



# COMUNE DI NUORO

## SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI MANUTENZIONI *Servizi Cimiteriali*

Determinazione n. 1814

del 09/06/2022

**OGGETTO:** acquisto di attrezzature e materiali vari per la manutenzione del verde del cimitero urbano. Impegno di spesa ditta Muggittu Peppino, viale Francesco Ciusa n. 5 - 08100 Nuoro - P.I. 00818950917

CIG: Z8F368E5E1

### ***IL DIRIGENTE***

**CONSIDERATO** che per la cura e la manutenzione del verde del cimitero urbano si rende necessario l'acquisto di varie attrezzature anche a motore, nonché di materiali diversi (decespugliatori, motoseghe, pezzi di ricambio, attrezzi vari come pale, zappe, rastrelli, forbici, seghe, rubinetterie e raccorderie varie, tubi in gomma, guanti, tute, buste per edilizia, materiale vario di consumo, abbigliamento DPI, ecc. ecc.);

**CHE** si è proceduto ad individuare e contattare una ditta locale tra le più fornite, Muggittu Peppino - P.I. 00818950917, viale Francesco Ciusa n.5 - Nuoro, che si è dichiarata disponibile ad effettuare la suddetta fornitura;

**CONSIDERATO** che il fornitore si è reso disponibile anche a mantenere la merce stoccata nei propri magazzini e a fornirla solamente al momento del bisogno, fatturando di volta in volta il materiale richiesto e consegnato;

**VISTO** il preventivo agli atti d'ufficio;

**VISTA** l'urgenza e l'esiguità della spesa, si è proceduto a eseguire l'ordine diretto alla medesima ditta individuale;

#### **VISTI:**

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante "*Funzioni e Responsabilità della Dirigenza*";
- il Decreto Legislativo del 30/03/2001 n.165, Testo Unico ordinamento del lavoro alle dipendenze degli Enti Locali;
- il Decreto Legislativo del 23/06/2011 n.118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione contabile*";
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.02.2013, con la quale si approva il Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 con la quale si approva il Regolamento di Contabilità, adeguato ai principi di armonizzazione contabile di cui ai DD.LL. n. 118/2011, 126/2014;
  - la Deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 15.07.2019 di approvazione del Regolamento sui controlli interni;
  - - Delibera CC n. 19 del 11.05.2022 “Esame e approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)”
  - Delibera CC n. 20 del 11.05.2022 “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (artt. 151, d.lgs. n. 267/2000, 10, d.lgs. n. 118/2011 e loro ss.mm.ii.)”
  - la Delibera di C.C. n. 38 del 07.10.2021 - Approvazione del Rendiconto della gestione per l’esercizio finanziario 2020 ai sensi dell’art. 227 del D.Lgs. 267/2000;
  - la Delibera della Giunta Comunale n. 133 del 09.07.2021, con la quale si approva il Piano Esecutivo di gestione e il Piano triennale delle Performance 2021-2023;
  - il Decreto del Sindaco n. 31 del 21.06.2021, con il quale viene affidato all’Ing. Tiziana Mossone l’incarico Dirigenziale relativo al Settore 4 - Infrastrutture e Servizi Manutenzioni;
  - l’art.183 del D. Lgs. 267/2000 relativo all’impegno di spesa;
- ACQUISITO il C.I.G.

**Richiamato** il regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 06.12.2011;

**Verificato** che le apposite dotazioni finanziarie sono previste nel capitolo n.1031234 “*CIMIT - Spese di manutenzione ordinaria e gestione del cimitero comunale*” del bilancio 2022;

**Preso Atto** che si è provveduto all’acquisizione dallo Sportello Unico Previdenziale del Documento Unico di Regolarità Contributiva On Line (DURC), numero protocollo INAIL\_32152624 del 21.03.2022 con scadenza validità 19.07.2022, che risulta regolare e che si allega in copia;

**Ritenuto** quindi di provvedere in merito;

**Accertata:** la regolarità tecnica e la correttezza dell’atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva; la correttezza del procedimento; la convenienza e l’idoneità dell’atto a perseguire gli obiettivi generali dell’Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

**Sottolineato:** che la presente iniziativa è correlata a precisi obiettivi strategici inclusi nel vigente DUP nonché nel vigente Piano delle Performance;

**Accertato** che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Specificato** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento e alla normativa anticorruzione e che non sussistono, conseguentemente, in capo allo stesso dirigente, situazioni di conflitto d’interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**Visto** il Codice dei Contratti pubblici approvato con D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.

**Tutto ciò premesso e considerato,**

## D E T E R M I N A

1. di procedere, per le motivazioni sopra indicate, all’affidamento alla ditta Muggittu Peppino - P.I.00818950917, viale Francesco Ciusa n.5 - Nuoro della fornitura di attrezzature e materiali vari per la manutenzione del verde del cimitero comunale, con le modalità espresse in premessa, per una spesa complessiva di euro **1.830,00** iva 22% compresa;

2. di assumere l’impegno di spesa a favore della predetta ditta e che la spesa verrà imputata sul capitolo n.1031234 “*CIMIT - Spese di manutenzione ordinaria e gestione del cimitero comunale*” impegno n.2022 \_\_\_ del Bilancio 2022;

**Di dare atto** che:

1. il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del D.lgs. 82/2005 recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;
2. il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D.lgs. n. 104/2010;

3. ai fini della pubblicità legale sono state assolate le verifiche in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D.lgs. n.196/2003, come modificato dal D.lgs. n.101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 e sono state rispettate le relative garanzie.
4. la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. la suddetta spesa è relativa ad un'obbligazione giuridica esigibile entro l'esercizio finanziario 2022;
6. si farà luogo agli adempimenti afferenti gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 23 del D.Lgs.33/2013 (Decreto Trasparenza) ed all'art.1, comma 32 della L.190/2012 qualora applicabili;
7. per la presente determinazione, una volta acquisita l'attestazione di cui sopra, sarà assicurata la pubblicazione nell'albo pretorio on line dell'Ente.

**SI ATTESTA:**

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buon amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;
- l'assenza in capo al sottoscritto dirigente di qualsivoglia profilo di conflitto di interesse;

**f.to IL DIRIGENTE**

**MOSSONE TIZIANA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.  
Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 6,7 e 8 del Regolamento del sistema integrato dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio comunali n4 del 29.01.2013 e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012)

### SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa.

| Titolo         |                    | Missione   | Capitolo          |             | Esercizio           |
|----------------|--------------------|------------|-------------------|-------------|---------------------|
| 1.03.01.02.999 |                    | 12.09      | 1031234           |             | 2022                |
| Impegno Provv. | Impegno Definitivo | Importo    | Tipologia Impegno | Sub-Impegno | Importo Sub-Impegno |
| 557            | N. 751             | € 1.830,00 | Impegno           | N. 0        | € 0,00              |

Descrizione Creditore

**MUGGITTU PEPPINO**

Descrizione Impegni Assunti

**acquisto di attrezzature e materiali vari per la manutenzione del verde del cimitero urbano. Impegno di spesa ditta Muggittu Peppino, viale Francesco Ciusa n. 5 - 08100 Nuoro - P.I. 00818950917**

Note del Funzionario SERRA MARTA:

Li 08/06/2022

**f.to IL DIRIGENTE**  
**SABA DANILO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*