62061 del 26.09.2022 relativa al canone trimestrale dal 16.06.2022 al 15.09.2022 per servizio Cloud e linee UMTS dell'importo di € 2.562,00 iva compresa;

Tenuto conto che le apposite dotazioni per far fronte alla spesa sono disponibili ai Capitoli 1030324 impegno n 1372/2021 e 1030309 Impegno n. 65 del Bilancio 2022;

Richiamato il CIG n. Z0932D7A11 relativo alla presente procedura;

Vista la regolarità contributiva della ditta fornitrice attestata dal DURC ON LINE con prot. INPS_31594678 del 07.06.2022 avente scadenza di validità il 05.10.2022;

Vista la dichiarazione sostitutiva ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, presentata dalla predetta ditta fornitrice prot. 10834 del 15.02.2022;

Visti

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza";
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 31.12.2010, con la quale è stato approvato il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai dd.ll. n. 118/2011, 126/2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.07.2021 con la quale è stato approvato il Regolamento sui controlli interni;
- il Piano Triennale della Prevenzione della corruzione 2022-2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n.112 del 29/04/2022;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 09.09.2022 con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio finanziario 2021 e relativi allegati ai sensi dell'art. 227 del D.lgs. 267/2000;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 11.05.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022 – 2024(art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11.05.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.);
- la Delibera GC n. 167 del 10/06/2022 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2021/2023- Annualità 2022
- l'art.184 del D.lgs. 267/2000 relativo alla liquidazione della spesa;
- il Decreto Sindacale n. 27 del 14.06.2021, con il quale il Sindaco ha conferito al dott. Gioni Biagioni l'incarico di Dirigente Comandante del Settore Polizia Locale e Protezione Civile con decorrenza 30.07.2021;

- il Decreto Sindacale n. 28 del 15.06.2021 con il quale il Ten. Col. Katia Zanda è stato nominato Vice Comandante della Polizia Locale con decorrenza 15.06.2021;

Specificato che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, non sussistono conseguentemente in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria in ossequio a quanto esplicitamente disposto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. e dall'art. 7 del DPR n. 62/2013;

Accertato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

Ravvisata l'opportunità e ragionevolezza di procedere per le finalità in oggetto;

DETERMINA

1. Di liquidare a favore della Ditta Project Automation S.p.A. di Monza con sede in Viale Elvezia, 42 a Monza (MB)- P. IVA 02930110966 mediante bonifico bancario le fatture sotto elencate:
 - fattura n. 2V22/1757 del 26.09.2022 prot. 62069 del 26.09.2022 relativa al servizio di migrazione e personalizzazione Cloud dell'importo di € 7.930,00 iva compresa;
 - fattura n. 2V22/1758 del 26.09.2022 prot. n. 62060 del 26.09.2022 relativa al canone annuale per interventi da remoto o on-site dell'importo di € 1.952,00 iva compresa;
 - fattura n. 2V22/1759 del 26.09.2022 prot. 62061 del 26.09.2022 relativa al canone trimestrale dal 16.06.2022 al 15.09.2022 per servizio Cloud e linee UMTS dell'importo di € 2.562,00 iva compresa;
2. di imputare la relativa spesa pari a € 12.444,00 iva compresa come segue:
 - per € 2.470,50 al capitolo 1030324 impegno n. 1372/2021 del Bilancio 2022
 - per € 9.973,50 al capitolo 1030309 impegno n. 65 del Bilancio 2022;
3. di dare atto che ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72 – split payment, la quota IVA del 22% dell'intero importo delle fatture “de quo” pari a €. 2.244,00 dovrà essere versata direttamente dal committente, mentre alla Ditta Project Automation S.p.A. dovrà essere corrisposta la somma di €.10.200,00;
4. di demandare l'esecuzione del presente atto al Settore Finanziario per la liquidazione delle suddette fatture entro il 26.10.2022;
5. di dare atto che si adempirà agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 qualora applicabili e sarà assicurata la pubblicazione nell'albo Pretorio on line.

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

BIAGIONI GIONI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.

Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

