



COMUNE DI NUORO

SETTORE 6 - SERVIZI ALLA PERSONA *PLUS Gestione associata tra Comuni del Distretto di Nuoro*

Determinazione n. 3069

del 16/09/2022

OGGETTO: Ufficio di Piano PLUS Distretto di Nuoro - Servizio noleggio fotocopiatrice multifunzione – Liquidazione ft. 589/2022 emessa dalla ditta OLIN s.n.c. di Bruno Piras e Luciano Todde

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Nuoro è l'ente Capofila per il PLUS del distretto Socio-Sanitario di Nuoro, conferito su mandato della Conferenza dei Sindaci;

Atteso che i Piani Locali Unitari dei Servizi alla Persona (PLUS) sono lo strumento attraverso il quale vengono rilevati, programmati e gestiti in forma associata servizi e strumenti, per dare risposte ai bisogni sociali delle popolazioni, che risiedono negli ambiti territoriali di riferimento;

Rilevato che i Comuni Partecipanti all'Accordo di Programma per l'attuazione della Gestione Associata dei Servizi sono: Bitti, Dorgali, Fonni, Gavoi, Lodine, Lula, Mamoiada, Nuoro, Oliena, Ollolai, Olzai, Onani, Oniferi, Orani, Orgosolo, Orotelli, Orune, Osidda, Ottana, Sarule;

Rilevato che l'Ente Capofila provvede alla gestione delle risorse finanziarie trasferite dalla Regione Autonoma per lo svolgimento delle attività connesse ai Plus, così come previsto degli articoli 3 e 5 dell'Accordo di Programma siglato dai sindaci in data 10/05/2011;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 2137 del 28/07/2021 recante "*Piani Locali Unitari dei Servizi del Distretto di Nuoro. Gestione associata del Servizio di Assistenza Domiciliare S.A.D., Gestione*

Associata del Servizio Educativo territoriale S.E.T.; Funzionamento Ufficio di Piano. Accertamento finanziamento R.A.S. anno 2021” con la quale si è proceduto ad accertare la somma di € 76.317,00 per il funzionamento dell’Ufficio di Piano sul capitolo 20100054 “SS.SS. - CONTRIBUTO RAS PER COSTITUZIONE UFFICIO DI PIANO GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI ALLA PERSONA - RIF. S/1031058”;

Vista la Determinazione Dirigenziale n°4088 del 28/12/2021 con la quale si è proceduto:

- all’affidamento diretto, mediante O.D.A. sul portale Me.PA. ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. così come integrato dall’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito nella Legge 120/2020, alla ditta OLIN s.n.c. di Bruno Piras e Luciano Todde, con sede legale e amministrativa a Nuoro (NU), in via Donatori di Sangue n. 10 partita IVA: 01006610917, il noleggio per 60 mesi di un fotocopiatore da destinare all’Ufficio di piano – PLUS, situato in via Dante n. 44 Nuoro, per un importo complessivo di € 5.880,00 oltre IVA al 22%;
- ad impegnare, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del D. lgs 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, la somma di € 7.173,60 sul Cap. 1031058 “SS.SS. Contributo RAS per costituzione ufficio di piano gestione associata servizi alla persona - prestazioni di servizio - Rif. E/20100054", Bilancio di previsione 2021, impegno 2021/2096, in favore della Ditta OLIN s.n.c. di Bruno Piras e Luciano Todde, con sede legale e amministrativa a Nuoro (NU), in via Donatori di Sangue n. 10 partita IVA: 01006610917;

Dato atto che il CIG acquisito per il suddetto ordinativo è ZCB347B2AE;

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza”;
- l'art. 179 del D. Lgs. n. 267/2000, recante "Accertamento”;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, recante "Impegno di spesa”;
- l’art.184 del D. Lgs. n. 267/2000 recante: “Liquidazione della spesa”;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria Allegato 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 08.10.2015 con la quale, da ultimo, si modifica lo Statuto Comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 125/1991 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 31.12.2010, con la quale si approva il Regolamento dell’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il nuovo Regolamento di Contabilità adeguato ai principi della armonizzazione contabile di cui ai D. Lgs nn.118/2011 e 126/2014 e loro ss.mm.ii.;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29.01.2013 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 12.04.2021, relativa alla discussione e conseguente deliberazione sul Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021 - 2023 (art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 12.04.2021, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.38 del 07.10.2021 recante "Approvazione del Rendiconto della Gestione per l'esercizio finanziario 2020 ai sensi dell'art.227 del D.Lgs 267/2000";
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 11.05.2022 recante "Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)"
- La Delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 11.05.2022 recante "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)"
- il Decreto del Sindaco n. 33 del 21/06/2021, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Dettori l'incarico di Dirigente del Settore Settore_6 "Servizi Alla Persona" fino alla data del 29/12/2023;

Vista la fattura n° 589/2022 del 02/09/2022, emessa dalla OLIN s.n.c. di Bruno Piras e Luciano Todde, con sede legale e amministrativa a Nuoro (NU), in via Donatori di Sangue n. 10 partita IVA: 01006610917, dell'importo di € 358,68 (Iva al 22% inclusa), relativa al canone di noleggio trimestrale per il periodo dal 13/07/2022 al 12/10/2022;

Acquisito il Regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva, Prot. INPS_31787470 (che si allega alla presente), nonché la comunicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 Legge 136/2010 s.m.i. (agli atti d'Ufficio);

Viste le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art.1, comma 629, lett. b), della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le

pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Preso atto che in attuazione della succitata disposizione legislativa, si provvederà a pagare solo l'imponibile fatturato dalla ditta OLIN s.n.c. di Bruno Piras e Luciano Todde, con sede legale e amministrativa a Nuoro (NU), in via Donatori di Sangue n. 10 partita IVA: 01006610917, per € 294,00, in quanto l'I.V.A. pari a € 64,68, (aliquota 22%) sarà trattenuta dal Settore Gestione Risorse e riversata a all'erario secondo le modalità indicate nel D.M. 23/01/2015;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 28/03/11 avente ad oggetto: "Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010. Linee guida";

Visti gli articoli 4 e 26 del Decreto Legislativo n. 33 del 2013 recante: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nei quali si ribadisce che è esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico - sociale degli interessati;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dr.ssa Maria Dettori, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite

Dato atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

Accertato, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Ritenuto pertanto opportuno di dover procedere alla liquidazione della fattura sopra richiamata;

Tutto ciò premesso e considerato

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e degli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Di liquidare con urgenza la somma di € 294,00 a favore della ditta OLIN s.n.c. di Bruno Piras e Luciano Todde, con sede legale e amministrativa a Nuoro (NU), in via Donatori di Sangue n. 10 partita IVA: 01006610917;

Di liquidare all'Erario la somma di € 64,68, a titolo di I.V.A. all'aliquota del 22%, tramite modello "F24 Enti Pubblici" approvato con provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate del 28 giugno 2013;

Di imputare la spesa complessiva di 358,68, inclusa IVA all'aliquota del 22%, al Capitolo 1031058 del Bilancio 2021, Impegno n. 2021/2096;

Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Gestione Risorse per gli adempimenti di competenza, di cui all'art. 179 - comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000;

Di dare atto che il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del d.lgs. 82/2005 recante il "Codice dell'amministrazione digitale";

Di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al d.lgs. n. 104/2010;

Di dare atto che ai fini della pubblicità legale sono state assolte le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 e sono state rispettate le relative garanzie;

SI ATTESTA:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

f.to IL DIRIGENTE

SABA DANILO

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

