



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI

Determinazione n. 2715

del 11/08/2022

**OGGETTO:** Servizio di Sorveglianza Sanitaria Liquidazione fattura n.57/E del 20.07.2022 a favore della Asso Multiservizi

CIG: Z4B330CC46

### *IL DIRIGENTE*

**Premesso che** con Determinazione Dirigenziale n.3367 del 16.11.2021 è stata impegnata a favore della Società Asso Multiservizi Srl - Via La Maddalena,30 - 08100 Nuoro - P.Iva n. 01556330916 la somma di € 15.000/00 per il Servizio di Sorveglianza Sanitaria dei dipendenti del Comune di Nuoro;

**Vista** la fattura elettronica n. 57/E del 20.07.2022 di € 881,74 emessa dalla ditta suindicata;

**Dato atto** che le visite mediche sono state effettuate e che sono state rispettate le condizioni pattuite;

**Visto** il parere favorevole del responsabile del procedimento;

**Vista** la disponibilità di risorse al Capitolo 1030226 Imp.1719/2021;

**Accertato** che il DURC della ditta Asso Multiservizi INAIL\_33540616) risulta regolare fino al 18.10.2022;

**Ritenuto** pertanto necessario provvedere in merito e disporre la liquidazione e il pagamento della fattura suindicata;

**Vista** la normativa vigente e in particolare:

- l'art.107 del D.Lgs 267/2000 in ordine alle funzioni e responsabilità della Dirigenza;
- l'art. 184 del Decreto Legislativo n. 267/2000 recante disposizioni in materia di liquidazione della spesa;
- Il D.Lgs 118/2011 e s.m.i. recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della L. n. 42 del 5 maggio 2009;
- la Delibera della C.C. n. 64 del 28/09/2010 con la quale si approva lo Statuto Comunale;
- la Delibera del C.C. n.26 del 15/07/2019 con la quale si approva il Regolamento sui controlli interni;
- la delibera del C.C. n. 14 del 31/03/2017 con la quale si approva il nuovo Regolamento di Contabilità adeguato ai principi della armonizzazione contabile di cui al D. Lgs.vi nn.118/2011 e 126/2014;

**Visti altresì:**

- la Delibera CC n. 19 del 11.05.2022 “Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)”;
- .- la Delibera CC n. 20 del 11.05.2022 " Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)" ;
- il Decreto del Sindaco n. 31 del 21/06/2022 con il quale è stato conferito l’incarico Dirigenziale /Datore di lavoro all’Ing. Tiziana Mossone;

**Attestata:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell’atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l’idoneità dell’atto a perseguire gli obiettivi generali dell’Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

**Specificato che:**

- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d'interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**Tutto ciò premesso e considerato**

**DETERMINA**

**di liquidare** alla Società Asso Multiservizi Asso Multiservizi Srl - Via La Maddalena,30 - 08100 Nuoro - P.Iva n. 01556330916, la fattura n. 57/E del 20.07.2022 di € 881,74 ( esente Iva), per il servizio di Sorveglianza Sanitaria;

**di utilizzare** le somme presenti sul capitolo di spesa n. 1030226 Imp.1719/2021;

**di associare** alla transazione il seguente CIG: Z4B330CC46;

**Dare atto** infine che per la presente Determinazione:

- si farà luogo agli adempimenti afferenti l’obbligo di pubblicità di cui all’art. 23 del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) ed all’art. 1, comma 32, della Legge 190/2012;
- sarà assicurata la pubblicazione nell’albo Pretorio on line

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell’atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l’idoneità dell’atto a perseguire gli obiettivi generali dell’Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l’assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**MOSSONE TIZIANA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell’articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

